

เอกสารประกอบการสรรหาผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ

ลำดับที่	รายการ
1	คำสั่งมหาวิทยาลัยขอนแก่น ที่ 4149/2569 ลงวันที่ 8 เมษายน 2569 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ
2	ประกาศคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 1/2569) ลงวันที่ 6 พฤษภาคม 2569 เรื่อง กำหนดการในการดำเนินการสรรหาผู้สมควรได้รับการพิจารณาให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ
3	ประกาศคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 2/2569) ลงวันที่ 6 พฤษภาคม 2569 เรื่อง คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการในการสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ
4	ประกาศคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 3/2569) ลงวันที่ 6 พฤษภาคม 2569 เรื่อง รายชื่อบุคลากรของสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการผู้มีสิทธิเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการพิจารณาให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ครั้งที่ 1
5	คำสั่งคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ที่ 1/2569 ลงวันที่ 6 พฤษภาคม 2569 เรื่อง แต่งตั้งคณะอนุกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ
6	พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2558 ที่เกี่ยวข้องกับการสรรหาหัวหน้าส่วนงาน
7	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยการสรรหาผู้อำนวยการสถาบัน และสำนัก พ.ศ. 2558
8	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยการสรรหาผู้อำนวยการสถาบัน และสำนัก (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562
9	แบบฟอร์มการสมัครเข้ารับการพิจารณาเข้าสู่กระบวนการสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ
10	แบบเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการพิจารณาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ (สำหรับส่วนงานตามมาตรา 9 (1) (2) (4) ถึง (7))



คำสั่งมหาวิทยาลัยขอนแก่น

ที่ 4149/2569

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ

เพื่อให้การดำเนินการสรรหาผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 37 (1) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2558 ประกอบกับ
ข้อ 7 วรรคสาม ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การสรรหาผู้อำนวยการสถาบัน และสำนัก พ.ศ. 2558
จึงแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ประกอบด้วย

1. อธิการบดี เป็นประธานกรรมการ
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธรา ธรรมโรจน์ เป็นกรรมการ
รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เด่นพงษ์ สุดภักดี เป็นกรรมการ
รองอธิการบดีฝ่ายการศึกษาและดิจิทัล
4. รองศาสตราจารย์อิศรา ก้านจักร เป็นกรรมการ
คณบดีคณะศึกษาศาสตร์
5. รองศาสตราจารย์ดร.ณิ โชติชูรวงกูร เป็นกรรมการ
คณบดีคณะเกษตรศาสตร์
6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิพัทธ์ เรืองแสง เป็นกรรมการ
ผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีดิจิทัล
7. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อชิรุวิช สุพรรณเมสัช เป็นกรรมการและเลขานุการ
คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์
8. นางสาวรัตน์ มูลศรี เป็นผู้ช่วยเลขานุการ
ผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัย
9. นางสาวลลธรริมา ประจง เป็นผู้ช่วยเลขานุการ
หัวหน้างานประสานนโยบาย สำนักงานสภามหาวิทยาลัย

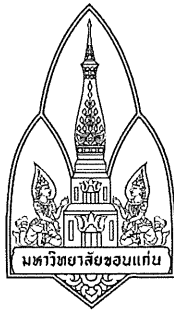
โดยให้คณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการปฏิบัติหน้าที่ในการสรรหา
ผู้อำนวยการตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การสรรหาผู้อำนวยการสถาบัน และสำนัก
พ.ศ. 2558 และข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การสรรหาผู้อำนวยการสถาบัน และสำนัก (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562
ทุกประการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 8 เมษายน พ.ศ. 2569

(รองศาสตราจารย์ชาญชัย พานทองวิริยะกุล)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น



ประกาศคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
(ฉบับที่ 1/2569)

เรื่อง กำหนดการในการดำเนินการสรรหาผู้สมควรได้รับการพิจารณาให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ

เพื่อให้การสรรหาผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 10 ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การสรรหาผู้อำนวยการสถาบัน และสำนัก พ.ศ. 2558 คณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ จึงประกาศกำหนดการในการ ดำเนินการสรรหา ผู้สมควรได้รับการพิจารณาให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ดังนี้

กำหนดการสรรหาผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ

ลำดับ	วันที่ / เดือน / พ.ศ.	กิจกรรม
1	พ.6 พฤษภาคม 2569	1.1 ประกาศกำหนดการในการดำเนินการสรรหาผู้สมควรได้รับการพิจารณาให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ 1.2 ประกาศคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการในการสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักบริหาร และพัฒนาวิชาการ 1.3 ประกาศรายชื่อบุคลากรของสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการผู้มีสิทธิเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการพิจารณา ให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ครั้งที่ 1
2	จ.11 พฤษภาคม 2569	ประกาศรายชื่อบุคลากรของสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการผู้มีสิทธิเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการพิจารณา ให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ครั้งที่ 2
3	อ.12 - จ.25 พฤษภาคม 2569	3.1 เปิดรับสมัครผู้ประสงค์เข้าสู่กระบวนการสรรหาผู้สมควรได้รับการพิจารณาให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ โดยผู้สนใจสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มการสมัครได้จาก website : https://council.kku.ac.th/ การจัดส่งเอกสาร : ให้จัดส่งเอกสารในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (PDF File) และลงนามด้วยลายมือชื่อดิจิทัล (Digital Signature) ส่งที่ e-mail : meeting@kku.ac.th ภายในเวลา 16.30 น. 3.2 ให้บุคลากรของสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการผู้มีสิทธิเสนอชื่อที่ประสงค์จะเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการพิจารณา ให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ ให้เสนอชื่อด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ จำนวนไม่เกิน 1 ชื่อ ตามแบบฟอร์มการเสนอชื่อที่คณะกรรมการสรรหากำหนด ภายในเวลา 16.30 น. 3.3 ให้ส่วนงานตามมาตรา 9 (1) ถึง (2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2558 เสนอชื่อฯ รวมกัน โดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำสำนักงานอธิการบดี 3.4 ให้ส่วนงานตามมาตรา 9 (4) ถึง (7) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2558 เสนอชื่อฯ โดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำส่วนงาน ยกเว้นส่วนงานที่มีการสรรหา การเสนอชื่อ กรณีเสนอมากกว่า หนึ่งชื่อ ถือเป็นโมฆะ ทั้งนี้ การเสนอชื่อของส่วนงานตามข้อ 3.3 และ 3.4 เสนอได้จำนวนไม่เกิน 1 ชื่อ ตามแบบฟอร์มการเสนอชื่อ ที่คณะกรรมการสรรหากำหนด การจัดส่งเอกสาร : ให้ส่งเป็นเอกสาร “สับ” เรียน ประธานคณะกรรมการสรรหา ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ส่งที่สำนักงานสภามหาวิทยาลัย ชั้น 4 อาคารสิริคุณากรมหาวิทยาลัยขอนแก่น ในวันและเวลาทำการ ภายในเวลา 16.30 น.

ลำดับ	วันที่ / เดือน / พ.ศ.	กิจกรรม
4	พ.ศ.4 มิถุนายน 2569	คณะกรรมการสรรหา แจ้งผู้มีรายชื่อจากข้อ 3.2 – 3.4 และไม่ได้เป็นผู้สมัครเข้าสู่กระบวนการสรรหาให้ตอบรับหรือตอบปฏิเสธเข้าสู่กระบวนการสรรหา
5	ศ.5 - พ.ศ.11 มิถุนายน 2569	ผู้มีรายชื่อตามข้อ 4 ให้จัดส่งเอกสาร ดังนี้ - ตอบรับเข้าสู่กระบวนการสรรหา จัดส่งเอกสาร ดังนี้ 1) หนังสือแสดงเจตจำนง 2) เอกสารประวัติและผลงาน (จำนวนไม่เกิน 5 หน้า) และ 3) เอกสารแนวคิดทางการบริหาร (จำนวนไม่เกิน 5 หน้า) - ตอบปฏิเสธเข้าสู่กระบวนการสรรหา ให้จัดส่งเอกสารเฉพาะหนังสือแสดงเจตจำนง <u>การจัดส่งเอกสาร :</u> ให้จัดส่งเอกสารในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (PDF File) และลงนามด้วยลายมือชื่อดิจิทัล (Digital Signature) ส่งที่ e-mail : meeting@kku.ac.th ภายในเวลา 16.30 น. (หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวจะถือว่าไม่ประสงค์จะส่งเอกสาร และไม่ประสงค์จะเข้าสู่กระบวนการสรรหา)
6	จ.15 มิถุนายน 2569	คณะกรรมการสรรหา ประกาศรายชื่ของผู้ผ่านการกลั่นกรองเข้าสู่กระบวนการสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ
7	อ.16 - จ.22 มิถุนายน 2569	ผู้ผ่านการกลั่นกรองเข้าสู่กระบวนการสรรหา จัดส่งเอกสาร ดังนี้ 1) หนังสือยืนยันเข้าสู่กระบวนการสรรหา และ 2) เอกสารแผนการบริหารในวาระการดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ 4 ปี (จำนวนไม่เกิน 25 หน้า) <u>การจัดส่งเอกสาร :</u> 1. ให้จัดส่งเอกสารในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (PDF File) และลงนามด้วยลายมือชื่อดิจิทัล (Digital Signature) ส่งที่ e-mail : meeting@kku.ac.th ภายในเวลา 16.30 น. และ 2. ให้จัดส่งเอกสารในรูปแบบกระดาษ (Hard Copy) จำนวนอย่างละ 1 ชุด โดยนำส่งด้วยตนเองที่สำนักงานสภามหาวิทยาลัย ชั้น 4 อาคารสิริคุณากร มหาวิทยาลัยขอนแก่น ในวันและเวลาทำการ ระหว่างเวลา 08.30 – 16.30 น. (หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวจะถือว่าผู้ผ่านการกลั่นกรอง ฯ ไม่ประสงค์จะส่งเอกสาร และไม่ประสงค์จะเข้าสู่กระบวนการสรรหา)
8	อ.30 มิถุนายน 2569 เวลา 09.00 น.	สัมภาษณ์ผู้ได้รับการเสนอชื่อและสมัครใจเข้าสู่กระบวนการสรรหาผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ

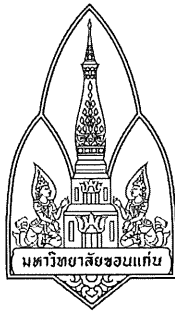
จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 6 พฤษภาคม พ.ศ. 2569

(รองศาสตราจารย์ชาญชัย พานทองวิริยะกุล)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น

ประธานคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ



ประกาศคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
(ฉบับที่ 2/2569)

เรื่อง คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการในการสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ

เพื่อให้การดำเนินการสรรหาผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในข้อ 10 ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยการสรรหาผู้อำนวยการสถาบัน และสำนัก พ.ศ. 2558 ประกอบกับข้อ 3 ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยการสรรหาผู้อำนวยการสถาบัน และสำนัก (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562 คณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ จึงประกาศคุณสมบัติ ผู้สมควรได้รับการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ดังนี้

1. คุณสมบัติของผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ

ผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ ต้องมีและพึงมีคุณสมบัติ ดังนี้

1.1 มีคุณสมบัติตามมาตรา 34 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2558

(1) หัวหน้าส่วนงานจะแต่งตั้งจากพนักงานมหาวิทยาลัยหรือผู้ซึ่งมิใช่ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยก็ได้

1.2 มีคุณสมบัติตามมาตรา 36 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2558 โดยอนุโลม

(1) สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าชั้นปริญญาเอกหรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัย หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่น ที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง และได้ทำการสอนหรือมีประสบการณ์ด้านการบริหารมาแล้วไม่น้อยกว่าห้าปีในมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง

(2) สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาชั้นหนึ่งชั้นใดหรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัย หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่น ที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง และได้ทำการสอนหรือมีประสบการณ์ด้านการบริหารมาแล้วไม่น้อยกว่าสิบปีในมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง หรือมีประสบการณ์ด้านการบริหารอื่นตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในข้อบังคับของมหาวิทยาลัยมาแล้วไม่น้อยกว่าสิบปี

ในกรณีผู้ที่มีได้ปฏิบัติงานหรือเคยปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษา ต้องสำเร็จ การศึกษาระดับปริญญาชั้นหนึ่งชั้นใดหรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัย หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรองและมี ประสบการณ์ด้านการบริหารไม่น้อยกว่าสิบปีในหน่วยงานหรือองค์กรที่มีความมั่นคงภาครัฐหรือเอกชนหรือรัฐวิสาหกิจหรือ องค์กรระหว่างประเทศก็ได้

1.3 พึงมีคุณสมบัติอื่น ดังนี้

(1) มีวิสัยทัศน์กว้างไกล มีบุคลิกภาพเหมาะสม มีมนุษยสัมพันธ์ดี

(2) มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ในการบริหาร และพร้อมที่จะบริหารองค์กรภายใต้สภาพ การเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ และมีความรู้ในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องในการให้บริการหลัก ของสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ

(3) สามารถปฏิบัติงานได้เต็มเวลาในสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ

- (4) มีความสามารถในการติดต่อประสานงานทั้งหน่วยงานภายในและต่างประเทศ
- (5) มีความสามารถในการบริหารจัดการองค์กรตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
- (6) มีศักยภาพในการนำองค์กร และจัดทำแผนในเชิงรุก เพื่อพัฒนาสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ให้บรรลุเป้าหมายตามนโยบายของมหาวิทยาลัย และพันธกิจที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- (7) มีความสามารถในการสื่อสาร และการสร้างความเข้าใจกับบุคลากรภายในและภายนอกองค์กร
- (8) มีความสามารถในการกำกับติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาและสามารถพัฒนาหน่วยงานให้มีผลการประเมินให้อยู่ในระดับที่ดีขึ้น
- (9) มีภาวะในการเป็นผู้นำองค์กรที่เป็นที่ยอมรับในระดับสากล

1.4 คุณสมบัติเฉพาะที่สอดคล้องกับการบริหารของสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ดังนี้

- (1) จัดทำแผนการบริหารจัดการบัณฑิตศึกษาแทนบทบาทเดิมของบัณฑิตวิทยาลัย
- (2) จัดทำแผนพัฒนาชุดทดสอบความฉลาดในการเรียนรู้ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (NETSAT) ให้ได้มาตรฐานสากล
- (3) จัดทำแผนพัฒนาระบบการลงทะเบียนของนักศึกษาให้เชื่อมกับระบบ ERP ของมหาวิทยาลัย
- (4) จัดทำแผนพัฒนาระบบ Credit bank / Skill Transcript เพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต
- (5) จัดทำแผนการสร้างนวัตกรรมบริการ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและความพึงพอใจของผู้รับบริการ

หากผู้ที่ได้รับการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการที่ยังมีสถานภาพเป็นข้าราชการต้องเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยทันที ตั้งแต่วันที่คำสั่งแต่งตั้ง หรือหากมิใช่ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย ให้ทำสัญญาจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยประเภทบริหาร

2. ลักษณะต้องห้าม

- 2.1 เป็นผู้เคยถูกลงโทษทางวินัยอย่างร้ายแรง หรืออยู่ในระหว่างถูกตั้งกรรมการสอบสวนการกระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง
- 2.2 เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง หรือเป็นเจ้าของที่ หรือผู้มีตำแหน่งใด ๆ ในพรรคการเมืองหรือกลุ่มการเมืองท้องถิ่น
- 2.3 เป็นผู้มีส่วนได้เสียไม่ว่าทางตรง หรือทางอ้อมในกิจการที่มีผลประโยชน์ หรือขัดแย้งกับมหาวิทยาลัย
- 2.4 เป็นบุคคลล้มละลาย
- 2.5 เป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
- 2.6 ถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก
- 2.7 เป็นผู้อยู่ในตำแหน่งผู้ว่าการวาระที่สองของการดำรงตำแหน่งติดต่อกันสองวาระ

3. หลักเกณฑ์และวิธีการ การได้มาซึ่งผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ประกอบด้วย

3.1 การรับสมัคร ผู้ที่สนใจซึ่งเป็นบุคคลทั่วไป หรือเป็นผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย ที่มีความประสงค์เข้าสู่กระบวนการสรรหา และเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ 1 และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 2 สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มการสมัครได้จาก website : <https://council.kku.ac.th> โดยให้จัดส่งเอกสารในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (PDF File) และลงนามด้วยลายมือชื่อดิจิทัล (Digital Signature) ส่งที่ e-mail : meeting@kku.ac.th ในระหว่างวันที่ 12 – 25 พฤษภาคม 2569 ภายในเวลา 16.30 น.

ผู้สมัครต้องกรอกข้อความและแนบเอกสารให้ครบถ้วนตามที่กำหนด มิฉะนั้นไม่ถือว่าเป็นผู้สมัครเข้าสู่กระบวนการสรรหาผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ

3.2 การเสนอชื่อ

(1) ผู้มีสิทธิเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการพิจารณาให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักบริหารและ
พัฒนาวิชาการ

(1.1) บุคลากรผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยของสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ

(1.2) ส่วนงานตามมาตรา 9 (1) ถึง (2) และ (4) ถึง (7) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น
พ.ศ. 2558 ยกเว้นส่วนงานที่มีการสรรหา

(2) วิธีเสนอชื่อ

(2.1) ให้ผู้มีสิทธิเสนอชื่อ ตามข้อ 3.2 (1.1) เสนอชื่อได้ไม่เกิน 1 ชื่อ ด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์

(2.2) ให้ผู้มีสิทธิเสนอชื่อ ตามข้อ 3.2 (1.2) เสนอชื่อได้ไม่เกิน 1 ชื่อ ตามแบบที่คณะกรรมการ
สรรหา ฯ กำหนด โดยการเสนอชื่อให้ดำเนินการ ดังนี้

(2.2.1) ส่วนงานตามมาตรา 9 (1) ถึง (2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น
พ.ศ. 2558 ให้เสนอชื่อโดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำสำนักงานอธิการบดี

(2.2.2) ส่วนงานตามมาตรา 9 (4) ถึง (7) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น
พ.ศ. 2558 ให้เสนอชื่อโดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำส่วนงาน

การเสนอชื่อ กรณีเสนอมากกว่า หนึ่งชื่อ ถือเป็นโมฆะ

กระบวนการเสนอชื่อให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักบริหารและ
พัฒนาวิชาการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 1/2569) เรื่อง กำหนดการในการดำเนินการสรรหาผู้สมควรได้รับการพิจารณา
ให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ

4. หลักเกณฑ์และวิธีการกลั่นกรอง

4.1 รายชื่อบุคคลตามข้อ 3 คณะกรรมการสรรหาจะตรวจสอบคุณสมบัติโดยต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วน
ตามข้อ 1.1 และข้อ 1.2 และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 2

4.2 ให้ผู้ที่ตอบรับเข้าสู่กระบวนการสรรหา จัดทำเอกสารประกอบการพิจารณาตามแบบที่คณะกรรมการ
สรรหากำหนด

4.3 คณะกรรมการสรรหาจะกลั่นกรองบุคคลตามข้อ 3 โดยคำนึงถึงประสบการณ์ ด้านการบริหาร ผลงาน
และความสำเร็จในหน่วยงาน หรือองค์กรที่มีความมั่นคง ภาครัฐหรือเอกชน หรือรัฐวิสาหกิจ หรือองค์กรระหว่างประเทศ
วิสัยทัศน์และแนวคิดทางการบริหารที่จะทำให้องค์กรเจริญก้าวหน้า ผลงานด้านวิชาการ และด้านวิชาชีพ และผลงานอื่นที่
เป็นประโยชน์ในการบริหารสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ให้เกิดความก้าวหน้า เช่น ความสามารถในการติดต่อ
ประสานงาน สร้างเครือข่ายกับสถาบันหรือองค์กรวิชาชีพทั้งในประเทศและต่างประเทศ ความสามารถทางการบริหาร
ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล ฯลฯ อันจะเป็นประโยชน์ต่อการบริหารสำนักและมหาวิทยาลัยเป็นสำคัญ เพื่อหาพบความสมัครใจ
ในการเข้ารับการพิจารณาเป็นผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ

โดยคณะกรรมการสรรหา จะพิจารณาจากเอกสารหลักฐาน และแนวคิดการบริหารตาม
แบบฟอร์มที่กำหนด เพื่อให้ได้รายชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการให้เหลือผู้มีความเหมาะสมสูงสุดไม่เกินสามรายชื่อ

5. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

คณะกรรมการสรรหาพิจารณาใช้วิธีการตามความเหมาะสม เพื่อคัดเลือกให้ได้ผู้สมควรดำรงตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโดยพิจารณาจากประวัติ คุณสมบัติ ผลงาน ประสบการณ์ วิทยุทัศน์ แนวคิด แผนงาน หรือข้อมูลอื่นที่เป็น
ประโยชน์ต่อการบริหารสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการและมหาวิทยาลัยเป็นสำคัญ

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

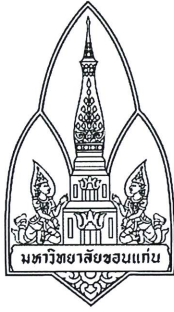
ประกาศ ณ วันที่ 6 พฤษภาคม พ.ศ. 2569



(รองศาสตราจารย์ชาญชัย พานทองวิริยะกุล)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น

ประธานคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ



ประกาศคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
(ฉบับที่ 3/2569)

เรื่อง รายชื่อบุคลากรของสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการผู้มีสิทธิเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการพิจารณาให้ดำรงตำแหน่ง
ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ครั้งที่ 1

ตามประกาศคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 1/2569) ได้กำหนดวันเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการพิจารณาให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ในระหว่างวันที่ 12 - 25 พฤษภาคม 2569 นั้น

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 10 ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การสรรหาผู้อำนวยการสถาบัน และสำนัก พ.ศ. 2558 คณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ จึงประกาศรายชื่อบุคลากรของ สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการผู้มีสิทธิเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการพิจารณาให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ โดยมีชื่อตามบัญชีรายชื่อแนบท้ายประกาศนี้

ผู้ใดประสงค์จะยื่นคำร้องขอแก้ไขรายชื่อ หรือคัดค้านผู้มีสิทธิเสนอชื่อ ให้กระทำภายในวันที่ 8 พฤษภาคม 2569 ในเวลาราชการโดยแจ้งเป็นหนังสือต่อ ผู้อำนวยการกองบริหารงานสำนัก สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ หากพ้นกำหนดวัน เวลาดังกล่าว ให้ถือว่าบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเสนอชื่อถูกต้อง

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๖ พฤษภาคม พ.ศ. 2569

(รองศาสตราจารย์ชาญชัย พานทองวิริยะกุล)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น

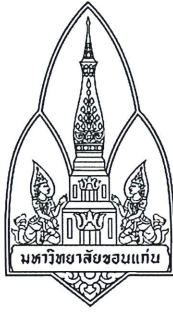
ประธานคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ

รายชื่อผู้มีสิทธิเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการพิจารณาให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ
(เรียงตามตัวอักษร)

ลำดับที่	คำนำหน้า	ชื่อ	นามสกุล	ตำแหน่งงาน	ประเภทบุคลากร
1	นาย	กฤษณพล	แสงประชุม	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	พนักงานมหาวิทยาลัย
2	นางสาว	ไข่มุก	จตุรานนท์	นักประชาสัมพันธ์	พนักงานมหาวิทยาลัย
3	นาง	จันทร์เพ็ญ	พิลา	นักจัดการงานทั่วไป	พนักงานมหาวิทยาลัย
4	นางสาว	จารุวรรณ	สิงห์ศิริ	นักจัดการงานทั่วไป	พนักงานมหาวิทยาลัย
5	นาง	จิรภา	ไถยสวน	นักวิชาการศึกษา	พนักงานมหาวิทยาลัย
6	นาย	จีรศักดิ์	เกษจันทร์	นักวิชาการศึกษา	พนักงานมหาวิทยาลัย
7	นาง	เจียรระไน	นีน	นักวิชาการศึกษา	พนักงานมหาวิทยาลัย
8	นาง	ชลธิชา	นิลพุด	นักวิชาการเงินและบัญชี	พนักงานมหาวิทยาลัย
9	นาง	ณัฐณา	ชำศิริ	นักวิชาการศึกษา	พนักงานมหาวิทยาลัย
10	นางสาว	ถนอมศรี	สารธิดา	นักวิชาการพัสดุ	พนักงานมหาวิทยาลัย
11	นาย	ธเนศ	เงาะเศษ	นักวิชาการโสตทัศนศึกษา	พนักงานมหาวิทยาลัย
12	นางสาว	ธัญลีย์	กฤษณกมล	นักเทคโนโลยีสารสนเทศ	พนักงานมหาวิทยาลัย
13	นางสาว	ธิติพร	โพธิ์ยั่งยืน	นักวิชาการศึกษา	พนักงานมหาวิทยาลัย
14	นางสาว	นวรรตน์	วงศ์คำจันทร์	นักวิชาการศึกษา	พนักงานมหาวิทยาลัย
15	นางสาว	นัฏฐา	ทองคำ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	พนักงานมหาวิทยาลัย
16	นางสาว	นัฏฐา	พุทธวันดี	นักวิชาการศึกษา	พนักงานมหาวิทยาลัย
17	นางสาว	นันทิดา	น้อยสุข	นักวิชาการแผนและสารสนเทศ	พนักงานมหาวิทยาลัย
18	นาย	นิพล	แอมนนท์	พนักงานปฏิบัติงานทั่วไป	พนักงานมหาวิทยาลัย
19	นางสาว	นุชนาถ	พันธราษฎร์	นักวิชาการศึกษา	พนักงานมหาวิทยาลัย
20	นาง	เนตรนภา	เจนเจริญ	นักวิชาการศึกษา	พนักงานมหาวิทยาลัย
21	นางสาว	พรชณิตว์	นามโคตร	นักวิชาการศึกษา	พนักงานมหาวิทยาลัย
22	นางสาว	ภรณ์ทิพย์	เจริญราษฎร์	นักวิชาการศึกษา	พนักงานมหาวิทยาลัย
23	นางสาว	ภากรดี	อนุสุเรนทร์	นักวิชาการศึกษา	พนักงานมหาวิทยาลัย
24	นางสาว	มณีนันท์	มัคกระม	นักจัดการงานทั่วไป	พนักงานมหาวิทยาลัย
25	นาง	มัทรี	วรรณชัย	นักวิชาการศึกษา	พนักงานมหาวิทยาลัย
26	นาย	มานิตย์	ไสย์ฮาดวงษ์	นักวิชาการศึกษา	พนักงานมหาวิทยาลัย
27	นาย	ยอดชาย	แก้วลือ	นักวิชาการศึกษา	พนักงานมหาวิทยาลัย
28	นาง	ยุภาภรณ์	ไถยวงษ์	นักวิชาการศึกษา	พนักงานมหาวิทยาลัย
29	นาย	วรปรัชญ์	โลมาอินทร์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	พนักงานมหาวิทยาลัย
30	นาย	วิญญู	สาสุนันท์	นักวิชาการโสตทัศนศึกษา	พนักงานมหาวิทยาลัย
31	นาย	วิทวัส	เหล่ามะลอ	นักวิชาการแผนและสารสนเทศ	พนักงานมหาวิทยาลัย
32	นาย	วิโรจน์	ริสี	พนักงานพิมพ์	ลูกจ้างประจำ
33	นางสาว	ศรินทร์ธร	วิญคาม	นักบัญชี	พนักงานมหาวิทยาลัย
34	นาย	สมโภชน์	ถิ่นปรุ	นักวิชาการศึกษานานาชาติพิเศษ	พนักงานมหาวิทยาลัย
35	นางสาว	สิริวรรณ	มานะเสถียร	นักวิชาการเงินและบัญชี	พนักงานมหาวิทยาลัย

รายชื่อผู้มีสิทธิเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการพิจารณาให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ
(เรียงตามตัวอักษร)

ลำดับที่	คำนำหน้า	ชื่อ	นามสกุล	ตำแหน่งงาน	ประเภทบุคลากร
36	นาย	สุนทร	กุลจันสี	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	พนักงานมหาวิทยาลัย
37	นาย	สุภาพ	ไชยยา	นักเทคโนโลยีสารสนเทศชำนาญ	พนักงานมหาวิทยาลัย
38	นางสาว	สุวารี	เขี้ยวคำ	นักจัดการงานทั่วไป	พนักงานมหาวิทยาลัย
39	นางสาว	หทัยรัตน์	บุญยรัตพันธุ์	นักวิชาการศึกษา	พนักงานมหาวิทยาลัย
40	นาย	อดิศานต์	ศรีรัตนประพันธ์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	พนักงานมหาวิทยาลัย
41	นาย	อภินันท์	วะทา	นักวิชาการศึกษา	พนักงานมหาวิทยาลัย



คำสั่งคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ที่ 1/2569

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ

เพื่อให้การสรรหาผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 10 ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยการสรรหาผู้อำนวยการสถาบัน และสำนัก พ.ศ. 2558 จึงแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ประกอบด้วย

- | | |
|--|--------------------------|
| 1. ผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัย | เป็น ประธานกรรมการ |
| 2. ผู้อำนวยการกองบริหารงานสำนัก สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ | เป็น กรรมการ |
| 3. นายคณินท์ อุษชิน | เป็น กรรมการ |
| 4. นายเจษฎาภูมิ อโนวัน | เป็น กรรมการ |
| 5. นางสาวศิริรัตน์ ชาภูวงษ์ | เป็น กรรมการและเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

1. จัดพิมพ์และแก้ไขเพิ่มเติมรายชื่อผู้มีสิทธิเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ฉบับสมบูรณ์เสนอคณะกรรมการสรรหา ฯ
2. จัดทำแบบการเสนอชื่อและประมวลผลข้อมูลเสนอคณะกรรมการสรรหา ฯ
3. ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับกำหนดการในการดำเนินการสรรหาผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการให้ทราบ โดยทั่วกัน
4. ปฏิบัติหน้าที่ในการรับแบบเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ
5. ปฏิบัติหน้าที่ในการรับหนังสือแสดงเจตจำนง และเอกสารประกอบของผู้ได้รับการเสนอชื่อให้สมควรได้รับการพิจารณาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ
6. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการสรรหา ฯ มอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 6 พฤษภาคม พ.ศ. 2569

(รองศาสตราจารย์ชาญชัย พานทองวิริยะกุล)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น

ประธานคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ

พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. ๒๕๕๘

(เฉพาะการสรรหาหัวหน้าส่วนงาน)

มาตรา ๓๔ อธิการบดี รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี และหัวหน้าส่วนงานตามมาตรา ๙ (๔) (๕) (๖) (๗) และวรรคสอง จะแต่งตั้งจากพนักงานมหาวิทยาลัยหรือผู้ซึ่งมิใช่ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยก็ได้

ฯลฯ

มาตรา ๓๖ อธิการบดีและรองอธิการบดีต้องมีคุณสมบัติอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

(๑) สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าชั้นปริญญาเอกหรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัย หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่ สภามหาวิทยาลัยรับรอง และได้ทำการสอนหรือมีประสบการณ์ด้านการบริหารมาแล้วไม่น้อยกว่าห้าปีในมหาวิทยาลัย หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง

(๒) สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาชั้นหนึ่งชั้นใดหรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัย หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่ สภามหาวิทยาลัยรับรอง และได้ทำการสอนหรือมีประสบการณ์ด้านการบริหารมาแล้วไม่น้อยกว่าสิบปีในมหาวิทยาลัย หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง หรือมีประสบการณ์ด้านการบริหารอื่นตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดใน ข้อบังคับของมหาวิทยาลัยมาแล้วไม่น้อยกว่าสิบปี

ผู้ช่วยอธิการบดีต้องสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาชั้นหนึ่งชั้นใดหรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัยหรือ สถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง

นอกจากคุณสมบัติตามวรรคหนึ่งและวรรคสอง อธิการบดี รองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดีต้องมี คุณสมบัติอื่นและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดในข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

ฯลฯ

มาตรา ๔๐ การบริหารงานภายในของส่วนงานตามมาตรา ๙ (๑) (๒) และ (๓) ให้เป็นไปตามข้อบังคับของ มหาวิทยาลัย

ในส่วนงานตามมาตรา ๙ (๔) (๕) (๖) (๗) และวรรคสอง ให้มีหัวหน้าส่วนงานคนหนึ่งซึ่งสภามหาวิทยาลัย แต่งตั้ง เป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบส่วนงาน มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสี่ปีและอาจได้รับแต่งตั้งใหม่อีกได้ แต่จะดำรงตำแหน่งเกินสองวาระติดต่อกันมิได้ และจะให้มีรองหัวหน้าส่วนงานหรือผู้ช่วยหัวหน้าส่วนงาน เพื่อทำหน้าที่ และรับผิดชอบตามที่หัวหน้าส่วนงานมอบหมายก็ได้

ชื่อตำแหน่ง คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการได้มา และการพ้นจากตำแหน่งของหัวหน้าส่วนงานรองหัวหน้าส่วนงาน หรือผู้ช่วยหัวหน้าส่วนงานตามวรรคสอง รวมทั้งอำนาจหน้าที่ ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

เมื่อหัวหน้าส่วนงานตามมาตรา ๙ (๔) (๕) (๖) (๗) และวรรคสอง พ้นจากตำแหน่งให้รองหัวหน้าส่วนงานและ ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนงานนั้นพ้นจากตำแหน่งด้วย

ฯลฯ

มาตรา ๔๒ ผู้ดำรงตำแหน่งอธิการบดี รองอธิการบดี และหัวหน้าส่วนงานตามมาตรา ๙ ต้องปฏิบัติหน้าที่ได้ เต็มเวลา ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนดในข้อบังคับของมหาวิทยาลัย และจะดำรงตำแหน่งดังกล่าวเกินหนึ่ง ตำแหน่งในขณะเดียวกันมิได้

ผู้ดำรงตำแหน่งตามวรรคหนึ่งอยู่หนึ่งตำแหน่งแล้ว ให้รักษาการแทนตำแหน่งอื่นได้อีกเพียงหนึ่งตำแหน่ง แต่ต้องไม่เกินหนึ่งร้อยแปดสิบวัน

ฯลฯ

มาตรา ๔๖ ให้สภามหาวิทยาลัยจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน ตามมาตรา ๙ (๔) (๕) (๖) (๗) และวรรคสอง

ให้อธิการบดีจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของหัวหน้าส่วนงานตามมาตรา ๙ (๑) (๒) และ (๓)

การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ตามวรรคหนึ่งและวรรคสอง ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการและระยะเวลา ที่กำหนดในข้อบังคับของมหาวิทยาลัย



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น
ว่าด้วย การสรรหาผู้อำนวยการสถาบัน และสำนัก
พ.ศ. ๒๕๕๘

โดยที่เห็นสมควรให้มีข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การสรรหาผู้อำนวยการสถาบัน และสำนัก เป็นไปตามเจตนารมณ์แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ.๒๕๕๘ เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน และสามารถนำพาสถาบันและสำนัก ไปสู่เป้าหมายสูงสุดได้สำเร็จและมีความสอดคล้องกับการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๓ (๒) มาตรา ๓๔ มาตรา ๓๖ มาตรา ๔๐ และ มาตรา ๔๒ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. ๒๕๕๘ และมติสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๕๘ สภามหาวิทยาลัยขอนแก่น จึงออกข้อบังคับไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การสรรหาผู้อำนวยการสถาบัน และสำนัก พ.ศ. ๒๕๕๘”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยการสรรหาผู้อำนวยการ สถาบัน สำนัก ศูนย์ และส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ พ.ศ. ๒๕๕๗

บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งอื่นใด ซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน
ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยขอนแก่น

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยขอนแก่น

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น

“พนักงานมหาวิทยาลัย” หมายความว่า พนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดมหาวิทยาลัยขอนแก่น

“ข้าราชการ” หมายความว่า ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยขอนแก่น

“สถาบัน หรือสำนัก” หมายความว่า ส่วนงานตามมาตรา ๙ (๖) (๗) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. ๒๕๕๘ หรือส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าสถาบัน หรือสำนัก

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการสถาบัน หรือสำนักตามมาตรา ๙ (๖) (๗) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ.๒๕๕๘ หรือส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าสถาบัน และสำนัก

“คณะกรรมการสรรหา” หมายความว่า คณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสถาบัน หรือสำนัก

“คณะกรรมการประจำส่วนงาน” หมายความว่า คณะกรรมการประจำส่วนงานที่มีการสรรหาผู้อำนวยการ

ข้อ ๕ ผู้ที่สมควรได้รับการสรรหา และดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ จะต้องมีความสมบัติดังนี้

(๑) มีความสมบัติตามมาตรา ๓๔ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. ๒๕๕๘

(๒) มีความสมบัติตามมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยอนุโลม

ในกรณีผู้ที่มีได้ปฏิบัติงานหรือเคยปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย หรือ สถาบันอุดมศึกษา ต้องสำเร็จการศึกษา ระดับปริญญาชั้นหนึ่งชั้นใดหรือเทียบจากมหาวิทยาลัย หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง และมีประสบการณ์ด้านการบริหารไม่น้อยกว่าสิบปีในหน่วยงานหรือองค์กรที่มีความมั่นคงภาครัฐ หรือเอกชน หรือรัฐวิสาหกิจ หรือองค์กรระหว่างประเทศก็ได้

(๓) มีคุณสมบัติอื่นเพิ่มเติม คุณลักษณะ และข้อห้าม ตามที่คณะกรรมการสรรหากำหนด เพื่อให้สอดคล้องกับแผนการพัฒนา และการแก้ไขปัญหาของสถาบันหรือสำนัก

หากผู้ที่ได้รับการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการที่ยังมีสถานภาพเป็นข้าราชการต้องเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยทันที ตั้งแต่วันที่คำสั่งแต่งตั้ง หรือหากมิใช่ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย ให้ทำสัญญาจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยประเภทบริหาร

ข้อ ๖ ให้คณะกรรมการประจำสถาบัน หรือสำนักที่มีการสรรหาผู้อำนวยการ ทบพจนการกิจ และจุดอ่อน จุดแข็งของสถาบัน หรือสำนักเพื่อกำหนดแผน และทิศทางการพัฒนาสถาบันที่พึงประสงค์ ซึ่งสอดคล้องกับนโยบาย สภามหาวิทยาลัย ส่งให้อธิการบดี ก่อนที่ผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการจะครบวาระอย่างน้อยหนึ่งร้อยยี่สิบวัน เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการในการกำหนดคุณลักษณะ และคุณสมบัติอื่นเพิ่มเติมของผู้ผู้อำนวยการตามข้อ ๕(๓)

ข้อ ๗ ให้อธิการบดีดำเนินการสรรหา และคัดเลือกผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการก่อนสิ้นสุดวาระของผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการอย่างน้อยหกสิบวัน และเสนอผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ จำนวนหนึ่งชื่อต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาแต่งตั้ง

ในกรณีที่ผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการพ้นจากตำแหน่งด้วยเหตุอื่นก่อนครบวาระให้ดำเนินการสรรหา และคัดเลือกผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการภายในสามสิบวันนับจากวันที่พ้นจากตำแหน่ง หรือในกรณีที่ทราบวันที่พ้นจากตำแหน่งแน่นอน อาจดำเนินการสรรหาได้ก่อนวันที่จะพ้นจากตำแหน่ง

อธิการบดีอาจพิจารณาให้มีคณะกรรมการสรรหา ทำหน้าที่ในการกลั่นกรองคัดเลือกผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ โดยอาจพิจารณาจากประวัติ คุณสมบัติ ผลงาน ประสบการณ์ วิสัยทัศน์ แนวคิด แผนงาน หรือข้อมูลอื่นที่เป็นประโยชน์ และสอดคล้องกับสถานภาพของสถาบัน หรือสำนัก และให้บุคลากรของสถาบัน หรือสำนัก หรือส่วนงานที่เกี่ยวข้องเป็นกรณีไป มีส่วนร่วมในการเสนอชื่อด้วยแต่ทั้งนี้ต้องไม่ใช่วิธีการออกเสียงเลือกตั้ง

ข้อ ๘ กรณีที่มีความจำเป็นไม่สามารถปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ตามข้อบังคับนี้ ให้เสนอ สภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ

ข้อ ๙ การได้อยู่ระหว่างดำเนินการตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การสรรหาผู้อำนวยการ สถาบัน สำนัก ศูนย์ และส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ พ.ศ. ๒๕๕๗ ไว้ก่อนที่ข้อบังคับนี้ มีผลใช้บังคับ ให้ดำเนินการต่อไปจนเสร็จสิ้น โดยให้นำหลักเกณฑ์ตามข้อบังคับนี้มาบังคับใช้ด้วย

ข้อ ๑๐ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศ หรือคำสั่ง เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้

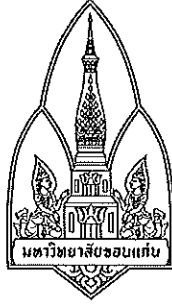
หากมีปัญหาในการปฏิบัติ หรือต้องตีความตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด และคำวินิจฉัย ของอธิการบดีถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๓ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘



(นายณรงค์ชัย อัครเศรณี)

นายกสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น

ว่าด้วย การสรรหาผู้อำนวยการสถาบัน และสำนัก (ฉบับที่ ๒)

พ.ศ. ๒๕๖๒

ด้วยเห็นสมควรให้มีการปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การสรรหาผู้อำนวยการสถาบัน และสำนัก พ.ศ. ๒๕๕๘ ให้มีความครอบคลุมไปถึงการดำรงตำแหน่งและการพ้นจากตำแหน่งของหัวหน้าส่วนงาน ตามมาตรา ๔๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. ๒๕๕๘

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๓ (๒) และมาตรา ๔๐ วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น ในการประชุม ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒ และมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น ในการประชุม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงออกข้อบังคับไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การสรรหาผู้อำนวยการสถาบัน และสำนัก (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อความในข้อ ๕ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การสรรหาผู้อำนวยการสถาบัน และสำนัก พ.ศ. ๒๕๕๘ และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๕ ผู้ที่สมควรได้รับการสรรหา และดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ จะต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) มีคุณสมบัติตามมาตรา ๓๔ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. ๒๕๕๘

(๒) มีคุณสมบัติตามมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยอนุโลม

ในกรณีผู้ที่มีได้ปฏิบัติงานหรือเคยปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษา ต้องสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาชั้นหนึ่งชั้นใดหรือเทียบจากมหาวิทยาลัย หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรองและมีประสบการณ์ด้านการบริหารไม่น้อยกว่าสิบปีในหน่วยงานหรือองค์กรที่มีความมั่นคงภาครัฐหรือเอกชนหรือรัฐวิสาหกิจหรือองค์กรระหว่างประเทศก็ได้

(๓) มีคุณสมบัติอื่นเพิ่มเติม คุณลักษณะ และข้อห้าม ตามที่คณะกรรมการสรรหากำหนด เพื่อให้สอดคล้องกับแผนการพัฒนาและการแก้ไขปัญหาของสถาบันหรือสำนัก

หากผู้ที่ได้รับการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการที่ยังมีสถานภาพเป็นข้าราชการต้องเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยทันที ตั้งแต่วันที่มิคำสั่งแต่งตั้ง หรือหากมิใช่ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย ให้ทำสัญญาจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยประเภทบริหาร

ผู้อำนวยการมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสี่ปีและอาจได้รับแต่งตั้งใหม่อีกได้แต่จะดำรงตำแหน่งเกินสองวาระติดต่อกันมิได้

นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ ผู้อำนวยการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามที่พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. ๒๕๕๘ หรือตามที่ข้อบังคับของมหาวิทยาลัย กำหนดไว้

(๔) เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

(๕) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๖) ไม่ผ่านการประเมินผลตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดตามมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. ๒๕๕๘

(๗) สภามหาวิทยาลัยมีมติให้พ้นจากตำแหน่งโดยคำแนะนำของอธิการบดี เพื่อไปปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ สภามหาวิทยาลัยกำหนด โดยความยินยอมของผู้ดำรงการนั้น

(๘) ถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก”

ประกาศ ณ วันที่ ๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายณรงค์ชัย อัครเศรณี)

นายกสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น



แบบฟอร์มการสมัครเข้ารับการพิจารณาเข้าสู่กระบวนการสรรหา
ผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวិชาการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ติดยุติ
หน้าตรง
ไม่สวมหมวก
ขนาด 1.5 นิ้ว

ข้าพเจ้าผู้สมัครชื่อนามสกุล (โปรดระบุตำแหน่งทางวิชาการ-หากมี)

วัน เดือน ปี เกิด ปัจจุบันอายุปี

วุฒิการศึกษาสูงสุด/สาขาวิชา/สถาบันการศึกษา/ปีสำเร็จการศึกษา

ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....

สถานที่ทำงาน/สถานที่ ที่สามารถติดต่อได้

หมายเลขโทรศัพท์ มือถือ/สำนักงาน

โทรสาร E-mail

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า (โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง เพื่อยืนยันคุณสมบัติของผู้ตอบรับเข้าสู่กระบวนการสรรหา ฯ)

- ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติครบถ้วน ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2558 และคุณสมบัติตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การสรรหาผู้อำนวยการสถาบัน และสำนัก พ.ศ. 2558 และข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การสรรหาผู้อำนวยการสถาบัน และสำนัก (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562 และประกาศของคณะกรรมการสรรหาที่เกี่ยวข้อง
- ข้าพเจ้าขอรับรองความถูกต้องของประวัติและผลงาน เอกสารอื่น ๆ และรูปถ่ายที่แนบ เพื่อใช้เป็นเอกสารประกอบการพิจารณา
- ข้าพเจ้ายินยอมให้คณะกรรมการสรรหา ฯ เก็บข้อมูลต่าง ๆ ข้อมูลเชิงลึก ของข้าพเจ้า และยินดีให้ข้อมูลเพิ่มเติมและเอกสารที่เกี่ยวข้อง เพื่อประกอบการเข้าสู่กระบวนการสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
- ข้าพเจ้ายินยอมให้เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ประวัติการศึกษาและประวัติการทำงาน ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 และพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 เพื่อประกอบการเข้าสู่กระบวนการสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ข้าพเจ้าได้อ่านและทราบข้อความตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การสรรหาผู้อำนวยการสถาบัน และสำนัก พ.ศ. 2558 และข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การสรรหาผู้อำนวยการสถาบัน และสำนัก (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562 และประกาศคณะกรรมการสรรหา ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ มหาวิทยาลัยขอนแก่นที่เกี่ยวข้องแล้วเป็นอย่างดี และข้าพเจ้ายืนยันว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วน ตามที่กำหนดไว้ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การสรรหาผู้อำนวยการสถาบัน และสำนัก พ.ศ. 2558 และข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การสรรหาผู้อำนวยการสถาบัน และสำนัก (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562 และประกาศคณะกรรมการสรรหา ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ มหาวิทยาลัยขอนแก่นที่เกี่ยวข้องแล้ว และรับทราบว่ากระบวนการดังกล่าวข้างต้นนี้เป็นการดำเนินการ เพื่อเข้าสู่กระบวนการสรรหาในขั้นตอนต่อไป

(ลงชื่อ)..... ผู้สมัคร
(.....)

วันที่

หมายเหตุ : 1. คณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ได้ดำเนินการเก็บรวบรวม ใช้และหรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านตามมาตรฐานที่พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 กำหนด และใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านตามวัตถุประสงค์ในการเข้าสู่กระบวนการสรรหาผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
2. ผู้ที่สนใจสามารถยื่นใบสมัคร ฯ โดยจัดส่งเอกสารในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (PDF File) และลงนามด้วยลายมือชื่อดิจิทัล (Digital Signature) ส่งที่ e-mail : meeting@kku.ac.th ระหว่างวันที่ 12 - 25 พฤษภาคม 2569 ภายในเวลา 16.30 น.

**แบบเสนอประวัติและผลงาน และแนวคิดทางการบริหาร
ของผู้สมัครเข้าสู่กระบวนการสรรหาผู้สมควรดำรง
ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ**

1. ประวัติและผลงาน (ตัวอย่างที่แนบ)

- 1) ประวัติการศึกษา
- 2) ประวัติการทำงาน
- 3) ประสบการณ์และผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงาน
- 4) ผลงานทางวิชาการ การวิจัย และการพัฒนา หรือผลงานอื่น ๆ ที่เป็นที่ยอมรับในระดับชาติหรือนานาชาติ
- 5) การปฏิบัติงานให้แก่ส่วนรวม
- 6) ผลงานอื่น ๆ ที่สำคัญ และเป็นที่ยอมรับในระดับชาติหรือนานาชาติ
- 7) ประวัติส่วนตัว

จัดทำเอกสารด้วยกระดาษ A4 ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (PDF File) จำนวนไม่เกิน 5 หน้า และลงนามด้วยลายมือชื่อดิจิทัล (Digital Signature) ในหน้าสุดท้ายของเอกสารประวัติและผลงาน

2. แนวคิดทางการบริหาร

จัดทำเอกสารด้วยกระดาษ A4 ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (PDF File) จำนวนไม่เกิน 5 หน้า และลงนามด้วยลายมือชื่อดิจิทัล (Digital Signature) ในหน้าสุดท้ายของเอกสารแนวคิดทางการบริหาร

3. ส่ง PDF File ข้อมูลตามรายการข้อ 1 และข้อ 2 ไปที่ e-mail : meeting@kku.ac.th

หมายเหตุ : เอกสารควรพิมพ์ด้วย ชนิดและขนาดอักษรที่เหมาะสม (Font Size ไม่ควรต่ำกว่า 14pt)

ประวัติและผลงาน
ของ

(ไม่เกิน 5 หน้า /พิมพ์ด้วย ชนิดและขนาดอักษรที่เหมาะสม (Font Size ไม่ควรต่ำกว่า 14pt)

1. ประวัติการศึกษา

- 1.1
- 1.2
- 1.3

2. ประวัติการทำงาน

2.1 ประวัติการรับราชการ/การทำงานในองค์กร

- พ.ศ. 25.....
- พ.ศ. 25.....

2.2 ประวัติด้านการสอน

- พ.ศ. 25.....
- พ.ศ. 25.....

3. ประสบการณ์และผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงาน

3.1 สรุปรตำแหน่งบริหารที่สำคัญ

- พ.ศ. 25.....
- พ.ศ. 25.....

3.2 เคย และ/หรือ กำลังดำรงตำแหน่งกรรมการในราชการ /องค์กรที่สำคัญโดยเฉพาะอย่างยิ่งที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพ / ประสบการณ์ระดับชาติหรือนานาชาติ

.....
.....

4. ผลงานทางวิชาการ การวิจัย และการพัฒนา หรือผลงานอื่น ๆ ที่เป็นที่ยอมรับในระดับชาติหรือนานาชาติ

4.1 หนังสือ/ตำรา/เอกสารการสอน

- 1.
- 2.

4.2 บทความทางวิชาการ

- 1.
- 2.

4.3 ผลงานวิจัย

- 1.
- 2.

5. การปฏิบัติงานให้แก่ส่วนรวม

5.1 การเข้ามีส่วนร่วมในกิจกรรมของมหาวิทยาลัย และกิจกรรมอุดมศึกษา ซึ่งดำเนินการโดย นักศึกษา
คณาจารย์ และผู้บริหารมหาวิทยาลัย

.....
.....

5.2 การเป็นสมาชิก กรรมการ และกรรมการสำคัญ

.....
.....

6. ผลงานอื่น ๆ ที่สำคัญ และเป็นที่ยอมรับในระดับชาติหรือนานาชาติ

6.1 ผลงานที่แสดงถึงการบริหารหน่วยงาน /องค์กร /มหาวิทยาลัย ที่สำเร็จเป็นที่ยอมรับ

.....
.....

6.2 ผลงานด้านสังคมที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานมหาวิทยาลัย

.....
.....

7. ประวัติส่วนตัว

7.1 เกิดเมื่อวันที่

7.2 คู่สมรส อาชีพ

7.3 บุตร อาชีพ

ลงนาม.....เจ้าของประวัติ

(.....)

วันที่.....

ชื่อส่วนงาน.....

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำส่วนงานครั้งที่
เมื่อวันที่

**แบบเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการพิจารณาให้ดำรงตำแหน่ง
ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ**

ประสงค์เสนอ ชื่อ - สกุล

สังกัดคณะ

เหตุผลในการเสนอชื่อ

.....
.....
.....
.....
.....

ความเห็นหรือข้อเสนอแนะอื่น ๆ ที่ประสงค์จะให้คณะกรรมการสรรหาฯ ประกอบการพิจารณา

.....
.....
.....
.....

(.....หัวหน้าส่วนงานลงนาม.....)