

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น
ครั้งที่ 3/2567
เมื่อวันอังคารที่ 27 กุมภาพันธ์ 2567
ณ ห้องประชุมสารสิน ชั้น 2 อาคารสิริคุณากร มหาวิทยาลัยขอนแก่น
และการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ด้วยระบบการประชุมทางไกล (VDO Conference)

กรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ ผู้มาประชุม

(1) เข้าร่วมการประชุม ณ ห้องประชุมสารสิน

1. รศ.ชาญชัย พานทองวิริยะกุล	อธิการบดี	ประธานกรรมการ
2. รศ.เกรียงไกร กิจเจริญ	รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล	กรรมการ
3. ผศ.อารยา เชาวเรืองฤทธิ์	คณบดีคณะเทคโนโลยี	กรรมการ
4. รศ.อรทัย เพ็ญยุระ	คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	กรรมการ
5. รศ.อิสรา ก้านจักร	คณบดีคณะศึกษาศาสตร์	กรรมการ
6. รศ.กฤตภัทร ภาपालบุตร	คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์	กรรมการ
7. ผศ.ศิริศักดิ์ เหล่าจันทาม	คณบดีวิทยาลัยการปกครองท้องถิ่น	กรรมการ
8. ผศ.สิริมนพร ทิวสิงห์	คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ	กรรมการ
9. ผศ.เด่นพงษ์ สุดภักดี	รองอธิการบดีฝ่ายดิจิทัล	กรรมการและเลขานุการ
10. นางสุภารัตน์ มูลศรี	ผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัย	ผู้ช่วยเลขานุการ
11. น.ส.สุนิภา ไสวเงิน	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	ผู้ช่วยเลขานุการ

(2) เข้าร่วมการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ด้วยระบบการประชุมทางไกล (VDO Conference)

12. ผศ.ธรา ธรรมโรจน์	รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร	กรรมการ
13. รศ.นวรรตน์ วราอัสวปติ	รองอธิการบดีฝ่ายการต่างประเทศ	กรรมการ
14. รศ.ไมตรี อินทร์ประสิทธิ์	รองอธิการบดีฝ่ายการศึกษาและบริการวิชาการ	กรรมการ
15. ศ.มนต์ชัย ดวงจินดา	รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและบัณฑิตศึกษา	กรรมการ
16. ผศ.อาวุธ ยิ้มแต่	รองอธิการบดีฝ่ายโครงสร้างพื้นฐานและสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
17. ผศ.สุรพล เนสุสินธุ์	ประธานสภาพนักงานมหาวิทยาลัยขอนแก่น	กรรมการ
18. รศ.ดร.ณิ โชติขจรูญางกูร	คณบดีคณะเกษตรศาสตร์	กรรมการ
19. ผศ.อชิรุวิช สุพรรณเภสัช	คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์	กรรมการ
20. รศ.จวีร์รัตน์ ดาดวง	คณบดีคณะเทคนิคการแพทย์	กรรมการ
21. อ.ปาริฉัตร บุตรวงศ์	รองคณบดีฝ่ายแผนการพัฒนาคณาภพการศึกษาและความยั่งยืน แทนคณบดีคณะนิติศาสตร์	กรรมการ
22. รศ.อัมพรพรรณ ธีรานบุตร	คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์	กรรมการ

23. ศ.ทรงศักดิ์ เกียรติชูสกุล	รองคณบดีฝ่ายโรงพยาบาล แทนคณบดีคณะแพทยศาสตร์	กรรมการ
24. ผศ.นรินทร์ จันทร์ศรี	คณบดีคณะเภสัชศาสตร์	กรรมการ
25. รศ.เพ็ญศรี เจริญวานิช	คณบดีคณะบริหารธุรกิจและการบัญชี	กรรมการ
26. รศ.คัชรินทร์ ศิริวงศ์	รองคณบดีฝ่ายบริหาร แทนคณบดีคณะวิทยาศาสตร์	กรรมการ
27. รศ.คมกฤษ ปิติฤกษ์	รองคณบดีฝ่ายแผนยุทธศาสตร์และพัฒนาองค์กร แทนคณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์	กรรมการ
28. ผศ.บุรินทร์ เปล่งดีสกุล	คณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์	กรรมการ
29. ศ.กัลปพฤกษ์ ผิวทองงาม	คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์	กรรมการ
30. ศ.บัณฑิตย์ เต็งเจริญสกุล	คณบดีคณะสัตวแพทยศาสตร์	กรรมการ
31. ศ.วงศา เล้าหศิริวงศ์	คณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์	กรรมการ
32. อ.ชาติภร เมืองโคตร มุงคุณแสน	รองคณบดี แทนคณบดีคณะสหวิทยาการ	กรรมการ
33. รศ.สิรภัทร เขียวชาญวัฒนา	คณบดีวิทยาลัยการคอมพิวเตอร์	กรรมการ
34. ศ.เกียรติไชย พักศรี	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย	กรรมการ
35. ผศ.อนุชา โสมาบุตร	รองคณบดีฝ่ายบริหาร แทนคณบดีวิทยาลัยบัณฑิตศึกษาการจัดการ	กรรมการ
36. ผศ.พิพัทธ์ เรืองแสง	ผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีดิจิทัล	กรรมการ
37. รศ.ชูชาติ กมลเลิศ	ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ	กรรมการ
38. ผศ.ปิยวัฒน์ สายพันธุ์	ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ	กรรมการ
39. รศ.สุพัชญ์ สีนะวัฒน์	ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด	กรรมการ

(3) กรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ฯ ผู้ไม่มาประชุมเนื่องจากติดราชการ/ลาประชุม

1. รศ.เพียรศักดิ์ ภัคดี	รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์	กรรมการ
2. ศ.ธิดารัตน์ บุญมาศ	รองอธิการบดีฝ่ายนวัตกรรมและวิสาหกิจ	กรรมการ
3. รศ.นิยม วงศ์พงษ์คำ	รองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรมและเศรษฐกิจสร้างสรรค์	กรรมการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

(1) เข้าร่วมการประชุม ณ ห้องประชุมสารสิน

1. นายภัทรศักดิ์ ธรรมศิริรักษ์	ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์
2. นางพรรณณี ศักดิ์ทัศนาศนา	ผู้อำนวยการกองคลัง
3. นางละอองดาว สมดีวีระเดช	รักษาการแทนผู้อำนวยการกองกฎหมาย (เฉพาะวาระที่ 5.4)

(2) เข้าร่วมการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ด้วยระบบการประชุมทางไกล (VDO Conference)

1. น.ส.ภาวนา กิตติวิมลชัย	รักษาการแทนผู้อำนวยการกองพัฒนาคุณภาพการศึกษา
---------------------------	--

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ 3/2567 ในวันอังคารที่ 27 กุมภาพันธ์ 2567
ฉบับได้รับการรับรอง จากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น 4/2567 ในวันจันทร์ที่ 11 มีนาคม 2567

เริ่มประชุมเวลา 09.10 นาฬิกา

กรรมการและเลขานุการกล่าวเปิดประชุม และแจ้งต่อที่ประชุมว่า อธิการบดี ประธานกรรมการติดภารกิจสำคัญ อยู่ระหว่างเดินทางมาร่วมประชุม และได้มอบหมายให้เริ่มการประชุม จากนั้น ได้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งต่อที่ประชุม

1.1 เรื่องที่ได้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น ในการประชุม ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 17 มกราคม 2567 และมติที่ได้รับรองเรียบร้อยแล้ว

กรรมการและเลขานุการ เสนอต่อที่ประชุมว่าด้วยในการประชุมสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ 1/2567 วันพุธที่ 17 มกราคม 2567 มีเรื่องที่ได้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น และมติที่ได้รับการรับรองเรียบร้อยแล้ว ดังรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ
ที่ประชุมรับทราบ

1.2 เรื่องที่ได้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น ในการประชุม ครั้งที่ 2/2567 เมื่อวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2567 และมติดังยังมิได้รับการรับรอง

กรรมการและเลขานุการ เสนอต่อที่ประชุมว่าด้วยในการประชุมสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ 2/2567 วันพุธที่ 14 กุมภาพันธ์ 2567 มีเรื่องที่ได้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น และมติดังยังมิได้รับการรับรอง ดังรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ
ที่ประชุมรับทราบ

1.3 ผลการสรรหาคณบดีคณะเทคนิคการแพทย์

กรรมการและเลขานุการ ได้แจ้งผลการสรรหาคณบดีคณะเทคนิคการแพทย์ ในการประชุมสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ 2/2567 เมื่อวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2567 ได้มีมติแต่งตั้งให้ รองศาสตราจารย์จรัสรัตน์ ดาดวง ให้ดำรงตำแหน่งคณบดีคณะเทคนิคการแพทย์ ตั้งแต่วันที่ 6 มีนาคม 2567 ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยขอนแก่น ที่ 1740/2567 ลงวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2567 เรื่องแต่งตั้งคณบดีคณะเทคนิคการแพทย์ ดังรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ
มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 การรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ 2/2567 เมื่อวันที่ 22 มกราคม 2567

กรรมการและเลขานุการ เสนอต่อที่ประชุมว่า ขอให้ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ 2/2567 เมื่อวันที่ 22 มกราคม 2567 ดังรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ 2/2567 เมื่อวันที่ 22 มกราคม 2567 โดยไม่มีแก้ไข

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ 3/2567 ในวันอังคารที่ 27 กุมภาพันธ์ 2567

ฉบับได้รับการรับรอง จากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น 4/2567 ในวันจันทร์ที่ 11 มีนาคม 2567

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องหรือค้างการพิจารณา

3.1 (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น เรื่องหลักเกณฑ์การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระหรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ เพื่อการสำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยได้เสนอต่อที่ประชุม ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น ในคราวประชุมครั้งที่ 19/2566 วันที่ 12 ธันวาคม 2566 ได้พิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น เรื่อง หลักเกณฑ์การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระหรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระเพื่อสำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา โดยมีมติให้แก้ไข (ร่าง) ประกาศ ฯ ดังกล่าว ตามข้อเสนอแนะของที่ประชุม ฯ และให้บัณฑิตวิทยาลัยแจ้งเวียน (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่นเรื่องหลักเกณฑ์การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระหรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระเพื่อสำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ให้คณะ/หน่วยงานพิจารณาโดยละเอียดรอบคอบและเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาอีกครั้งในคราวต่อไป นั้น

บัณฑิตวิทยาลัย ได้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขแล้ว มีสรุปสาระสำคัญข้อเสนอแนะและประเด็นที่แก้ไข ดังนี้

ลำดับ	ประเด็นและข้อเสนอแนะ	การชี้แจงและแก้ไขตามข้อเสนอแนะ
	ข้อเสนอแนะจาก อาจารย์ประจำคณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น	
1	ข้อ 5.4 เรื่องการนำเสนอบทความในการประชุมวิชาการที่มี Proceeding แบบ Full paper อาจทำให้เกิดข้อจำกัดในการนำผลงานไปตีพิมพ์ต่อในวารสารวิชาการ ปัจจุบันในสายเศรษฐศาสตร์การประชุมวิชาการระดับนานาชาติที่เป็นที่ยอมรับในระดับสากล เช่น American Economic Association Conference, Agriculture and Applied Economics Association Conference, Economic Science Association Conference ไม่ได้มีการทำ Proceedings แล้วหรือบางงานจะเป็น Proceedings ที่เป็น Abstracts เพื่อให้ผู้นำเสนอนำผลงานที่นำเสนอในการประชุมไปตีพิมพ์ในวารสารวิชาการได้ จึงอยากรบกวนให้ทางคณะกรรมการพิจารณาแก้ไขในประเด็นนี้	ชี้แจง: ประเด็นนี้ไม่ได้แก้ไข เนื่องจาก ตามระเบียบว่าด้วยการศึกษาระดับบศ. ของ มข. ระบุว่า ต้องได้รับการเผยแพร่ในรูปแบบของ Proceedings หรือ นวัตกรรมตามนิยาม จึงไม่สามารถใช้ Conference abstract (ซึ่งใช้ได้สำหรับหลักสูตร แผน 2 วิชาชีพ) เนื่องด้วยข้อเรียกร้องดังกล่าวขัดกับระเบียบบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัยขอนแก่น 2566
	ข้อเสนอแนะจาก อาจารย์ประจำคณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น	
2	1. แผนการเรียนระดับปริญญาโทและปริญญาเอกที่ไม่มี course work ถูกจัดทำขึ้นมาเพื่อให้มีกระบวนการเรียนรู้ที่ยืดหยุ่นกว่าแผนที่มี course work ยกตัวอย่างเช่น วิชา ก. ไม่มีสอนในมหาวิทยาลัย ก. แต่มีเปิดสอนในมหาวิทยาลัย ข. ผู้เรียนของมหาวิทยาลัย ก. สามารถที่จะไปขอเรียนอย่างไม่เป็นทางการจากมหาวิทยาลัย ข. ได้ หรือวิชา X มีเนื้อหาเยอะเกินไป แต่นักศึกษาต้องการศึกษาและใช้เฉพาะหัวข้อ X.5 เพื่อนำไปทำงาน ก็ไม่ต้องลงเรียนวิชา X ทั้ง 1 ภาคการศึกษา	ชี้แจง: ไม่ได้ดำเนินการแก้ไขตามข้อเสนอแนะ เนื่องจาก ขัดกับระเบียบบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัยขอนแก่น 2566 และประกาศ กมอ. จากกระทรวงฯ ซึ่งระบุในการแยก แผน 1 วิชาการ และแผน 2 วิชาชีพ

ลำดับ	ประเด็นและข้อเสนอแนะ	การชี้แจงและแก้ไขตามข้อเสนอแนะ
	<p>เป็นต้น สรุปคือเพื่อเพิ่มความยืดหยุ่นในการเรียนให้สะดวกขึ้น แต่ท้ายที่สุดผลงานหลักของคนเรียนระดับบัณฑิตศึกษาคือวิทยานิพนธ์ ดังนั้น ควรใช้ใช้เกณฑ์การจบการศึกษาอันเดียวกันทุกแผน เพราะได้ปริญญาเดียวกัน</p>	
3	<p>การกำหนดให้มี reviewers 3 คนใน 1 บทความในวารสารระดับชาติ เป็นไปได้ยากในทางปฏิบัติ และในความเป็นจริงแล้ว หลักปฏิบัติที่ถูกต้องคือ การตัดสินใจให้บทความ ผ่าน/ไม่ผ่าน ได้รับการตีพิมพ์เป็นหน้าที่ของบรรณาธิการ ไม่ใช่ reviewers ซึ่งมีหน้าที่ให้ความเห็นเท่านั้น ดังนั้นข้อความที่เกี่ยวกับวารสารที่ต้องมี reviewers 3 คน จะไม่เกิดประโยชน์อะไรนอกจากสร้างปัญหาให้ผู้ปฏิบัติงาน และที่สำคัญการ review เป็นความลับ เราจะตรวจสอบได้อย่างไร ว่าวารสารนั้นๆมี reviewers 3 คนทุกบทความจริงๆ ในความเป็นจริงแล้ว TCI เป็นหน่วยงานที่ตรวจสอบมาตรฐานการตีพิมพ์บทความในวารสารไทยที่ได้รับการยอมรับอย่างสูงอยู่แล้ว หากต้องการระบุมมาตรฐานทางวิชาการควรอ้างอิง TCI มากกว่า การกำหนด ตามข้อความข้างล่างนี้ "กรณีของการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการระดับชาติ ต้องเป็นวารสารวิชาการที่มีคุณภาพ และเป็นที่ยอมรับในวารสารวิชาการในสาขาวิชานั้น ๆ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง โดยวารสารวิชาการนั้นต้องมี การตีพิมพ์อย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ เป็นระยะเวลาอย่างน้อย 3 ปี และมีการตรวจสอบคุณภาพของบทความโดย ผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบบทความ (Peer reviewer) ซึ่งเป็นบุคคลภายนอกจากหลากหลายสถาบัน อย่างน้อย 3 คน</p> <p>ทั้งนี้ วารสารวิชาการนั้นอาจเผยแพร่เป็นรูปเล่มสิ่งพิมพ์หรือเป็นสื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่มีกำหนดการเผยแพร่ อย่างแน่นอนชัดเจน"</p>	<p>ชี้แจง: ประเด็นนี้ได้แก้ไขตามข้อเสนอแนะ</p> <p>ในประกาศ กมอ. มีการระบุจำนวน reviewer 3 คนภายนอก ของผลงานในวารสารระดับชาติ ในหลักสูตรระดับปริญญาเอก (ใช้ในกรณีกลุ่ม Huso แผน 1)</p> <p>ทั้งนี้ ประกาศ กมอ. ไม่ได้ระบุเงื่อนไขดังกล่าวสำหรับหลักสูตร ป.โท ดังนั้นเพื่อให้เกิดความยืดหยุ่น จึงได้ทำการแก้ไขตามคำแนะนำ โดยตัดข้อความ “ซึ่งเป็นบุคคลภายนอก อย่างน้อย 3 คน” ในข้อ 5.3, 5.4 ซึ่งเกี่ยวกับหลักสูตร ป.โท</p> <p>ในส่วนของหลักสูตร ป.เอก (ข้อ 5.1) ยังคงไว้เช่นเดิม เพื่อให้สอดคล้องกับประกาศ กมอ. ว่าด้วยเรื่องการตีพิมพ์ผลงานเพื่อใช้สำเร็จการศึกษา</p>
	<p>ข้อเสนอแนะจาก อาจารย์ประจำวิทยาลัยการปกครองท้องถิ่น</p>	
4	<p>สาระจากข้อเสนอแนะ ตามข้อ 3) ให้ตัด บุคคลภายนอก อย่างน้อย 3 คน”ในข้อ 5.3, 5.4 ซึ่งเกี่ยวกับหลักสูตร ป.โท</p>	<p>ชี้แจง: ประเด็นนี้ได้แก้ไขตามข้อเสนอแนะ โดยได้ทำการแก้ไขตามคำแนะนำ โดยตัดข้อความ “ซึ่งเป็นบุคคลภายนอก อย่างน้อย 3 คน” ในข้อ 5.3, 5.4 ซึ่งเกี่ยวกับหลักสูตร ป.โท</p>
5	<p>ข้อเสนอแนะประเด็น ขอบเขตเพิ่มเติมของผลงานสร้างสรรค์ โดยเพิ่มคำว่า ใช้ใน “กำหนดนโยบาย”</p>	<p>ชี้แจง: ไม่ได้ดำเนินการแก้ไขตามข้อเสนอแนะ เนื่องจาก รายละเอียดต้องเป็นไปตามประกาศ กมอ. และสาระดังกล่าวสามารถตีความอยู่ในการใช้ “ประโยชน์เชิงสังคม” อยู่แล้ว</p>

ลำดับ	ประเด็นและข้อเสนอแนะ	การชี้แจงและแก้ไขตามข้อเสนอแนะ
6	มีข้อเสนอแนะการแก้ไขคำเล็กน้อย	ชี้แจง: ประเด็นนี้ได้แก้ไขตามข้อเสนอแนะเรียบร้อยแล้ว

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

ที่ประชุมมีข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะให้ปรับแก้ไข (ร่าง) ประกาศ ฯ ดังนี้

1. ข้อ 5 จาก “การตีพิมพ์บทความเพื่อสำเร็จการศึกษา” ปรับแก้เป็น “การตีพิมพ์บทความและเผยแพร่ผลงานเพื่อสำเร็จการศึกษา” ซึ่งให้ความหมายได้ครอบคลุมถึงผลงานทางวิชาการและนวัตกรรมที่ระบุในข้อ 5.1-5.5 และขอให้ไปกำหนดนิยามศัพท์ให้สอดคล้องกันด้วย

2. ข้อความที่เขียนว่า ให้เป็นไปตามที่ ก.พ.อ. กำหนด นั้น อาจไม่ต้องระบุว่าได้แก่ อะไรบ้าง ทั้งนี้ เพื่อให้ยืดหยุ่นรองรับกรณีที่ ก.พ.อ. อาจมีการปรับเปลี่ยนในอนาคต

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว จึงมีมติเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น เรื่องหลักเกณฑ์การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระหรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ เพื่อการสำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา โดยมอบให้บัณฑิตวิทยาลัยปรับแก้ไขและรับข้อคิดเห็นเสนอแนะของที่ประชุมไปพิจารณาดำเนินการต่อไป

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

4.1 แผนการเปิดหลักสูตรและเป้าหมายการรับนักศึกษาปีการศึกษา พ.ศ. 2567-2569 (ฉบับปรับปรุง)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร เสนอต่อที่ประชุมว่า ด้วยมหาวิทยาลัยขอนแก่น โดยกองยุทธศาสตร์ได้ดำเนินการจัดทำ แผนการเปิดหลักสูตรและเป้าหมายการรับนักศึกษาปีการศึกษา พ.ศ. 2567-2569 (ฉบับปรับปรุง) ซึ่งสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น ได้กำหนดนโยบายการผลิตบัณฑิตเพื่อให้การจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยขอนแก่นเป็นไปอย่างมีคุณภาพมาตรฐาน สอดคล้องกับทิศทางการเปลี่ยนแปลงของสังคม มุ่งเน้นในการผลิตและพัฒนากำลังคนให้มีคุณภาพและสมรรถนะสูง รวมถึงการสร้างโอกาสในการเข้าถึงอุดมศึกษาและการสร้างองค์ความรู้ นวัตกรรมใหม่ ๆ ที่ตอบโจทย์การพัฒนาสามารถแข่งขันบนเวทีโลก ตลอดจนการสร้างหลักสูตรชั้นนำที่สามารถผลิตและพัฒนากำลังคนที่ตอบสนองความต้องการตลาดแรงงานที่มีคุณภาพเทียบเคียงระดับสากล จึงจำเป็นต้องมีการกำหนดนโยบายการผลิตบัณฑิตมหาวิทยาลัยขอนแก่น ประจำปีการศึกษา พ.ศ. 2565 – 2569 ดังนี้

(1) ไม่เพิ่มหลักสูตรและจำนวนการรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี ยกเว้นหลักสูตรที่เป็นความต้องการของประเทศ (ตาม 12 new S-curve และ Global mega trends) หรือเป็นหลักสูตรที่ริเริ่มโดยนโยบายของมหาวิทยาลัย

(2) ปรับเปลี่ยนวิธีจัดการเรียนการสอนหลักสูตรปริญญาตรีทั้งหลักสูตรเดิมและหลักสูตรใหม่ให้เป็นหลักสูตรกระบวนทัศน์ใหม่(Learning Paradigm) เน้นการพัฒนาทักษะ (21st Century Skills) มุมมองและสมรรถนะระดับสากล (Global Perspective & Capability) ของนักศึกษาตามยุทธศาสตร์ Education Transformation ของมหาวิทยาลัย

(3) ให้เพิ่มหลักสูตรและการรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา โดยเฉพาะหลักสูตรในระดับปริญญาเอกที่เน้นงานวิจัย เพื่อให้สอดคล้องกับการเป็นมหาวิทยาลัยในกลุ่ม Global and Frontier Research University

(4) ส่งเสริมการเปิดหลักสูตรนานาชาติในทุกระดับ

(5) การรับนักศึกษาโดยเฉพาะในระดับปริญญาตรี ให้เน้นคุณภาพของผู้เรียนมากกว่าปริมาณ และให้รับตามจำนวนที่กำหนดไว้ในแผนการรับของหลักสูตร

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ 3/2567 ในวันอังคารที่ 27 กุมภาพันธ์ 2567

ฉบับได้รับการรับรอง จากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น 4/2567 ในวันจันทร์ที่ 11 มีนาคม 2567

(6) พัฒนาหลักสูตรในระดับปริญญาตรี โดยมีเป้าหมายให้บัณฑิตมีงานทำมากกว่าร้อยละ 80

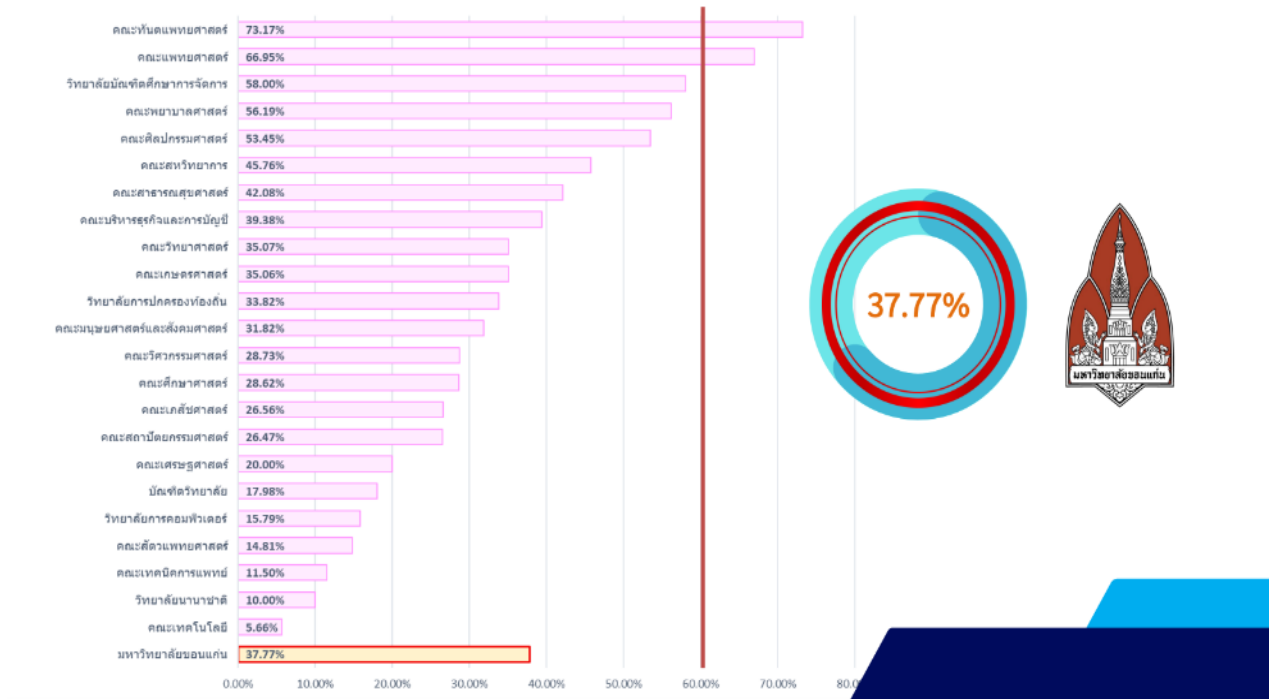
(7) หลักสูตรที่รับนักศึกษาได้น้อยกว่าร้อยละ 60 ของแผนการรับนักศึกษา หรือไม่เป็นที่ต้องการของตลาดแรงงาน หรือไม่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของประเทศ ควรมีการปรับปรุง ควบรวม หรือยกเลิก นั้น และฝ่ายบริหารได้แจ้งแนวทางการปรับกรอบจำนวนการรับนักศึกษาเพื่อให้เป็นไปตามนโยบายการผลิตบัณฑิตประจำปีการศึกษา พ.ศ. 2567 – 2569 ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น

ฝ่ายบริหารได้แจ้งแนวทางการปรับกรอบจำนวนการรับนักศึกษาเพื่อให้เป็นไปตามนโยบายการผลิตบัณฑิตประจำปีการศึกษา พ.ศ. 2567 – 2569 ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น ในคราวประชุมครั้งที่ 15/2566 เมื่อวันที่ 25 กันยายน 2566 และได้แจ้ง ให้คณะ/วิทยาลัย (ตามบันทึกข้อความที่ อว 660201.1.4.2/ว1240) ดำเนินการตามแนวทางการปรับกรอบจำนวนการรับนักศึกษาเพื่อให้เป็นไปตามนโยบายการผลิตบัณฑิต ซึ่งกำหนดให้มีการปรับกรอบการรับนักศึกษาอัตโนมัติ โดยพิจารณาจากค่าเฉลี่ยผลการรับนักศึกษาย้อนหลัง 3 ปีที่ผ่านมา และบวกเพิ่มไม่เกินร้อยละ 60 และหากคณะ/วิทยาลัยมีความประสงค์ปรับกรอบการรับนักศึกษาให้สูงกว่าที่มหาวิทยาลัยปรับให้เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองการบรรจุหลักสูตรในแผนพัฒนาอุดมศึกษามหาวิทยาลัยขอนแก่นพิจารณา ซึ่งได้ดำเนินการปรับกรอบการรับนักศึกษาในแผนการเปิดหลักสูตรและเป้าหมายการรับนักศึกษา ประจำปีการศึกษา พ.ศ. 2567 – 2569 เรียบร้อยแล้ว โดยมีรายละเอียดสรุป ดังนี้

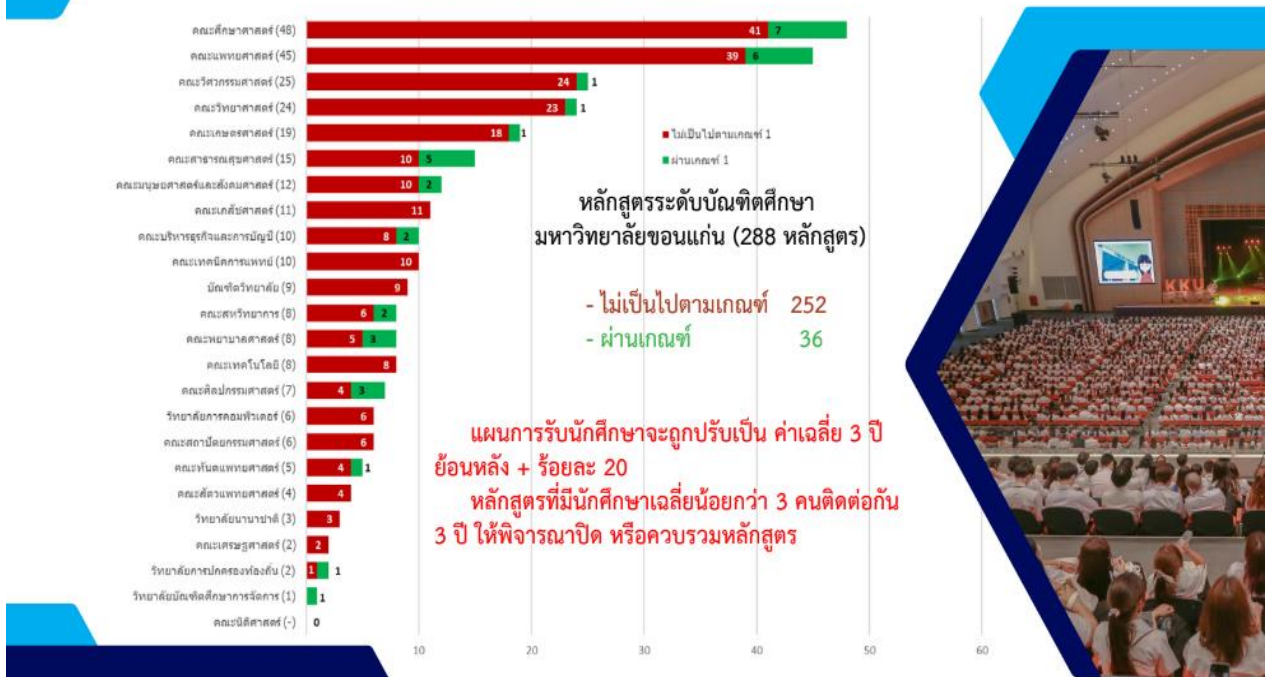
ระดับการศึกษา	แผน 2567		เพิ่ม +/ลด -		แผน 2568		เพิ่ม +/ลด -		แผน 2569		เพิ่ม +/ลด -	
	(เดิม)	(ปรับ)	คน	ร้อยละ	(เดิม)	(ปรับ)	คน	ร้อยละ	(เดิม)	(ปรับ)	คน	ร้อยละ
ภาพรวม	12,281	11,412	-869	-8.92%	12,170	11,502	-668	-5.49%	12,158	11,498	-658	-5.41%
1.ปริญญาตรี	8,993	9,122	129	1.43%	8,873	9,153	280	3.16%	8,873	9,163	290	3.27%
2.บัณฑิตศึกษา	3,248	2,282	-966	-29.74%	3,272	2,341	-931	-28.45%	3,253	2,327	-926	-28.47%
3.ประกาศนียบัตรบัณฑิต	20	8	-12	-60.00%	25	8	-17	-68.00%	30	8	-22	-73.33%

ทั้งนี้ สาระสำคัญ ในการปรับกรอบจำนวนการรับนักศึกษาเพื่อให้เป็นไปตามนโยบายการผลิตบัณฑิตประจำปีการศึกษา พ.ศ. 2567 – 2569 ดังนี้

ผลการรับนักศึกษาตามแผน ปีการศึกษา 2566 : ระดับบัณฑิตศึกษา



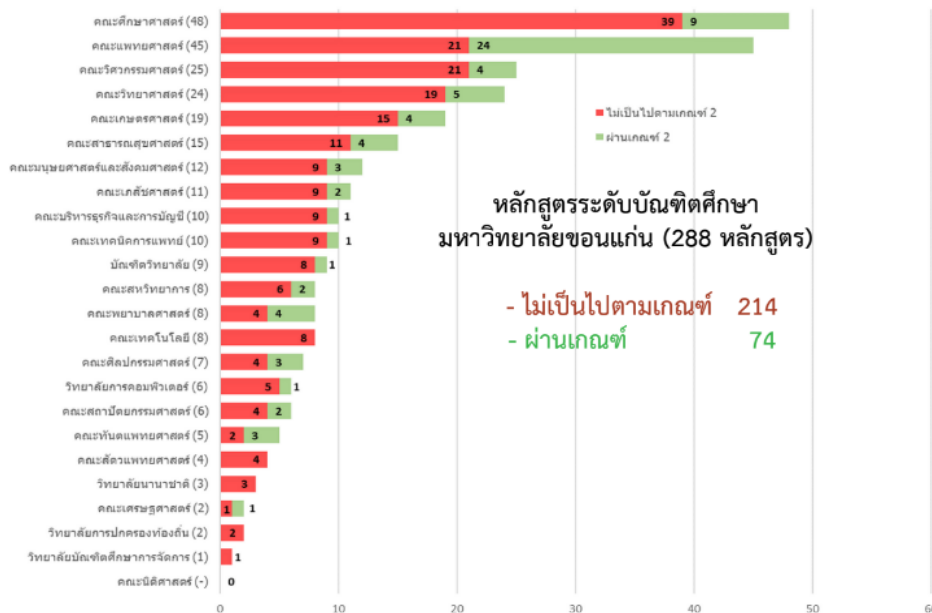
จำนวนหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ปีการศึกษา 2566 ที่มีผลการรับนักศึกษาไม่เป็นไปตามเกณฑ์ 1 (จำนวนผลการรับนักศึกษา < 10 คน)



จำนวนหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ปีการศึกษา 2566 ที่มีผลการรับนักศึกษา
ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ 1 (จำนวนนักศึกษา) และเกณฑ์ 2 (ร้อยละ)



จำนวนหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ปีการศึกษา 2566 ที่มีผลการรับนักศึกษาไม่เป็นไปตามเกณฑ์ 2
(จำนวนผล : แผนการรับนักศึกษา < 60%)



จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา
ที่ประชุมตั้งข้อสังเกต และมีข้อคิดเห็นดังนี้

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ 3/2567 ในวันอังคารที่ 27 กุมภาพันธ์ 2567
ฉบับได้รับการรับรอง จากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น 4/2567 ในวันจันทร์ที่ 11 มีนาคม 2567

1. คณะ/หน่วยงานสามารถรับนักศึกษามากกว่ากรอบที่กำหนดไว้ได้หรือไม่

2. ที่ประชุมตั้งข้อสังเกตว่าข้อมูลสรุปผลจำนวนหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ปีการศึกษา 2566 (จำนวนผลการรับนักศึกษา < 10 คน) ตัวเลขจำนวนหลักสูตรยังมีความคลาดเคลื่อนไม่สอดคล้องตามข้อมูลจริง

3. แผนการรับนักศึกษาจะถูกปรับเป็นค่าเฉลี่ย 3 ปี ย้อนหลังบวกร้อยละ 20 นั้นมีที่มาอย่างไร รองอธิการบดีฝ่ายบริหารชี้แจงต่อที่ประชุม ดังนี้

1. เนื่องจาก คณะ/หน่วยงานได้มีการวางแผนเรื่อง Facility ไว้แล้ว ดังนั้นหากมีการรับนักศึกษาเกินกว่ากรอบที่กำหนดไว้แล้วนั้นจะมีผลกระทบต่อการใช้ Facility ของนักศึกษา

2. ขอให้กองยุทธศาสตร์ทบทวนข้อมูล และดำเนินการประสานกับคณะ/หน่วยงานเพื่อแก้ไขข้อมูลให้ถูกต้องต่อไป

3. การคำนวณแผนการรับนักศึกษาจะถูกปรับเป็นค่าเฉลี่ย 3 ปี ย้อนหลังจากบวกร้อยละ 20 เพิ่มเป็นร้อยละ 60 เพื่อเป็นตัวเลขที่สนับสนุนให้คณะ/หน่วยงาน ให้สามารถรับนักศึกษาได้มากขึ้น

ประธานกรรมการเสนอเพิ่มเติมว่า มหาวิทยาลัยจะดำเนินการแก้ไขปัญหาจำนวนนักศึกษาน้อยลงอย่างไร โดยเสนอให้มีการจัดสัมมนาเรื่องการเพิ่มจำนวนนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (Dean Forum) โดยคณะต่าง ๆ ที่มี Best Practice มาถ่ายทอดขั้นตอนการปฏิบัติ ตลอดจนความรู้และประสบการณ์ และการระดมสมองเพื่อหาแนวทางที่จะสามารถเพิ่มยอดจำนวนนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษามากขึ้น โดยมอบหมายให้ฝ่ายแผนยุทธศาสตร์และบัณฑิตวิทยาลัยเป็นผู้ดำเนินการต่อไป

มติที่ประชุมพิจารณาแล้ว เห็นชอบแผนการเปิดหลักสูตรและเป้าหมายการรับนักศึกษา ปีการศึกษา พ.ศ. 2567-2569 (ฉบับปรับปรุง) ตามที่เสนอ และมอบฝ่ายบริหารร่วมกับบัณฑิตวิทยาลัยรับข้อคิดเห็นเสนอแนะของที่ประชุมไปพิจารณาดำเนินการ โดยอาจจัดสัมมนาผู้บริหารที่เกี่ยวข้องเพื่อรับฟังความคิดเห็น และกำหนดมาตรการเกี่ยวกับจำนวนนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาต่อไป

4.2 การเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองอุทธรณ์โทษทางวินัยนักศึกษา

-รายงานการประชุม“ลับ”

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อทราบ

5.1 การสรรหาคณบดีคณะบริหารธุรกิจและการบัญชี

ประธานกรรมการ เสนอต่อที่ประชุมว่าตามคำสั่งมหาวิทยาลัยขอนแก่น ที่ 4727/2563 ลงวันที่ 4 มิถุนายน 2563 ได้แต่งตั้ง รองศาสตราจารย์เพ็ญศรี เจริญวานิช ให้ดำรงตำแหน่งคณบดีคณะบริหารธุรกิจและการบัญชี ตั้งแต่วันที่ 4 มิถุนายน 2563 ซึ่งจะครบวาระการดำรงตำแหน่ง ในวันที่ 5 กรกฎาคม 2567

ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินการสรรหาคณบดีเป็นไปตามข้อ 8 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยการสรรหาคณบดี พ.ศ. 2566 ซึ่งกำหนดให้ “ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหา ก่อนคณบดีครบวาระการดำรงตำแหน่งเป็นเวลาอย่างน้อยหนึ่งร้อยยี่สิบวัน กรณีคณบดีพ้นจากตำแหน่งด้วยเหตุอื่นก่อนครบวาระ ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาภายในหกสิบวัน ให้คณะกรรมการสรรหาดำเนินการสรรหาให้ได้รายชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดี และเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยภายในเก้าสิบวันนับจากวันที่มีคำสั่งแต่งตั้ง ในกรณีไม่สามารถดำเนินการสรรหาให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด ให้คณะกรรมการสรรหารายงานข้อขัดข้อง

และเหตุผลความจำเป็นที่ทำให้ไม่สามารถดำเนินการได้ต่อสภามหาวิทยาลัย เพื่อขออนุมัติขยายเวลาการสรรหาออกไปได้อีกตามความจำเป็น

ข้อ 9 ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหา จำนวน 7 คน ดังนี้

(1) อธิการบดีเป็นประธานกรรมการ

(2) กรรมการจำนวน 6 คนตามคำแนะนำของอธิการบดี ดังนี้

(2.1) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 2 คน

(2.2) กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย จำนวน 3 คน

(2.3) ผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งมิใช่ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย จำนวน 1 คน

ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งบุคคลใดบุคคลหนึ่งที่อธิการบดีเสนอ ทำหน้าที่เป็นเลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการของคณะกรรมการสรรหา คณะกรรมการสรรหาจะต้องเป็นผู้ดำรงตำแหน่งตามคุณสมบัติที่กำหนดจะส่งผู้แทนเป็นกรรมการมิได้และคณะกรรมการสรรหาไม่มีสิทธิจะได้รับการเสนอชื่อเพื่อดำรงตำแหน่งคนใดกรณีมีกรรมการว่างลงไม่ว่าด้วยเหตุใด ให้คณะกรรมการสรรหาประกอบด้วยกรรมการเท่าที่มีอยู่เว้นแต่การว่างลงนั้นส่งผลให้คณะกรรมการสรรหาเหลือน้อยกว่า 5 คน ให้อธิการบดีเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาแต่งตั้งกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่างลงตามจำนวนเท่าที่เหมาะสม”

ในการนี้ จึงขอเสนอต่อที่ประชุมเพื่อรับทราบการดำเนินการสรรหาคนบดีคณะบริหารธุรกิจและการบัญชี ก่อนเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาต่อไป ดังรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุมรับทราบ

5.2 การเตรียมความพร้อมการบริหารงบประมาณ เงินอุดหนุนจากรัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

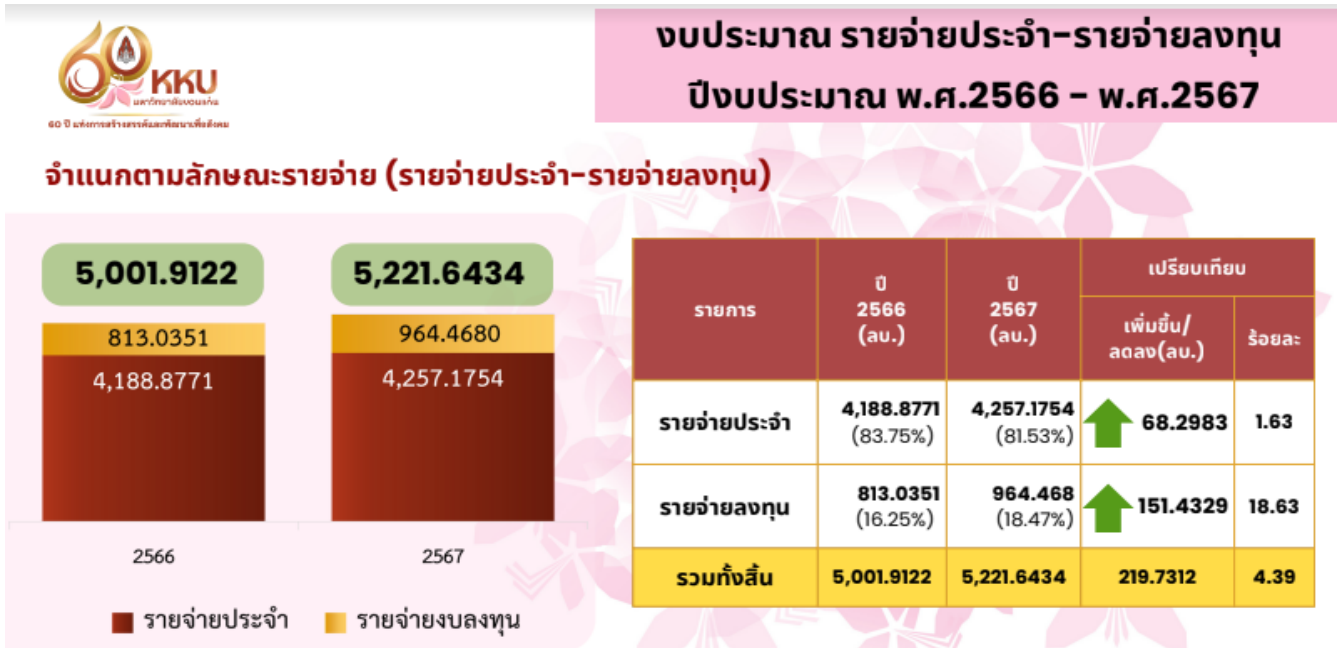
มหาวิทยาลัยขอนแก่น

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร แจ้งต่อที่ประชุมว่า ตามที่รัฐบาลและสำนักงบประมาณได้จัดทำร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณพ.ศ. 2567 โดยมีการพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2567วาระที่ 1- 3 ในช่วงเดือนมกราคม ถึงเดือนมีนาคม 2567 และตามที่คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ (คณะกรรมการวินิจฉัย) ให้หน่วยรับงบประมาณมีแนวทางปฏิบัติในการเตรียมการจัดซื้อจัดจ้าง และการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณพ.ศ.2567 ความละเอียดตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0405/ ว.41 ลงวันที่ 24 มกราคม 2567 เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการเตรียมการจัดซื้อจัดจ้างและการเร่งรัดการใช้เงินงบประมาณ พ.ศ.2567 นั้น มหาวิทยาลัยขอนแก่นได้รับจัดสรรงบประมาณประจำปี พ.ศ.2567 รวมทั้งสิ้น 5,221.6434 ล้านบาท และได้เข้าชี้แจงต่อคณะกรรมการฯ ในวาระที่ 2 เป็นที่เรียบร้อยแล้ว เพื่อให้การดำเนินการ ของมหาวิทยาลัยขอนแก่นสอดคล้องกับแนวทางการปฏิบัติงานในการเตรียมการจัดซื้อจัดจ้างและการเร่งรัด การเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายเงินงบประมาณประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2567 เป็นไปตามมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณของรัฐบาล และเพื่อไม่ให้

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ 3/2567 ในวันอังคารที่ 27 กุมภาพันธ์ 2567

ฉบับได้รับการรับรอง จากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น 4/2567 ในวันจันทร์ที่ 11 มีนาคม 2567

มีผลกระทบต่อการศึกษาจัดสรรรายการงบประมาณประจำ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของทุกส่วนงาน/หน่วยงาน โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้



6



การบริหารงบลงทุน เงินอุดหนุนจากรัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

สาระสำคัญ



1. การเตรียมการจัดซื้อจัดจ้าง
 - 1.1 ก่อนที่ร่าง พ.ร.บ.67 จะผ่านการพิจารณาของรัฐสภา รวมถึงได้รับงบประมาณ ในชั้นการพิจารณาของงบประมาณ ให้หน่วยงานรัฐเตรียมการจัดซื้อจัดจ้างในชั้นตอน ที่เป็นเรื่องภายในไว้ก่อน
 - 1.2 เมื่อหน่วยงานของรัฐได้รับความเห็นชอบวงเงินงบประมาณ ผ่านการพิจารณา ร่าง พ.ร.บ.67 แล้ว ให้หน่วยงานของรัฐรีบดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อให้พร้อมที่จะทำสัญญาหรือ ข้อตกลงได้ทันที เมื่อได้รับอนุมัติทางการเงินแล้ว
 - 1.3 ให้หน่วยงานของรัฐกำหนดเงื่อนไขในเอกสารเชิญชวนการจัดซื้อจัดจ้างไว้ด้วยว่า การจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้จะมีการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ต่อเมื่อ พ.ร.บ.67 มีผลใช้บังคับ และได้รับจัดสรรงบประมาณ
- 2.การลดระยะเวลาการดำเนินการ
 - 2.1 การเผยแพร่ร่างประกาศและร่างเอกสารชื่อหรือจ้างด้วยวิธีประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ จากเดิม “กำหนดให้วงเงินเกิน 500,000 บาท แต่ไม่เกิน 5,000,000 บาท” เป็น “กำหนดให้วงเงินเกิน 500,000 บาท แต่ไม่เกิน 10,000,000 บาท ให้อยู่ในดุลพินิจของหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ
 - 2.2 การเผยแพร่ประกาศและเอกสารชื่อหรือจ้างโดยวิธีประกวดราคาเชิญชวนทั่วไป

จากหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค(กวจ) 0405.4/ว41 ลงวันที่ 24 มกราคม 2567 เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการเตรียมการจัดซื้อจัดจ้างและการเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณ พ.ศ. 2567

4

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ 3/2567 ในวันอังคารที่ 27 กุมภาพันธ์ 2567
ฉบับได้รับการรับรอง จากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น 4/2567 ในวันจันทร์ที่ 11 มีนาคม 2567

5.3 ขออนุมัติเช่าเครื่องเอกซเรย์คอมพิวเตอร์ความเร็วสูง ผูกพันปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2572 ของคณะแพทยศาสตร์

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร เสนอต่อที่ประชุมว่าขออนุมัติเช่าเครื่องเอกซเรย์คอมพิวเตอร์ความเร็วสูง ผูกพันปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2572 ของคณะแพทยศาสตร์ ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

1. ปีงบประมาณ พ.ศ.2567 คณะแพทยศาสตร์ ตั้งงบประมาณเงินรายได้ ค่าใช้จ่ายดำเนินงานรายการ ค่าใช้สอย การจ้างเหมาบริการ เช่า และจัดหาวัสดุอุปกรณ์ จำนวน 57 รายการ งบประมาณผูกพันในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 จำนวนทั้งสิ้น 162,799,490 บาท (ผ่านที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น ในคราวประชุม ครั้งที่ 9/2566 วันที่ 6 กันยายน 2566)

2. เนื่องจากการบริหารงบประมาณไปได้ระยะหนึ่ง และคณะฯได้ให้บริการรักษาพยาบาลแก่ผู้ป่วยบริการ ตรวจทางรังสีวินิจฉัย ตรวจเอกซเรย์ทั่วไป ตรวจด้วยคลื่นสนามแม่เหล็ก ตรวจด้วยเอกซเรย์คอมพิวเตอร์ความเร็วสูง แต่เครื่องเอกซเรย์คอมพิวเตอร์ความเร็วสูงของคณะฯจำนวน 2 เครื่อง ไม่สามารถทำงานได้เต็มประสิทธิภาพ เนื่องจากเครื่องที่หนึ่งชำรุดไม่สามารถดำเนินการซ่อมแซมได้ และเครื่องที่สองมีอายุการใช้งานนานมากซึ่งการให้บริการการตรวจเอกซเรย์ จำเป็นต้องใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ที่ทันสมัย สะดวกรวดเร็ว และพัฒนาคุณภาพการให้บริการได้ดียิ่งขึ้น จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งในการขอเช่าเครื่องเอกซเรย์คอมพิวเตอร์ความเร็วสูง จำนวน 2 เครื่อง งบประมาณทั้งสิ้น 87,000,000 บาท ผูกพันปีงบประมาณ 60 เดือน ดังนี้

ปีงบประมาณ พ.ศ.2567 (ระยะเวลา 6 เดือน) จำนวน 8,700,000 บาท

ปีงบประมาณ พ.ศ.2568 (ระยะเวลา 12 เดือน) จำนวน 17,400,000 บาท

ปีงบประมาณ พ.ศ.2569 (ระยะเวลา 12 เดือน) จำนวน 17,400,000 บาท

ปีงบประมาณ พ.ศ.2570 (ระยะเวลา 12 เดือน) จำนวน 17,400,000 บาท

ปีงบประมาณ พ.ศ.2571 (ระยะเวลา 12 เดือน) จำนวน 17,400,000 บาท

ปีงบประมาณ พ.ศ.2572 (ระยะเวลา 6 เดือน) จำนวน 8,700,000 บาท

โดยไม่ตั้งค่าของงบประมาณเงินรายได้กลางปี (ใช้งบประมาณเงินรายได้ ปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ของคณะแพทยศาสตร์-โรงพยาบาลศรีนครินทร์ แผนงานผลงานการให้บริการรักษาพยาบาล งาน/โครงการ การรักษาพยาบาลโรงพยาบาลศรีนครินทร์ กิจกรรมการรักษาพยาบาล รายการค่าใช้สอย ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ผูกพันปีงบประมาณจำนวน 8,700,000 บาท)

3. ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ พ.ศ. 2560 และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ ข้อ 11 กำหนดให้หน่วยงานภาครัฐต้องได้รับความเห็นชอบวงเงิน งบประมาณที่จะใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างก่อนการดำเนินการ

4. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การงบประมาณ การเงิน การพัสดุ ทรัพย์สิน และการตรวจสอบ พ.ศ.2559 หมวด 3 การงบประมาณ (6) ให้อธิการบดีเสนอค่าของงบประมาณรายจ่ายประจำปีของมหาวิทยาลัย ต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อทราบ และเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่ออนุมัติ

5. หนังสือที่ อว 660201.1.2.1/ ว 7922 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการยื่นคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายกรณีการจัดซื้อจัดจ้างที่มีการก่อหนี้ผูกพันมากกว่าหนึ่งปีงบประมาณ โดยรายการที่ก่อหนี้ผูกพันมากกว่าหนึ่งปีงบประมาณต้องมีการขออนุมัติตั้งงบประมาณจากสภามหาวิทยาลัยก่อนการจัดซื้อจัดจ้างคณะแพทยศาสตร์ มีความจำเป็นในการขอเช่าเครื่องเอกซเรย์คอมพิวเตอร์ความเร็วสูงจำนวน 2 เครื่อง งบประมาณทั้งสิ้น 87,000,000 บาท ผูกพันปีงบประมาณ 60 เดือน โดยในปีงบประมาณพ.ศ.2567 ผูกพันปีงบประมาณจำนวน 8,700,000 บาท

จากนั้น ศ.ทรงศักดิ์ เกียรติชูสกุล รองคณบดีฝ่ายโรงพยาบาล แจ้งต่อที่ประชุมว่า คณะแพทยศาสตร์ ขออนุมัติเช่าเครื่องเอกซเรย์คอมพิวเตอร์ความเร็วสูง จำนวน 2 เครื่อง งบประมาณทั้งสิ้น 87,000,000 บาท โดยเป็นการเช่าเครื่องเอกซเรย์ฯข้ามปีงบประมาณ พ.ศ.2567 – 2572 เนื่องจากเดิมมีเครื่องเอกซเรย์คอมพิวเตอร์ความเร็วสูง

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ 3/2567 ในวันอังคารที่ 27 กุมภาพันธ์ 2567

ฉบับได้รับการรับรอง จากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น 4/2567 ในวันจันทร์ที่ 11 มีนาคม 2567

จำนวน 2 เครื่อง เครื่องแรกชำรุดไม่สามารถดำเนินการซ่อมแซมได้ และเครื่องที่สองมีอายุการใช้งานนานมาก คณะฯ จึงมีความประสงค์เช่าเครื่องเอกซเรย์คอมพิวเตอร์ความเร็วสูง เพื่อรองรับการบริการรักษาพยาบาลของผู้ป่วย

มติที่ประชุมรับทราบให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป

5.4 นโยบายไม่รับของขวัญและทรัพย์สินจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift) และรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร เสนอต่อที่ประชุมว่าตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้ดำเนินโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 โดยกำหนดให้หน่วยงานที่เข้ารับการประเมินดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลทางเว็บไซต์ของหน่วยงานตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT : Open Data Integrity and Transparency Assessment) ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 26 มกราคม 2567 ได้มีมติเห็นชอบให้นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบเพื่อจัดทำเผยแพร่ต่อไป โดยสาระสำคัญของนโยบายไม่รับของขวัญและทรัพย์สินจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) (ข้อ O26) รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy (ข้อ O28) และรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา (ข้อ O29) มีรายละเอียด ดังนี้

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	คะแนน
O26	ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	<ul style="list-style-type: none">○ เป็นประกาศฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ* อย่างเป็นทางการที่ลงนามโดยผู้บริหารสูงสุด ที่ดำรงตำแหน่งในปี พ.ศ. 2567○ มีวัตถุประสงค์เพื่อประกาศว่าผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนในหน่วยงานจะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในขณะ/ก่อน/หลังปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ○ เป็นการประกาศสำหรับปี พ.ศ. 2567 * การประกาศฯ ให้ประกาศในทุกปีงบประมาณ (ถึงแม้ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานยังเป็นบุคคลเดิม)	100 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด 0 คะแนน : เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	คะแนน
O28	รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy	o แสดงรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จาก การปฏิบัติหน้าที่สำหรับหน่วยงาน o เป็นรายงานผลในภาพรวมของหน่วยงานในปี พ.ศ. 2566	100 คะแนน: เปิดเผย ข้อมูล ครบ ถ้วน ตาม องค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และเผยแพร่ ข้อมูลตามแบบฟอร์ม ITA-O28 ตามภาคผนวกก. 0 คะแนน: เปิดเผยข้อมูล ไม่ ครบ ถ้วน ตาม องค์ประกอบที่กำหนด หรือ ไม่ เป็น ไป ตาม หลักเกณฑ์ที่กำหนด
O29	รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา	o แสดงรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาสำหรับหน่วยงาน ตามมาตรา 128 แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. 2561 o เป็นรายงานผลในภาพรวมของหน่วยงาน ในปี พ.ศ. 2566	100 คะแนน: เปิดเผย ข้อมูล ครบ ถ้วน ตาม องค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และเผยแพร่ข้อมูลตามแบบฟอร์ม ITA-O29 ตาม ภาค ผน ว ก ก . 0 คะแนน: เปิดเผยข้อมูล ไม่ ครบ ถ้วน ตาม องค์ประกอบที่กำหนด หรือ ไม่ เป็น ไป ตาม หลักเกณฑ์ที่กำหนด

ปี 2567 นั้นมี O29 รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา เพิ่มเข้ามาจากปี 2566 หากกองกฎหมายส่งแบบสำรวจไปที่คณะ/หน่วยงานของท่าน โดยจะสอบถามว่า ท่านมีการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาหรือไม่ ซึ่งหมายถึงการรับของขวัญในเทศกาล เช่น ปีใหม่ สงกรานต์ การเข้ารับตำแหน่งใหม่ เป็นต้น ซึ่งหากท่านมีการรับของขวัญตามเทศกาลได้โดยไม่ถือว่าเป็นความผิด โดยมูลค่าของขวัญไม่เกิน 3,000 บาท กรณีเห็นว่าของขวัญดังกล่าวอาจมีมูลค่าเกิน 3,000 บาท หรือไม่ทราบมูลค่าให้รีบดำเนินการแจ้งไปที่ผู้บังคับบัญชาเพื่อใช้ดุลยพินิจว่าเหมาะสมหรือไม่ กรณีคุณสมบัติให้รายงานต่อที่อธิการบดี และกรณีรองคณบดีหรือผู้ช่วยคณบดีรับให้รายงานต่อคณบดี มั้งนี้ กองกฎหมายจะมีการส่งแบบสำรวจไปที่คณะ/หน่วยงานของท่าน หากมีการตอบแบบสำรวจไม่ถูกต้องให้ท่านรีบแก้ไขให้ถูกต้องด้วย

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

ที่ประชุมตั้งข้อสังเกต และมีข้อซักถาม ดังนี้

1. การแจ้งรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา O29 นั้นให้เริ่มดำเนินการในปี 2567 หรือไม่

2. O26 ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ทุกหน่วยงานต้องมีประกาศนี้ ออกมาใช้หรือไม่

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ 3/2567 ในวันอังคารที่ 27 กุมภาพันธ์ 2567

ฉบับได้รับการรับรอง จากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น 4/2567 ในวันจันทร์ที่ 11 มีนาคม 2567

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร ตอบข้อซักถาม ดังนี้

1. แจ้งว่าให้ดำเนินการรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา O29 ในปี 2567
2. คณะ/หน่วยงาน ไม่ต้องออกประกาศ ฯ จะเป็นมหาวิทยาลัยเท่านั้นที่ออกประกาศ ฯ ฉบับดังกล่าว

จากนั้น นางละอองดาว สมดีวีระเดช รักษาการแทนผู้อำนวยการกองกฎหมาย ให้ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับนโยบายไม่รับของขวัญและทรัพย์สินจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift) และรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา ในปี 2567 สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) มีการเปลี่ยนแปลงการประเมิน โดยเพิ่ม O29 รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา ซึ่งแตกต่างจาก O28 รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy ซึ่ง O28 รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy คณะ/หน่วยงาน ยังคงต้องแสดงรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่สำหรับหน่วยงาน ดังเดิม แต่ให้เพิ่มเติม O29 รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา โดยกำหนดให้เจ้าหน้าที่แต่ละคณะ/หน่วยงานที่รับของขวัญตามธรรมจรรยา กรณีเกิน 3,000 บาท สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ให้เจ้าหน้าที่สามารถรายงานเพิ่มเติมว่ารู้หรือไม่ว่าของขวัญมีมูลค่าเกินที่นโยบายมหาวิทยาลัยกำหนดต่อผู้บังคับบัญชา ซึ่งหากของขวัญมีมูลค่าเกิน 3,000 บาทเพียงเล็กน้อยผู้บังคับบัญชาสามารถใช้ดุลยพินิจว่าเหมาะสมหรือไม่ ซึ่งในวันที่ 19 มีนาคม 2567 กองกฎหมายร่วมกับกองยุทธศาสตร์จะมีการจัด KM เรื่องนี้เพื่ออธิบายแบบฟอร์มรายงาน และรายละเอียดต่าง ๆ ด้วย

หาก คณบดีคณะ/หน่วยงาน ต่าง ๆ รับของขวัญโดยรู้ว่ามีมูลค่าเกิน 3,000 บาท ถือว่ามีความผิด แต่ถ้ารับของขวัญโดยไม่รู้ว่ามีมูลค่ามากกว่า 3,000 บาท ให้รายงานต่ออธิการบดีเพื่อใช้ดุลยพินิจว่าเหมาะสมหรือไม่ หรือถ้าเป็นรองคณบดี หรือผู้ช่วยคณบดีรับของขวัญในลักษณะเดียวกันให้รายงานต่อคณบดี

ที่ประชุมมีข้อซักถาม ดังนี้

1. ในการรายงานมีแบบฟอร์มให้รายงาน หรือคณะ/หน่วยงานต้องทำบันทึกการรับของขวัญ และต้องรายงานมูลค่าของขวัญทุกชิ้นหรือไม่
2. หากคณะ/หน่วยงานไม่ทราบราคาของขวัญ สามารถรายงานการบันทึกการรับของขวัญจากหน่วยงานต่าง ๆ ที่มอบให้ได้ทันทีหรือไม่
3. ถ้ามูลค่าของขวัญไม่เกิน 3,000 บาท ต้องดำเนินการอย่างไร
4. หากเป็นตัวแทนคณบดีในการรับของขวัญจะถือว่าใครเป็นผู้รับของขวัญ และของขวัญนั้นคณบดีไม่ได้นำกลับไปด้วย

นางละอองดาว สมดีวีระเดช รักษาการแทนผู้อำนวยการกองกฎหมาย ตอบข้อซักถาม ดังนี้

1. กองกฎหมายได้ออกแบบแบบฟอร์มและส่งให้กองยุทธศาสตร์เรียบร้อยแล้ว ซึ่งกองยุทธศาสตร์จะดำเนินการแจ้งเวียนให้ทุกคณะ/หน่วยงานทราบในเร็ว ๆ นี้ และรายละเอียดในการรายงานนั้นกองกฎหมายเชิญให้คณะ/หน่วยงานร่วม KM ในวันที่ 19 มีนาคม 2567 นี้
2. ตามกฎหมายให้รายงานโดยเร็วไม่เกิน 15 วัน
3. ถ้ามูลค่าของขวัญไม่เกิน 3,000 บาท ให้สามารถรับของขวัญได้เลย และไม่ต้องรายงาน เพราะสอดคล้องตามนโยบาย No Gift Policy แต่ให้พิจารณาประเด็นการให้ หากให้โดยมีผลในการอนุมัติเรื่องใดเรื่องหนึ่งถือเป็นการทำผิดกฎหมาย
4. ให้พิจารณาที่มูลค่าที่ของขวัญ หากเกิน 3,000 บาท ให้รายงานต่ออธิการบดีเพื่อใช้ดุลยพินิจว่าเหมาะสมหรือไม่ หรือถ้าเป็นรองคณบดี หรือผู้ช่วยคณบดีรับของขวัญในลักษณะเดียวกันให้รายงานต่อคณบดี และหากในกรณีรับของขวัญตามเทศกาลตามธรรมจรรยา ไม่เกิน 3,000 บาท คณะ/หน่วยงานไม่ต้องดำเนินการรายงาน

มติที่ประชุมรับทราบ

5.5 โครงการเสริมสร้างศักยภาพและพัฒนาคุณภาพชีวิตสำหรับผู้เกษียณอายุราชการ ประจำปีงบประมาณ 2567

รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคลเสนอต่อที่ประชุมว่า ตามที่กองทรัพยากรบุคคลได้กำหนดจัดโครงการเสริมสร้างศักยภาพและพัฒนาคุณภาพชีวิตสำหรับผู้เกษียณอายุราชการ ประจำปีงบประมาณ 2567 ขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ความรู้และคำแนะนำกับผู้ที่เกษียณอายุราชการในด้านสิทธิและการปฏิบัติตัวหลังเกษียณอายุราชการ การเตรียมความพร้อมในเรื่องการใช้ชีวิตหลังการเกษียณทั้งในด้านอาชีพ กิจวัตร สุขภาพ ใจ ทักษะคิดและสร้างคุณค่าของชีวิต ตลอดจนเพื่อให้เกิดเครือข่ายความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้เกษียณอายุด้วยตนเองและกับมหาวิทยาลัยในการที่จะมีกิจกรรมร่วมกันในอนาคต ในการพัฒนามหาวิทยาลัย ชุมชนและสังคม

ในปีงบประมาณ 2567 มีผู้ที่จะเกษียณอายุงานและราชการ ทั้งสิ้น 258 คน โดยกำหนดจัดให้มีกิจกรรมจำนวน 2 หลักสูตร คือ หลักสูตรที่ 1 การจัดกิจกรรมให้ความรู้และเสริมสร้างศักยภาพและพัฒนาผู้เกษียณอายุราชการ ในวันที่ 19 เมษายน 2567 ภายใต้ “การวางแผนการเงินและการเสียภาษีหลังเกษียณอายุราชการ” และในวันที่ 2 กันยายน 2567 ภายใต้หัวข้อ “การป้องกันโรคเข่าเสื่อมสำหรับผู้สูงวัย” และในหัวข้อ “Take care KKU ดูแลใจ” ณ สถาบันวิจัยและพัฒนาวิชาชีพครูสำหรับอาเซียน มหาวิทยาลัยขอนแก่น และหลักสูตรที่ 2 กิจกรรมทัศนศึกษาภายในประเทศเพื่อเรียนรู้การใช้ชีวิต การดำเนินชีวิตในด้านต่าง ๆ และสร้างความสัมพันธ์ระหว่างผู้เกษียณกับมหาวิทยาลัย จำนวน 3 รุ่น คือ รุ่นที่ 1 ระหว่างวันที่ 21-24 เมษายน 2567 รุ่นที่ 2 ระหว่างวันที่ 5-8 พฤษภาคม 2567 และรุ่นที่ 3 ระหว่างวันที่ 12-15 พฤษภาคม 2567 ณ จังหวัดกระบี่

เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ จึงกำหนดหลักเกณฑ์การได้มาซึ่งงบประมาณสนับสนุน/บุคลากรผู้เข้าร่วมโครงการและกิจกรรมนี้

1. คณะ/หน่วยงานที่มีบุคลากรเกษียณอายุราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 อนุญาตให้เข้าร่วมโครงการเสริมสร้างศักยภาพและพัฒนาคุณภาพชีวิตสำหรับผู้เกษียณอายุราชการ ประจำปีงบประมาณ 2567 (จำนวน 258 คน) ตามรายชื่อที่แนบ

2. ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมทั้งหมดคิดเป็น 25,000 บาทต่อคน โดยค่าใช้จ่ายดังกล่าวคณะ/หน่วยงานจ่ายสมทบให้กับผู้เกษียณอายุราชการที่เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 8,500 บาท (แปดพันห้าร้อยบาทถ้วน) และมหาวิทยาลัยจ่ายสมทบ จำนวน 16,500 บาท (หนึ่งหมื่นหกพันห้าร้อยบาทถ้วน)

มติ ที่ประชุมรับทราบ

5.6 การแต่งตั้งรองประธานคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ ประจำชุดที่หนึ่ง (เพิ่มเติม) และแต่งตั้งกรรมการจริยธรรมการวิจัยสมทบ (เพิ่มเติม)

รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและบัณฑิตศึกษา ได้เสนอต่อที่ประชุมว่า ตามระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยข้อกำหนดการวิจัยในมนุษย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2563 ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น ฉบับที่ 1691/2563 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ได้กำหนดให้มีคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ ประจำมหาวิทยาลัย จำนวน 4 ชุด และการสรรหาเลขาธิการคณะกรรมการกรรมการประจำและกรรมการสมทบ ซึ่งในการประชุมคณะกรรมการบริหารจริยธรรมการวิจัย ประจำมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 4/2566 เมื่อวันที่ 28 ธันวาคม 2566 ได้มีมติเห็นชอบให้แต่งตั้งรองประธานคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ประจำชุดที่หนึ่ง (เพิ่มเติม) และแต่งตั้งกรรมการจริยธรรมการวิจัยสมทบ (เพิ่มเติม) ดังนี้

1. ศาสตราจารย์ นพ.สมบุญ เทียนทอง แต่งตั้งเป็น กรรมการประจำและรองประธานคณะกรรมการจริยธรรมในมนุษย์ ประจำชุดที่หนึ่ง เพิ่มเติม

2. ศาสตราจารย์ ดร.วนิดา แก่นอากาศ สังกัด คณะวิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ แต่งตั้งเป็น กรรมการสมทบ คณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ เพิ่มเติม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบก่อนเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาแต่งตั้งต่อไป

มติ ที่ประชุมรับทราบ

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ 3/2567 ในวันอังคารที่ 27 กุมภาพันธ์ 2567

ฉบับได้รับการรับรอง จากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น 4/2567 ในวันจันทร์ที่ 11 มีนาคม 2567

5.7 การอบรมพัฒนาสมรรถนะและความฉลาดทางดิจิทัลสำหรับผู้บริหาร (Digital Leadership Essential Workshop)

รองอธิการบดีฝ่ายดิจิทัล เสนอต่อที่ประชุมว่า ฝ่ายดิจิทัลกำหนดจัดการอบรมพัฒนาสมรรถนะและความฉลาดทางดิจิทัลสำหรับผู้บริหาร (Digital Leadership Essential Workshop) เรื่องเปิดประตูสู่นาคตด้วย Generative AI : นวัตกรรมสำหรับผู้ยุคใหม่ ในวันที่ 21 มีนาคม 2567 ณ KKU Academy ชั้น 9 อาคารศูนย์สารสนเทศ เวลา 9.00-16.00 น. ทีมวิทยากรนำโดย รศ.ดร.ธนาชาติ นุ่มนนท์ กรรมการสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น ผู้ทรงคุณวุฒิ

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ขอเรียนเชิญผู้บริหารเข้าร่วมการอบรมดังกล่าว ๓
มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ -ไม่มี

เลิกประชุมเวลา 11.30 นาฬิกา



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์เด่นพงษ์ สุดภักดี)

รองอธิการบดีฝ่ายดิจิทัล

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น

นางสาวดาริกา โนนศรี

ผู้จัดรายงานการประชุม

นางสาวสุนิษา ไสวเงิน

นางสุภารัตน์ มูลศรี

นางสาวลลธิริมา ประจง

ผู้ตรวจรายงานการประชุม