

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น

ครั้งที่ 3/2568

เมื่อวันจันทร์ที่ 24 กุมภาพันธ์ 2568

ณ ห้องประชุมสารสิน ชั้น 2 อาคารสิริคุณากร มหาวิทยาลัยขอนแก่น

และการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ด้วยระบบการประชุมทางไกล (VDO Conference)

กรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ ผู้มาประชุม

(1) เข้าร่วมการประชุม ณ ห้องประชุมสารสิน

1. รศ.ชาญชัย	พานทองวิริยะกุล	รักษาการแทนอธิการบดี	ประธานกรรมการ	
2. ผศ.ศุภศาสตร์	คนหาญ	รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและ ศิษย์เก่าสัมพันธ์	กรรมการ	
3. ผศ.ภัทรวิทย์	พลพินิจ	รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล	กรรมการ	
4. อ.ณัฐสมล	ธนกุลรังสฤษดิ์	รองอธิการบดีฝ่ายกฎหมายและสื่อสารองค์กร	กรรมการ	
5. ว่าที่ ร.ต.ศุภณัฐ	สิริไอศูรย์	เศรษฐพงษ์กร	ประธานสภาพนักงานมหาวิทยาลัยขอนแก่น	กรรมการ
6. ผศ.อารยา	เขาวเรืองฤทธิ์	คณบดีคณะเทคโนโลยี	กรรมการ	
7. รศ.อรทัย	เพี้ยยุระ	คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	กรรมการ	
8. ผศ.อังคณา	บุญยี่ด	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์	กรรมการ	
9. รศ.จรงค์ษ์	หงษ์งาม	รองคณบดีฝ่ายบริหาร วางแผน และประกันคุณภาพ	กรรมการ	แทนคณบดีคณะเศรษฐศาสตร์
10. ศ.บัณฑิตย์	เต็งเจริญสกุล	คณบดีคณะสัตวแพทยศาสตร์	กรรมการ	
11. ศ.วงศา	เล้าหศิริวงค์	คณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์	กรรมการ	
12. ผศ.สุนทรี	บุชิตชน	คณบดีคณะสหวิทยาการ	กรรมการ	
13. รศ.ชูชาติ	กมลเลิศ	ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ	กรรมการ	
14. ผศ.ปิยวัฒน์	สายพันธ์ุ	ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ	กรรมการ	
15. ผศ.เด่นพงษ์	สุดภักดี	รองอธิการบดีฝ่ายการศึกษาและดิจิทัล	กรรมการและเลขานุการ	
16. น.ส.สุนิภา	ไสวเงิน	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	ผู้ช่วยเลขานุการ	
17. นางสุภารัตน์	มูลศรี	ผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัย	ผู้ช่วยเลขานุการ	

(2) เข้าร่วมการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ด้วยระบบการประชุมทางไกล (VDO Conference)

18. ผศ.ธรา	ธรรมโรจน์	รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร	กรรมการ
19. รศ.นวิรัตน์	วราอศวปติ	รองอธิการบดีฝ่ายการต่างประเทศ	กรรมการ
20. ศ.ผิวพรรณ	มาลีวงษ์	รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย	กรรมการ
21. ศ.ธิดารัตน์	บุญมาศ	รองอธิการบดีฝ่ายวิสาหกิจและสังคมยั่งยืน	กรรมการ

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ 3/2568 ในวันจันทร์ที่ 24 กุมภาพันธ์ 2568

ฉบับได้รับการรับรอง จากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ 4/2568 ในวันจันทร์ที่ 31 มีนาคม 2568

22. รศ.ชูพงษ์	ทองคำสมุทร	รองอธิการบดีฝ่ายกายภาพและสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
23. รศ.ดร.ณิ	โชติชูชัย	คณบดีคณะเกษตรศาสตร์	กรรมการ
24. ผศ.อชิรุจ	สุพรรณเมสัช	คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์	กรรมการ
25. รศ.จุรีรัตน์	ดาวดวง	คณบดีคณะเทคนิคการแพทย์	กรรมการ
26. รศ.วนิดา	แสงสารพันธ์	คณบดีคณะนิติศาสตร์	กรรมการ
27. รศ.อัมพรพรรณ	ธีรานูตร	คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์	กรรมการ
28. รศ.ภัทรพงษ์	มกรเวส	คณบดีคณะแพทยศาสตร์	กรรมการ
29. ผศ.นรินทร์	จันทร์ศรี	คณบดีคณะเภสัชศาสตร์	กรรมการ
30. ผศ.พงษ์สุทธิ	พื้นแสน	คณบดีคณะบริหารธุรกิจและการบัญชี	กรรมการ
31. รศ.รัชพล	สันติวารากร	คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์	กรรมการ
32. ผศ.บุรินทร์	เปล่งดีสกุล	คณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์	กรรมการ
33. รศ.อิศรา	ก้านจักร	คณบดีคณะศึกษาศาสตร์	กรรมการ
34. รศ.กฤตภัทร	ธาดาบุตร	คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์	กรรมการ
35. รศ.สิริภัทร	เชี่ยวชาญวัฒนา	คณบดีวิทยาลัยการคอมพิวเตอร์	กรรมการ
36. ศ.เกียรติไชย	พักศรี	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย	กรรมการ
37. ผศ.ศิริศักดิ์	เหล่าจันทร์ขาม	คณบดีวิทยาลัยการปกครองท้องถิ่น	กรรมการ
38. ผศ.สิริมพร	ทิพสิงห์	คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ	กรรมการ
39. อ.ศักดิ์ชัย	เจริญศิริพรกุล	คณบดีวิทยาลัยบัณฑิตศึกษากิจการ	กรรมการ
40. ผศ.พิพัทธ์	เรืองแสง	ผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีดิจิทัล	กรรมการ
41. รศ.สุพัชญ์	สินะวัฒน์	ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด	กรรมการ

**กรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ ผู้ไม่มาประชุมเนื่องจากติดราชการและภารกิจอื่น**

42. รศ.นิยม	วงศ์พงษ์คำ	รองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรมและ เศรษฐกิจสร้างสรรค์	กรรมการ
-------------	------------	---	---------

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

**(1) เข้าร่วมการประชุม ณ ห้องประชุมสารสิน**

1. นายภัทรศักดิ์ ธรรมศิริรักษ์ ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์
2. นางปิยรัตน์ อุกฤษฏ์ ผู้แทนบริษัทเวสเทิร์น กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด  
(เฉพาะวาระที่ 3.1)

**(2) เข้าร่วมการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ด้วยระบบการประชุมทางไกล (VDO Conference)**

1. นางพรรณณี ศักดิ์ทัศนาศนา ผู้อำนวยการกองคลัง
2. นางสาวภาวนา กิตติวิมลชัย รักษาการแทนผู้อำนวยการกองพัฒนาคุณภาพการศึกษา

## เริ่มประชุมเวลา 09.10 นาฬิกา

ประธานกรรมการ กล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

### ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งต่อที่ประชุม

#### 1.1 เรื่องที่ได้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น ในการประชุม ครั้งที่ 2/2568 วันพฤหัสบดีที่ 6 กุมภาพันธ์ 2568 และมติยังไม่ได้รับรอง

กรรมการและเลขานุการ เสนอต่อที่ประชุมว่า ด้วยในการประชุมสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ 2/2568 เมื่อวันพฤหัสบดีที่ 6 กุมภาพันธ์ 2568 มีเรื่องที่ได้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น และมติที่ยังไม่ได้รับการรับรอง ดังรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

ประธานกรรมการ เสนอต่อที่ประชุมเพิ่มเติมว่า ประเด็นแรกเรื่องการปรับปรุงหลักสูตร ซึ่งตามมาตรฐานของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ได้กำหนดมาตรฐานการปรับปรุงหลักสูตรไว้ทุก 5 ปี ดังนั้นทุกหลักสูตรจึงสามารถปรับปรุงได้ทุก ๆ ปี เพื่อให้มีความทันสมัยมากขึ้น ประเด็นที่สองเรื่องการเสนอผู้สมควรได้รับการพิจารณาขอพระราชทานเหรียญดุษฎีมาลา เข็มศิลปวิทยา ประจำปี 2568 ขอความร่วมมือจากคณะ/ส่วนงาน ให้ความสำคัญในการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการพิจารณาขอพระราชทานเหรียญดุษฎีมาลา เข็มศิลปวิทยา เพื่อให้ได้จำนวนรายชื่อเพิ่มขึ้น และเพื่อความรอบคอบยิ่งขึ้น สภามหาวิทยาลัยจึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการ 1 ชุด เพื่อพิจารณารายชื่อผู้สมควรได้รับการพิจารณาขอพระราชทานเหรียญดุษฎีมาลา เข็มศิลปวิทยา

รองอธิการบดีฝ่ายการศึกษาและดิจิทัล เสนอต่อที่ประชุมเพิ่มเติมว่า การปรับปรุงหลักสูตรสามารถทำได้น้อยกว่า 5 ปี เนื่องจากมีการกำหนดเกณฑ์การปรับปรุงหลักสูตรไว้ว่าทำได้ไม่เกิน 5 ปี ประกอบกับมีระบบประกันคุณภาพการศึกษาที่เป็นกลไกมาช่วยในการปรับปรุงหลักสูตรระหว่างปี เช่น การปรับปรุงวิธีการเรียนการสอน การประเมินกิจกรรมนอกหลักสูตรหรือวิธีการเพิ่มรายวิชาใหม่ๆ โดยเฉพาะวิชาเลือกที่สามารถเพิ่มที่คณะได้ โดยผ่านคณะกรรมการประจำคณะ โดยต้องมี Learning outcomes เป็นหลักส่วนรายวิชาเฉพาะจะปรับปรุงเนื้อหาในรายวิชาให้มีความทันสมัยขณะที่หลักสูตรยังไม่ครบ 5 ปี และจะมีการหารือกับคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา (กมอ.) โดยไม่ถือว่าเป็นการปรับปรุงหลักสูตร หากทำได้จะทำให้หลักสูตรสามารถปรับตัวและตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีได้รวดเร็ว ซึ่งปัญหาในการปรับปรุงหลักสูตรมีความเกี่ยวข้องกับการเทียบคุณวุฒิและเรื่องของสภาวิชาชีพ โดยเฉพาะหลักสูตรที่มีความเกี่ยวข้องกับวิชาชีพอาจจะปรับปรุงทุกสามปีไม่ได้ ส่วนหลักสูตรที่ไม่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพอาจปรับปรุงหลักสูตรได้ในทุกๆ ปีได้ เพื่อให้มีความทันต่อการเปลี่ยนแปลง และมหาวิทยาลัยจะมีกลไกช่วยคณะ/ส่วนงาน ได้ปรับปรุงหลักสูตรให้รวดเร็วขึ้นต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

#### ข้อสังเกต ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะที่ประชุม

1. การปรับปรุงหลักสูตรให้มีความทันสมัยสามารถเปลี่ยนแปลงที่สาระสำคัญของรายวิชาได้ แต่หากจะเปลี่ยนโครงสร้างของหลักสูตรให้มีความทันสมัยโดยใช้ AI ไปบูรณาการในหลักสูตรเดิมจะต้องมีการปรับเปลี่ยนแนวคิดของอาจารย์ผู้สอนเพื่อให้หลักสูตรมีการเปลี่ยนแปลงที่เป็นรูปธรรม

2. กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ได้ส่งเสริมเรื่องหลักสูตรบัณฑิตพันธุ์ใหม่ โดยสนับสนุนงบประมาณจัดหลักสูตร Non-degree เพื่อเป็น Boot Camp ให้นักศึกษาและเติมในส่วนที่หายไปของนักศึกษา ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งนอกเหนือจากการปรับปรุงรายวิชา ซึ่งกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ต้องการให้มีการจัดหลักสูตร Non-degree ในสาขาวิชาต่างๆ มากขึ้น

### **มติ ที่ประชุมรับทราบ**

#### **1.2 การแต่งตั้งประธานสภาพนักงานมหาวิทยาลัยขอนแก่น และการแต่งตั้งผู้อำนวยการสำนักหอสมุด**

ประธานกรรมการ เสนอต่อที่ประชุมว่า โดยที่ประชุมสภาพนักงานมหาวิทยาลัยขอนแก่น ได้เลือก ว่าที่ร้อยตรีศุภณัฐ สิริไอศูรย์ เศรษฐพงษ์กร ให้ดำรงตำแหน่งประธานสภาพนักงานมหาวิทยาลัยขอนแก่น และได้เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น วันนี้ครั้งแรก และตามคำสั่งมหาวิทยาลัยขอนแก่น ที่ 11363/2567 ลงวันที่ 6 พฤศจิกายน 2567 ได้แต่งตั้งให้ รองศาสตราจารย์สุพัญญ์ สีนะวัฒน์ ดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด วาระที่ 2 ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2568 เป็นต้นไป และประธานกรรมการกล่าวต้อนรับและแสดงความยินดี

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

### **มติ ที่ประชุมรับทราบ และปรบมือแสดงความยินดี**

**ระเบียบวาระที่ 2 การรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ 2/2568 เมื่อวันที่ 20 มกราคม 2568**

กรรมการและเลขานุการ เสนอต่อที่ประชุมว่า ขอให้ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ 2/2568 เมื่อวันที่ 20 มกราคม 2568 ดังรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

**มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว จึงมีมติรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ 2/2568 เมื่อวันที่ 20 มกราคม 2568 โดยไม่มีแก้ไข**

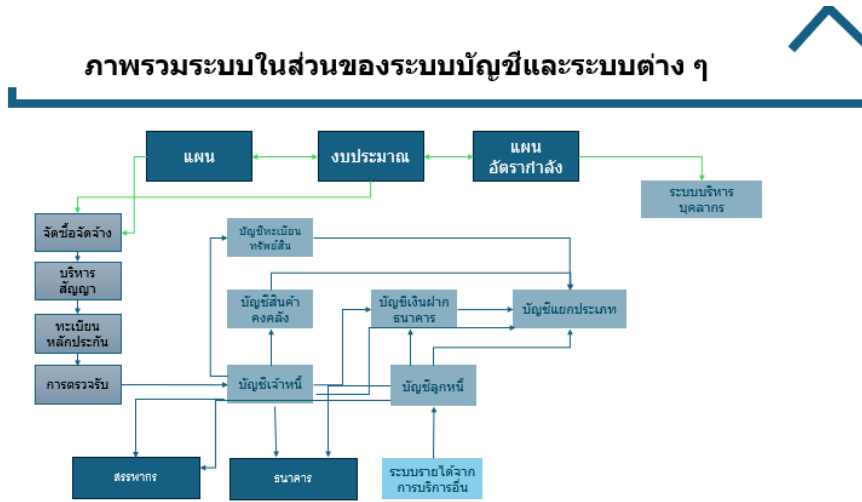
**ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องหรือค้างการพิจารณา**

#### **3.1 รายงานความก้าวหน้าระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานทั่วทั้งองค์กร – ERP Talk**

นางปิยรัตน์ อุกฤษฏ์ ผู้แทนบริษัทเวสเทิร์น กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด เสนอต่อที่ประชุมว่า การพัฒนาระบบบริหารจัดการทั่วทั้งองค์กร (Enterprise Resource Planning – ERP) มหาวิทยาลัยขอนแก่น ได้มีการโอนถ่ายข้อมูลลงระบบ และได้เปิดใช้ระบบทั้งหมด 4 ระบบในวันที่ 10 ตุลาคม พ.ศ.2567 ประกอบด้วย ระบบแผนและงบประมาณ ระบบย่อย 3 ระบบ ระบบบัญชี ระบบงานย่อย 7 ระบบ ระบบจัดซื้อจัดจ้าง ระบบงานย่อย 4 ระบบ และระบบบริหารงานบุคคล ระบบงานย่อย 8 ระบบ ซึ่งได้มีการเชื่อมโยงระบบต่างๆ ในภาพรวมดังนี้

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ 3/2568 ในวันจันทร์ที่ 24 กุมภาพันธ์ 2568

**ฉบับได้รับการรับรอง** จากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ 4/2568 ในวันจันทร์ที่ 31 มีนาคม 2568



ส่วนประเด็นปัญหาในการเชื่อมโยงระบบคือระบบบัญชีที่มีการหยุดใช้งานระบบเงินรายได้ เนื่องจากระบบเงินรายได้ยังไม่รองรับใบเสร็จรับเงินรายละเอียดของรายได้ทุกประเภท จึงได้มีการพัฒนารูปแบบใบเสร็จรูปแบบใหม่จำนวน 8 รูปแบบเพื่อรองรับการใช้งานระบบบัญชีรายได้แล้ว ส่วนระบบการบริหารงานบุคคลได้มีการเปิดใช้งานและเชื่อมกับระบบที่เกี่ยวข้องทุกระบบ ซึ่งช่วงเปิดใช้งานระบบการบริหารงานบุคคลยังมีบางระบบใช้งานไม่ได้และได้มีการปรับปรุงให้ใช้งานได้ ส่วนระบบเงินเดือนและค่าตอบแทนเป็นการใช้ระบบเดิมเนื่องจากมีความเกี่ยวข้องด้านข้อมูลของภาษีที่ต้องปิดงวดภาษีในเดือนธันวาคม เพื่อไม่ให้ข้อมูลเกิดความผิดพลาดและสามารถโอนถ่ายข้อมูลได้อย่างถูกต้อง โดยจะมีการใช้งานระบบเงินเดือนและค่าตอบแทนจากข้อมูลในระบบในช่วงต้นปี พ.ศ.2568

และในการเปิดใช้งานในระบบต่างๆ ได้มีการสำรวจมีรายการที่เกิดจากการใช้งาน ซึ่งระบบบัญชีเจ้าหนี้มีจำนวน 50,195 รายการ ระบบบัญชีลูกหนี้มีจำนวน 1,811 รายการ ระบบจัดซื้อมีจำนวน 14,009 รายการ ระบบบัญชีเงินฝากธนาคารไม่มีข้อมูลการใช้งานเนื่องจากต้องใช้เวลาในการดึงข้อมูลจำนวนมาก ระบบบัญชีทรัพย์สินไม่มีข้อมูลการใช้งานเนื่องจากมีการปรับปรุงยอดและข้อสังเกตของผู้สอบบัญชีเพื่อปรับปรุงข้อมูลระบบจัดซื้อซึ่งไม่มีข้อมูลใช้งานเนื่องจากมีการปรับปรุงทะเบียนทรัพย์สินใหม่ ระบบบัญชีสินค้ำคงคลังยังไม่มีข้อมูลการใช้งานเนื่องจากมีปริมาณสินค้ำคงคลังจำนวนมากโดยเฉพาะส่วนของคณะแพทยศาสตร์ และระบบบัญชีแยกประเภทยังไม่มีข้อมูลการใช้งานเนื่องจากการนำรายการระบบบัญชีย่อยมาบันทึกที่บัญชีแยกประเภทอยู่ระหว่างการทดสอบกำหนดรายการและเวลาในการบันทึกทางบัญชีในแต่ละประเภทเพื่อตัดรายการโดยระบบในการบันทึกข้อมูลในระบบบัญชีแยกประเภทตามกำหนด

ส่วนการปรับปรุงและการพัฒนาระบบหลังเปิดใช้งานทุกระบบจะดำเนินการ ดังนี้

1. ระบบแผนและงบประมาณ การปรับปรุงการโอนถ่ายข้อมูลงบประมาณที่ยังไม่เป็นอัตโนมัติ และปรับปรุงระบบการติดตามประเมินผลแผนและการใช้จ่ายงบประมาณตามแผน
2. ระบบบัญชีอยู่ระหว่างการดำเนินการปรับปรุงงบทดลองประจำปี พ.ศ.2567 ตามความเห็นของผู้สอบบัญชีให้งบประมาณถูกต้อง ซึ่งจะปิดงวดบัญชีภายในสิ้นเดือนมีนาคม พ.ศ.2568 ของทุกส่วนงาน

3. ระบบจัดซื้อจัดจ้างต้องปรับปรุงกระบวนการทำงานระหว่างระบบ

4. ระบบบริหารงานบุคคลต้องปรับปรุงข้อมูลเรื่องอำนาจการอนุมัติเพื่อให้สายการอนุมัติที่ถูกต้อง และจะมีการปรับปรุงและดำเนินการเพิ่มเติมเรื่องการทบทวนสิทธิ์การเข้าใช้งานในระบบการทำงานเพื่อไม่ให้สิทธิ์เข้าใช้งานระบบเกินความจำเป็นและไม่ถูกต้อง และการพัฒนาระบบการวิเคราะห์ข้อมูลที่เกิดขึ้นทั้งหมดในระบบไปยังระบบ Power BI ของมหาวิทยาลัย เพื่อใช้ข้อมูลเป็นฐานการวิเคราะห์ในเรื่องการทำงานและผลการดำเนินงาน

ประธานกรรมการ เสนอต่อที่ประชุมเพิ่มเติมว่า ระบบบริหารจัดการทั่วทั้งองค์กร (Enterprise Resource Planning – ERP) เป็นระบบที่ช่วยในการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ Centralized Policy และ Decentralized Operation ของมหาวิทยาลัย ช่วยให้ส่วนงานมีความคล่องตัวมากขึ้น โดยเฉพาะการจัดการงานด้านบัญชีให้สามารถใช้ระบบดิจิทัลในการบริหารจัดการได้สะดวก ดังนั้น หัวหน้าส่วนงานจึงมีความจำเป็นต้องมีความรู้ความเข้าใจในระบบบัญชีและการบริหารงบประมาณ เพื่อบริหารจัดการทรัพยากรของส่วนงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งในอนาคตต่อไปจะมีการจัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับระบบบัญชี เช่น บัญชีเจ้าหนี้-ลูกหนี้ บัญชีเงินฝาก บัญชีทรัพย์สิน และอื่น ๆ สำหรับหัวหน้าส่วนงานให้มีความรู้ความเข้าใจมากขึ้น และประเด็นต่อมาคือการบริหารจัดการบัญชีของส่วนงาน หัวหน้าส่วนงานต้องมีบทบาทในการตรวจสอบ ควบคุมและรับผิดชอบด้านการเงินส่วนงานมากขึ้น โดยเฉพาะส่วนงานที่มีรายได้ประจำวัน เช่น คณะแพทยศาสตร์ คณะทันตแพทยศาสตร์ และคณะสัตวแพทยศาสตร์ ซึ่งต้องตรวจสอบบัญชีทุกวันเพื่อความถูกต้องของบัญชีและป้องกันปัญหาที่อาจเกิดจากความผิดพลาดในการบันทึกข้อมูล

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

**ข้อสังเกต ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะของที่ประชุม**

1. การดำเนินการเรื่องโอนเงินงบประมาณระหว่างส่วนงานยังไม่สามารถดำเนินการได้
2. การใช้ข้อมูลการใช้งานระบบ ERP ในระบบ Power BI สามารถสะท้อนตัวดัชนีทางการเงินต่าง ๆ เช่น ROI หรือ Break Even Point และสามารถวิเคราะห์และแสดงผลได้หรือไม่
3. แบบฟอร์มการขอซื้อของจ้างของระบบ ERP ในการอนุมัติจัดซื้อจัดจ้างลำดับการอนุมัติยังไม่ถูกต้อง ควรมีการตรวจสอบอำนาจในการอนุมัติของแต่ละส่วนงาน
4. การโอนเงินเข้าบัญชีเงินรายได้ส่วนงานระบบ ERP สามารถแก้ไขให้เงินเข้าบัญชีส่วนงานได้หรือไม่ เพื่อความถูกต้องในการรับเงินของส่วนงาน
5. ควรมีการปรับประกาศมหาวิทยาลัยเรื่องการยืมเงิน เนื่องจากอำนาจในการอนุมัติเงินยืมเป็นของส่วนกลาง

**มติ ที่ประชุมรับทราบ**

**3.2 (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น เรื่อง การจัดสรรภาระงานด้านการเรียนการสอนและการวิจัย ระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรร่วมบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น**

คุณ บดี บัณฑิตวิทยาลัย เสนอต่อที่ประชุมว่า ตามที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น ในคราวประชุมครั้งที่ 15/2567 เมื่อวันที่ 23 กันยายน พ.ศ.2567 ได้มีแก้ไขและข้อคิดเห็น

ข้อเสนอแนะ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น เรื่อง การจัดสรรภาระงานด้านการเรียนการสอนและการวิจัย ระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรร่วมบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น บัดนี้ บัณฑิตวิทยาลัยได้ดำเนินการแก้ไขตาม ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเรียบร้อยแล้ว ดังรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

**จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา**

**มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น เรื่อง การจัดสรร ภาระงานด้านการเรียนการสอนและการวิจัย ระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรร่วมบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น ตามที่เสนอ**

### 3.3 The World University Rankings

ประธานกรรมการ เสนอต่อที่ประชุมว่า สืบเนื่องจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในคราวประชุม ครั้งที่ 2/2568 เมื่อวันที่ 20 มกราคม พ.ศ.2568 ที่ได้พิจารณาประชุมประเด็น The World University Rankings นั้น ในการนี้มหาวิทยาลัยสามารถเพิ่มคะแนนด้านการศึกษาเชิงวิชาการ (Academic Education) ได้โดยคณะ/ส่วนงานต้องช่วยกันสร้างเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการระดับนานาชาติ (Research International Network) เพื่อเพิ่มโอกาสความร่วมมือทางวิชาการและการตีพิมพ์ผลงานในวารสารวิชาการระดับ นานาชาติให้มากขึ้น โดยจะมีเป้าหมายให้คณะ/ส่วนงานได้พัฒนาเครือข่ายวิจัยให้เหมาะสมตามขนาดของแต่ละคณะ/ ส่วนงาน เพื่อให้เห็นภาพชัดเจน และจะมีการทำข้อตกลงและทำงานร่วมกับหัวหน้าส่วนงานในการดำเนินงานต่อไป

**จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาให้ข้อคิดเห็นเสนอแนะ**

**มติ ที่ประชุมพิจารณาและรับทราบ**

## ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

### 4.1 การเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัย ประเภทผู้แทนผู้บริหาร ชุดที่ 28 (แทนตำแหน่งที่ว่าง)

กรรมการและเลขานุการ เสนอต่อที่ประชุมว่า ด้วยรองศาสตราจารย์สุพิชญ์ สีนะวัฒน์ ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด ซึ่งได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น ชุดที่ 28 ได้ครบวาระการ ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักหอสมุด เมื่อวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2568 จึงพ้นจากการเป็นกรรมการสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น ชุดที่ 28 (ซึ่งอยู่ในระหว่างเสนอเพื่อทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง) เพื่อให้การดำเนินการ การเป็นไปตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2558 มาตรา 20 (5) และข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยการเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัย ประเภทผู้แทนผู้บริหาร พ.ศ. 2559 ข้อ 5 ข้อ 6 ข้อ 7 ซึ่งกำหนดไว้ดังนี้

**พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ.2558**

มาตรา 20 ให้มีสภามหาวิทยาลัย ประกอบด้วย

(5) กรรมการสภามหาวิทยาลัยจำนวนสี่คน ซึ่งเลือกจากผู้ดำรงตำแหน่งรองอธิการบดี จำนวนหนึ่งคน เลือกจากผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าส่วนงานตามมาตรา 9 (4) และ (5) จำนวนสองคน และเลือกจากผู้ ดำรงตำแหน่งหัวหน้าส่วนงานมาตรา 9 (6) (7) และวรรคสอง จำนวนหนึ่งคน

**ข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัย  
ประเภทผู้แทนผู้บริหาร พ.ศ.2559**

ข้อ 5 กรรมการสภามหาวิทยาลัย ประเภทผู้แทนผู้บริหาร จำนวนสี่คน โดยเลือกจากผู้ดำรง  
ตำแหน่งผู้บริหาร ประกอบด้วย

- |                  |              |
|------------------|--------------|
| (1) รองอธิการบดี | จำนวนหนึ่งคน |
| (2) คณบดี        | จำนวนสองคน   |
| (3) ผู้อำนวยการ  | จำนวนหนึ่งคน |

ข้อ 6 ให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเป็นผู้เลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัย  
ประเภทผู้แทนผู้บริหาร ตามข้อ 5 หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 7 ให้ดำเนินการเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้แทนผู้บริหารให้แล้วเสร็จภายใน  
สี่สิบห้าวันก่อนที่กรรมการชุดเดิมจะครบวาระการดำรงตำแหน่ง

ดังนั้น การดำเนินการให้ผู้มีสิทธิเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัย ประเภทผู้แทนผู้บริหารต้องเป็น  
กรรมการหรือผู้แทนที่คณบดีมอบหมายเข้าประชุมแทน และใช้วิธีการเลือกโดยใช้แบบเลือกสร้างจาก Google Form  
ส่ง E-Mail ให้กรรมการที่มีสิทธิ์เลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร  
มหาวิทยาลัยขอนแก่นเพื่อพิจารณาเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัย ประเภทผู้แทนผู้บริหาร ชุดที่ 28 (แทนตำแหน่ง  
ที่ว่าง) ต่อไป

ทั้งนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ตรวจสอบผู้มีสิทธิเลือกทั้งหมด จำนวน 39 คน แสดงตนในการใช้สิทธิ  
เลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้แทนผู้บริหาร ชุดที่ 28 (แทนตำแหน่งที่ว่าง) จำนวน 39 คน

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้ว เห็นชอบ ดังนี้

1. ที่ประชุมมีมติเห็นชอบกำหนดวิธีการเลือกด้วยวิธีดิจิทัล โดยมอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการ  
จัดทำแบบฟอร์มการเลือกจาก Google Form ส่งให้ผู้มีสิทธิเลือกทาง E-mail พิจารณาเลือกกรรมการสภา  
มหาวิทยาลัยประเภทผู้แทนผู้บริหาร ชุดที่ 28 (แทนตำแหน่งที่ว่าง) โดยประธานกรรมการกำหนดเวลาเปิดและ  
ปิดการเลือก และมอบหมายเลขานุการเป็นผู้รวบรวมและแจ้งผลคะแนนต่อที่ประชุม

2. เมื่อพิจารณาผลคะแนนแล้ว ที่ประชุมมีมติเห็นชอบผู้ได้รับเลือกเป็นกรรมการ  
สภามหาวิทยาลัย ประเภทผู้แทนผู้บริหาร (แทนตำแหน่งที่ว่าง) คือ รองศาสตราจารย์สุพัญญ์ สีนะวัฒน์  
ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด

4.2 (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น เรื่อง ค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา  
ภาคปกติ คณะเภสัชศาสตร์ หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารเภสัชกิจ (หลักสูตรใหม่  
พ.ศ. 2568)

คณบดีคณะเภสัชศาสตร์ เสนอต่อที่ประชุมว่า ด้วยคณะเภสัชศาสตร์ได้จัดทำ (ร่าง) ประกาศ  
มหาวิทยาลัยขอนแก่น เรื่อง ค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ภาคปกติ คณะเภสัชศาสตร์ หลักสูตรปรัชญา



คชฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารเภสัชกิจ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2568) เพื่อปรับปรุงค่าธรรมเนียมการศึกษาสำหรับนักศึกษาหลักสูตรปรัชญาคชฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารเภสัชกิจ ซึ่งได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะเภสัชศาสตร์ ในคราวประชุมครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 22 มกราคม 2568 และได้ดำเนินการปรับปรุงค่าธรรมเนียมตามแนวทางประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 1430/2567) เรื่อง ค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ.2567 ลงวันที่ 11 มิถุนายน พ.ศ.2567 โดยมีรายละเอียดการปรับค่าธรรมเนียมการศึกษา ดังนี้

- หลักสูตรปรัชญาคชฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารเภสัชกิจ ภาคปกติ 30,000 บาทต่อรายภาคการศึกษา

- หลักสูตรปรัชญาคชฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารเภสัชกิจ ภาคพิเศษ 15,000 บาทต่อรายภาคการศึกษา

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

**ข้อสังเกต ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะที่ประชุม**

1. แก้ไขข้อความ ข้อ 32 จาก “อัตราครึ่งหนึ่งของค่าธรรมเนียมการศึกษาสำหรับภาคการศึกษาปกติ” เป็น “อัตราครึ่งหนึ่งของค่าธรรมเนียมการศึกษานอกภาคการศึกษาปกติ”

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้ว เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น เรื่อง ค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ภาคปกติ คณะเภสัชศาสตร์ หลักสูตรปรัชญาคชฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารเภสัชกิจ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2568) โดยให้แก้ไขข้อความตามข้อเสนอแนะของที่ประชุม และให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

**4.3 การแต่งตั้งผู้ช่วยผู้อำนวยการที่ คุณ สมบัติไม่เป็นไปตามข้อ 7 ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย ชื่อตำแหน่ง คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการได้มา และการพ้นตำแหน่งของรองหัวหน้าส่วนงาน หรือผู้ช่วยหัวหน้าส่วนงาน พ.ศ.2559**

ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด เสนอต่อที่ประชุมว่า ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยขอนแก่นที่ 11363/2567 ลงวันที่ 6 พฤศจิกายน พ.ศ.2567 ได้แต่งตั้งให้รองศาสตราจารย์สุพัญญ์ สีนะวัฒน์ ให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักหอสมุดวาระที่ 2 ตั้งแต่วันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2568 เป็นต้นไป และได้ดำเนินการแต่งตั้งรองผู้อำนวยการจำนวน 3 ฝ่าย และผู้ช่วยผู้อำนวยการจำนวน 2 ฝ่าย นั้น สำนักหอสมุดมีความประสงค์ขอแต่งตั้งผู้ช่วยผู้อำนวยการเพิ่มเติมอีก 1 ฝ่าย คือ นางสาวนิตยา ศรีวรรณไพศาล พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งนักเอกสารสนเทศชำนาญการ ให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายอำนวยการองค์กรและชุมชนสัมพันธ์ เพื่อสนองต่อภาระงานที่เพิ่มขึ้นตามยุทธศาสตร์การบริหารงานของสำนักหอสมุด แต่เนื่องจากคุณสมบัติของบุคคลดังกล่าวไม่เป็นไปตามข้อ 7 (3) และข้อ 8 ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย ชื่อตำแหน่ง คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการได้มา และการพ้นตำแหน่งของรองหัวหน้าส่วนงาน หรือผู้ช่วยหัวหน้าส่วนงาน พ.ศ.2559 ซึ่งกำหนดไว้ว่า

ข้อ 7 ผู้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยหัวหน้าส่วนงาน จะต้องมีความรู้ ดังนี้

(1) เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย หรือพนักงานในกำกับ หรือข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา

(2) สำเร็จการศึกษาปริญญาชั้นใดชั้นหนึ่งหรือเทียบเท่า

(3) ได้ทำการสอนในมหาวิทยาลัย หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่น มาแล้วไม่น้อยกว่าสองปี หรือมีประสบการณ์ด้านการบริหารในมหาวิทยาลัย หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่น มาแล้วไม่น้อยกว่าสองปี หรือมีประสบการณ์ด้านการบริหารในหน่วยงานที่มีความมั่นคง ทั้งองค์การภาครัฐหรือเอกชน หรือรัฐวิสาหกิจ หรือองค์กรระหว่างประเทศก็ได้ มาแล้วไม่น้อยกว่าสี่ปี

(4) ไม่อยู่ระหว่างการทดลองปฏิบัติงาน

(5) ไม่อยู่ระหว่างลาศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติงานวิจัย หรือไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการทั้งในและต่างประเทศ ที่ไม่สามารถปฏิบัติงานติดต่อกันเป็นเวลาหกเดือนขึ้นไป

ข้อ 8 ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็นที่ส่วนงานจะแต่งตั้งรองหัวหน้าส่วนงาน หรือผู้ช่วยหัวหน้าส่วนงานจากผู้ที่มีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามคุณสมบัติที่กำหนดตามข้อ 6 และข้อ 7 ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ดังนั้น จึงขอเสนอที่ประชุมพิจารณาแต่งตั้งบุคคลดังกล่าวให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายอำนวยการองค์กรและชุมชนสัมพันธ์ สำนักหอสมุด เพิ่มอีกหนึ่งตำแหน่ง ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2568 ถึงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2569 รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้ว เห็นชอบ การแต่งตั้ง นางสาวนิตยา ศรีวรเดชไพศาล พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งนักเอกสารสนเทศชำนาญการ ให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายอำนวยการองค์กรและชุมชนสัมพันธ์ สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยขอนแก่น ตามที่เสนอ

#### 4.4 เรื่อง ขอคืนค่าธรรมเนียมการศึกษา ภาคการศึกษาปลาย ปีการศึกษา 2567

ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ เสนอต่อที่ประชุมว่า ตามหนังสือจากผู้ปกครองของนักศึกษามหาวิทยาลัยขอนแก่น เรื่อง ขอคืนค่าธรรมเนียมการศึกษา ลงวันที่ 16 ธันวาคม 2567 ซึ่งนางสาวพิรญาผานะวงศ์ นักศึกษาระดับปริญญาตรี รหัสนักศึกษา 673450138-6 ได้เสียชีวิต ซึ่งตามประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 1171/2567) เรื่องค่าธรรมเนียมการศึกษาสำหรับนักศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ.2567 ข้อ 9 กำหนดไว้ว่า ค่าธรรมเนียมการศึกษาไม่สามารถขอยกเว้นหรือลดหย่อนได้ และค่าธรรมเนียมที่ชำระแล้วจะขอคืนไม่ได้ ดังนั้น สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการจึงขออนุมัติการยกเว้นการปฏิบัติตามข้อ 9 ของประกาศฉบับดังกล่าว ประกอบกับคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินเห็นว่าประกาศดังกล่าวได้ออกโดยอาศัยอำนาจของสภามหาวิทยาลัย จึงไม่มีอำนาจพิจารณาอนุมัติการขอยกเว้นดังกล่าวได้ จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาให้ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะก่อนเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป ทั้งนี้ ตามข้อ 6 (1) ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย พ.ศ.2558 กำหนดไว้ว่า ให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้ (1) พิจารณา และกลั่นกรองข้อบังคับ และระเบียบของมหาวิทยาลัย เพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

### **ข้อสังเกต ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะที่ประชุม**

- นักศึกษาที่เสียชีวิตรายดังกล่าวมหาวิทยาลัยได้มอบเงินช่วยเหลือเบื้องต้นให้กับครอบครัว นักศึกษาแล้ว

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้ว เห็นชอบให้เสนอ เรื่อง ขอคืนค่าธรรมเนียมการศึกษา ภาคการศึกษาปลาย ปีการศึกษา 2567 ต่อสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

### **ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อทราบ**

#### **5.1 การสรรหาคณบดีคณะสัตวแพทยศาสตร์**

ประธานกรรมการ เสนอต่อที่ประชุมว่า ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยขอนแก่น ที่ 5581/2564 ลงวันที่ 7 กรกฎาคม 2564 ได้แต่งตั้ง ศาสตราจารย์บัณฑิตย์ เต็งเจริญสกุล ให้ดำรงตำแหน่งคณบดีคณะสัตวแพทยศาสตร์ ตั้งแต่วันที่ 7 กรกฎาคม 2564 ซึ่งจะครบวาระการดำรงตำแหน่งในวันที่ 6 กรกฎาคม 2568 นั้น เพื่อให้การดำเนินการ สรรหาคณบดีคณะสัตวแพทยศาสตร์เป็นไปตาม ข้อ 8 และข้อ 9 ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยการ สรรหาคณบดี พ.ศ.2566 ซึ่งกำหนดให้ “ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาคณบดี ก่อนคณบดีจะ ครบวาระของการดำรงตำแหน่งเป็นเวลาอย่างน้อยหนึ่งร้อยยี่สิบวัน...” ในกรณีนี้ จึงขอเสนอต่อที่ประชุมเพื่อรับทราบ การดำเนินการสรรหาคณบดีคณะสัตวแพทยศาสตร์ก่อนเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการ สรรหาต่อไป ดังรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

**มติ** ที่ประชุมรับทราบ

#### **5.2 สรุปการอภิปรายหัวข้อ “Transboundary Issues” ระหว่างสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น และคณะกรรมการมหาวิทยาลัยขอนแก่น ณ หลวงพระบาง สปป.ลาว**

รองอธิการบดีฝ่ายการศึกษาและดิจิทัล เสนอต่อที่ประชุมว่า ตามที่สภามหาวิทยาลัยขอนแก่น และ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น ได้ประชุมร่วมเพื่ออภิปรายในหัวข้อ “Transboundary Issues” ในวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2568 ณ โรงแรม Souphattra หลวงพระบาง สปป.ลาว โดยมีวิทยากรร่วมเสวนาแลกเปลี่ยน ประกอบด้วย ดร. ณรงค์ชัย อัครเศรณี นายกสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น, Dr. Yu Haomiao General Manager of Asis-Pacific HQ Deputy general manager of Overseas Engineering Company Senior Engineer, Kunming Engineering Corporation Limited, รศ.ดร.ทุมทอน วงวิสุข Deputy director general แผนกการป่าไม้ กระทรวงกลุ่กรมและป่าไม้ ประเทศสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว และ รศ.ดร. ปิติ ศรีแสงนาม Executive Director of ASEAN foundation and Director of Economic Research Center, Faculty of Economics, Chulalongkorn University ซึ่งผู้ร่วมเสวนาได้อภิปรายปัญหาอุปไทยข้ามพรมแดนที่เป็นปัญหาที่ต้องได้รับการ แก้ไขอย่างเร่งด่วนในภูมิภาคนี้ โดยเฉพาะในเขตพื้นที่ลุ่มแม่น้ำโขง ซึ่งมีปัญหาที่สำคัญได้แก่ การสร้างเขื่อนในพื้นที่ แม่น้ำโขง การทำลายป่า มลพิษทางอากาศ และการค้ามนุษย์ (human trafficking) และบทสรุปที่สำคัญ คือ มหาวิทยาลัยขอนแก่นสามารถมีบทบาทในการศึกษาและแก้ปัญหาเหล่านี้ ผ่านทางการวิจัยและการร่วมมือทาง

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ 3/2568 ในวันจันทร์ที่ 24 กุมภาพันธ์ 2568

**ฉบับได้รับการรับรอง** จากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ 4/2568 ในวันจันทร์ที่ 31 มีนาคม 2568

วิชาการ เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนของสิ่งแวดล้อม เศรษฐกิจ และสังคมในเขตพื้นที่ลุ่มแม่น้ำโขง ดังรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

ประธานกรรมการ เสนอต่อที่ประชุมเพิ่มเติมว่า การประชุมร่วม ณ สปป.ลาว ในหัวข้อ “Transboundary Issues” นายกสภามหาวิทยาลัยได้ให้ความสำคัญในการส่งเสริมให้อาจารย์มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน โดยเฉพาะในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับภูมิภาคที่มหาวิทยาลัยตั้งอยู่ เช่น GMS และสนับสนุนให้มีการศึกษาและวิจัยในประเด็นเหล่านี้อย่างจริงจัง เพื่อสร้างบุคลากรที่สามารถเป็นแหล่งความรู้และให้ข้อมูลที่เชื่อถือได้สู่สังคม และสิ่งที่คาดหวังการสร้างแรงบันดาลใจให้อาจารย์พัฒนาความรู้ อีกทั้งการสอนในลักษณะที่สร้างความเข้าใจและการมีส่วนร่วมในงานวิจัยและการศึกษาที่มีคุณภาพสูง ซึ่งจะส่งผลดีต่อภาพลักษณ์และความเข้าใจที่ดีขึ้นของมหาวิทยาลัยในสังคม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

**มติ ที่ประชุมรับทราบ**

**5.3 สรุปประเด็นการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น อภิปรายหัวข้อ : การใช้ Generative AI ในการจัดการเรียนการสอนของคณะ/ส่วนงานในมหาวิทยาลัยขอนแก่น (วาระพิเศษ) ณ บ่อเต็น แขวงหลวงน้ำทา สปป.ลาว**

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร เสนอต่อที่ประชุมว่า ตามที่คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น ได้ประชุมร่วม (วาระพิเศษ) อภิปรายหัวข้อ การใช้ Generative AI ในการจัดการเรียนการสอนของคณะ/ส่วนงานในมหาวิทยาลัยขอนแก่น เมื่อวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2568 ณ ห้องประชุมโรงแรม BODHI Hotel Ban Boten สปป.ลาว โดยที่ประชุมได้อภิปรายเป็นการแลกเปลี่ยนแนวทางการเตรียมความพร้อม และการสนับสนุนการใช้ Generative AI การวิจัย การพัฒนา การปรับตัว และผลกระทบของคณะ/ส่วนงานต่อการใช้ Generative AI เพื่อจะนำข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะไปจัดทำกลยุทธ์ และยุทธศาสตร์ของส่วนงานต่อไป ดังรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

ประธานกรรมการ เสนอต่อที่ประชุมเพิ่มเติมว่า การใช้ Generative AI ควรมีการวิเคราะห์ 2 ประเด็น คือ ประเด็นแรกคือการเตรียมความพร้อมให้กับบัณฑิตในการทำงานในยุค AI โดยมหาวิทยาลัยต้องคำนึงถึงอนาคตและแนวโน้มของตลาดงานว่าในปี 2 – 3 ต่อไป จะมีความต้องการทักษะแบบใดในสาขาต่างๆ เพื่อให้ นักศึกษามีคุณสมบัติที่สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงในยุค Generative AI เช่น ในบางวิชาชีพ อาจมีการลดจำนวนบุคลากรลงเนื่องจาก AI สามารถทำงานแทนได้ แต่ในขณะเดียวกัน บุคลากรที่ยังคงอยู่ก็จำเป็นต้องเข้าใจและใช้งาน AI ได้อย่างคล่องแคล่ว ประเด็นที่สอง คือ การนำ AI มาใช้ในการทำงานภายในสถาบันอย่างมีประสิทธิภาพ การใช้ AI สามารถทำให้กระบวนการเรียนการสอน การวิจัย และการพัฒนาหลักสูตรทำได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น เช่น กระบวนการเตรียมการสอนที่เคยใช้เวลานาน อาจใช้เวลาอันน้อยลงด้วยความช่วยเหลือของ AI การวิเคราะห์ข้อมูล หรือการวิจัยที่ใช้เวลาเป็นเดือน ก็สามารถทำได้ภายในวันเดียว ซึ่งเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพของงานและเป็นการเพิ่มเวลาให้กับบุคลากร

รองอธิการบดีฝ่ายการศึกษาและดิจิทัล เสนอต่อที่ประชุมเพิ่มเติมว่า มหาวิทยาลัยได้มีการจัดทำเว็บไซต์ <https://gen.ai.kku.ac.th> เพื่อเป็นแหล่งข้อมูลและรวมเครื่องมือ AI ต่างๆ สำหรับผู้บริหาร อาจารย์ เจ้าหน้าที่สนับสนุน และนักศึกษา และมีการจัดประเภท AI ที่เหมาะสมสำหรับการใช้งานของบุคลากร พร้อมทั้งมีการอัปเดตเวอร์ชันของ AI ใหม่ๆ อย่างต่อเนื่อง ซึ่งในด้านการพัฒนาหลักสูตรและการประกันคุณภาพการศึกษา การใช้ Generative AI สามารถตั้งค่าให้เป็นผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน อาทิ มาตรฐานหลักสูตร มาตรฐานการประกันคุณภาพจาก AUN-QA หรือมาตรฐานระดับสากลสำหรับวิชาชีพต่างๆ นอกจากนี้ การใช้ AI เพื่อเป็นพื้นฐานในการพัฒนาหลักสูตรรูปแบบ OBE (Outcome-Based Education) จะช่วยในการกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ การปรับปรุงหรือพัฒนาหลักสูตรควรอ้างอิงตามเกณฑ์มาตรฐานในระดับที่เหมาะสมและไม่จำเป็นต้องยึดตามคำแนะนำจาก AI อย่างเคร่งครัดแต่นำมาปรับใช้ให้เหมาะสม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

**ข้อสังเกต ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะที่ประชุม**

1. ควรมีการจัดประเภทของการใช้ Generative AI ที่เหมาะสมกับบุคลากรแต่ละประเภท เพื่อพัฒนาทักษะของบุคลากรได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. ควรมีการปรับเปลี่ยนบทบาทของคณาจารย์ในวิธีการเรียนการสอนที่นักศึกษามีการใช้ Generative AI มากขึ้น อาจจะมีโครงการหรือกิจกรรมในการอบรมเรื่องการใช้ AI สำหรับคณาจารย์ให้มีความรู้ความเข้าใจมากขึ้น

**มติ ที่ประชุมรับทราบ**

**ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ**

### **6.1 เรื่องการพัฒนาระบบดูแลสุขภาพจิตทางไกลของนักศึกษาของมหาวิทยาลัยขอนแก่น**

คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ เสนอต่อที่ประชุมว่า ประชาสัมพันธ์การพัฒนาระบบดูแลสุขภาพจิตทางไกลของนักศึกษาของมหาวิทยาลัยขอนแก่น ในรูปแบบออนไลน์ จึงขอความร่วมมือให้ส่วนงานต่างๆ ในมหาวิทยาลัยช่วยประชาสัมพันธ์ข่าวสารให้นักศึกษาทุกคนได้รับทราบ เพื่อเป็นการสอบถามข้อมูลสุขภาพจิตของนักศึกษาเบื้องต้น และสอบถามช่องทางการช่วยเหลือดูแลนักศึกษาเมื่อมีปัญหาสุขภาพจิต ส่วนการพัฒนาระบบในขั้นต่อไปจะเป็นการส่งต่อข้อมูลให้ส่วนงานสามารถใช้ข้อมูลในการดูแลนักศึกษาหรือส่งต่อข้อมูลให้หน่วยงานของมหาวิทยาลัยในการติดตามดูแลนักศึกษา

ประธานกรรมการ เสนอต่อที่ประชุมเพิ่มเติมว่า จากปัญหาด้านสุขภาพจิตของนักศึกษาที่มีความสำคัญ มหาวิทยาลัยจึงได้กำหนดเป็นวาระสำคัญ และกำหนดเป็น OKR ของมหาวิทยาลัยเพื่อให้อาจารย์และบุคลากรให้ความสำคัญกับเรื่องดังกล่าว โดยมีเป้าหมายเพื่อประเมินว่านักศึกษามีปัญหาสุขภาพจิตสามารถเข้าถึงการดูแลและมีผู้ให้การช่วยเหลือหรือไม่ โดยใช้แบบสอบถามที่มีคำถามสั้น ๆ ไม่เกินสามข้อ เพื่อตรวจสอบเบื้องต้นว่าใครมีปัญหาสุขภาพจิตและได้รับการช่วยเหลืออย่างไร ส่วนแนวทางการดำเนินงานของส่วนงานให้ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารให้ทุกคนในมหาวิทยาลัยตระหนักถึงความสำคัญ และร่วมกันดูแลนักศึกษาหากพบเห็นนักศึกษาที่มีพฤติกรรมเปลี่ยนไป อาจารย์ควรเข้าไปสอบถามดูแล และไม่ควรรีงพาดำเนินการพัฒนานักศึกษาเพียงอย่างเดียว ส่วนการ

พัฒนาระบบดูแลสุขภาพจิตทางไกลของนักศึกษาของมหาวิทยาลัยขอนแก่นในรูปแบบออนไลน์ของคณะพยาบาลศาสตร์ยังคงมีอุปสรรคที่ต้องปรับปรุงในการเข้าถึงนักศึกษาที่ไม่แสดงตนหรือปิดบังปัญหาสุขภาพจิตของตนเองในการตอบแบบสอบถาม ดังนั้น ควรให้ความสำคัญกับข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อให้นักศึกษาที่มีปัญหาสามารถตอบความจริงที่ต้องการได้

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ เสนอต่อที่ประชุมเพิ่มเติมว่า จากสถิติที่สำรวจนักศึกษาในหอพักมหาวิทยาลัยขอนแก่นพบว่า มีนักศึกษาหลายคนที่กำลังประสบปัญหาสุขภาพจิตเบื้องต้นจำนวน 1,000 คน และพบว่า นักศึกษาอย่างน้อย 5% เคยมีความคิดที่จะทำร้ายตนเองหรือฆ่าตัวตาย และหากคำนวณจากจำนวนนักศึกษาทั้งหมดของมหาวิทยาลัยที่มีอยู่กว่า 44,000 คน ก็อาจหมายถึงนักศึกษาหลายพันคนที่อาจมีปัญหาในลักษณะเดียวกัน ดังนั้น การแก้ไขปัญหาในระยะยาวจึงมีความสำคัญ ซึ่งฝ่ายพัฒนานักศึกษาและทีม KKU MORE CARE ได้พัฒนาระบบที่ครอบคลุมการแก้ไขปัญหาสุขภาพจิตตั้งแต่การป้องกัน การดูแล การแก้ไขปัญหา และการส่งต่อ ร่วมกับคณะพยาบาลศาสตร์ และคณะแพทยศาสตร์ ในการให้ข้อมูลและแนวคิดในการดำเนินงาน โดยขั้นตอนแรกจะมีการสำรวจข้อมูลจากส่วนงานโดยใช้แบบสอบถามสั้นๆ เพื่อประเมินสถานการณ์สุขภาพจิตของนักศึกษาในแต่ละส่วนงาน และตรวจสอบว่านักศึกษาได้รับการช่วยเหลือหรือไม่ และกองพัฒนานักศึกษาฯ จะมีประชุมชี้แจงการดำเนินงานให้กับเจ้าหน้าที่ส่วนงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ทุกฝ่ายสามารถสื่อสารและปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง และเป็นระบบ

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

**ข้อสังเกต ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะที่ประชุม**

1. มหาวิทยาลัยมีแนวทางหรือกลไกเฉพาะเพื่อให้นักศึกษาที่ประสบปัญหาเข้าระบบการดูแลสุขภาพจิตอย่างไร เนื่องจากส่วนงานเมื่อได้รับนักศึกษาที่เข้าข่ายที่ต้องดูแลแล้วไม่สามารถส่งต่อกระบวนการได้ ประกอบกับการติดตามดังกล่าวเป็น OKR หนึ่งของส่วนงาน

2. ส่วนงานต่างๆ ในมหาวิทยาลัยควรมีการแลกเปลี่ยนแนวทางปฏิบัติในการดูแลนักศึกษาที่มีปัญหาสุขภาพจิตเพื่อเสริมสร้างระบบการดูแลที่มีประสิทธิภาพ

**มติ ที่ประชุมรับทราบ**

## 6.2 ประชาสัมพันธ์อัตราดอกเบี้ยเงินฝากสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ เสนอต่อที่ประชุมว่า ตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ.2542 ได้กำหนดไว้ว่าหน่วยงานนิติบุคคลที่มีสมาชิกมากกว่ากึ่งหนึ่งที่เป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สามารถนำเงินฝากกับสหกรณ์ออมทรัพย์ได้ ซึ่งสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่นมีบุคลากรมหาวิทยาลัยขอนแก่นเกินกึ่งหนึ่งสามารถนำเงินฝากออมทรัพย์กับสหกรณ์ฯ ได้ โดยอัตราดอกเบี้ยสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่นเมื่อเทียบกับสถาบันทางการเงินอื่นมีอัตราที่สูงกว่า โดยมีอัตราดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ดังนี้

ประเภทเงินฝาก	อัตราดอกเบี้ย (เดิม) ร้อยละ(บาท)/ปี	อัตราดอกเบี้ย (ใหม่) ร้อยละ(บาท)/ปี
เงินฝากออมทรัพย์	1.00	1.00
เงินฝากออมทรัพย์พิเศษ		
- ยอดฝากตั้งแต่ 5,000.00-1,000,000.00บาท	1.80	ยอดฝากตั้งแต่ 5,000 บาทขึ้นไป อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 1.80 ต่อปี
- ยอดฝากตั้งแต่ 1,000,001.00-2,000,000.00บาท	1.75	
- ยอดฝากตั้งแต่ 1,000,001.00-5,000,000.00บาท	1.60	
- ยอดฝากตั้งแต่ 5,000,001.00บาทขึ้นไป	1.40	
เงินฝากประจำ 12 เดือน	2.20	2.20
เงินฝากประจำ 24 เดือน	2.65	2.65
เงินฝากทริลีน	3.00	2.80

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

**มติ** ที่ประชุมรับทราบ

เลิกประชุมเวลา 11.30 นาฬิกา

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์เด่นพงษ์ สุดภักดี)

รองอธิการบดีฝ่ายการศึกษาและดิจิทัล

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น

นายเจษฎาวุฒิ โอนวัน

ผู้จัดรายงานการประชุม

นางสาวสุนิภา ไสวเงิน

นางสุภารัตน์ มูลศรี

นางสาวลลธริมา ประจง

ผู้ตรวจรายงานการประชุม