

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น

ครั้งที่ 1/2566

เมื่อวันจันทร์ที่ 23 มกราคม 2566

ณ ห้องประชุมสารสิน ชั้น 2 อาคารสิริคุณากร มหาวิทยาลัยขอนแก่น

และการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ด้วยระบบการประชุมทางไกล (VDO Conference)

กรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ ผู้มาประชุม

(1) เข้าร่วมการประชุม ณ ห้องประชุมสารสิน

1. รศ.ชาญชัย พานทองวิริยะกุล	อธิการบดี	ประธานกรรมการ
2. รศ.เพียรศักดิ์ ภักดี	รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์	กรรมการ
3. ศ.มนต์ชัย ดวงจินดา	รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและบัณฑิตศึกษา	กรรมการ
4. รศ.เกรียงไกร กิจเจริญ	รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล	กรรมการ
5. ผศ.อาวุธ ยิ้มแท้	รองอธิการบดีฝ่ายโครงสร้างพื้นฐานและสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
6. ผศ.อารยา เชาวน์เรืองฤทธิ์	คณบดีคณะเทคโนโลยี	กรรมการ
7. ผศ.นรินทร์ จันทร์ศรี	คณบดีคณะเภสัชศาสตร์	กรรมการ
8. รศ.อรทัย เพ็ญระ	คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	กรรมการ
9. ผศ.อังคณา บุญยี่ต	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์	กรรมการ
10. ผศ.บุรินทร์ เปล่งดีสกุล	คณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์	กรรมการ
11. ผศ.สิริมนพร ทิพสิงห์	คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ	กรรมการ
12. ผศ.ปิยวัฒน์ สายพันธุ์	ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ	กรรมการ
13. ผศ.เด่นพงษ์ สุดภักดี	รองอธิการบดีฝ่ายดิจิทัล	กรรมการและเลขานุการ
14. น.ส.สุณิภา ไสวเงิน	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	ผู้ช่วยเลขานุการ
15. นางสุภารัตน์ มูลศรี	ผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัย	ผู้ช่วยเลขานุการ

(2) เข้าร่วมการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ด้วยระบบการประชุมทางไกล (VDO Conference)

16. ผศ.ธรา ธรรมโรจน์	รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร	กรรมการ
17. รศ.นวรรตน์ วราธศุปติ	รองอธิการบดีฝ่ายการต่างประเทศ	กรรมการ
18. รศ.ไมตรี อินทร์ประสิทธิ์	รองอธิการบดีฝ่ายการศึกษาและบริการวิชาการ	กรรมการ
19. ศ.ธิดารัตน์ บุญมาศ	รองอธิการบดีฝ่ายนวัตกรรมและวิสาหกิจ	กรรมการ
20. รศ.นิยม วงศ์พงษ์คำ	รองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรมและเศรษฐกิจสร้างสรรค์	กรรมการ
21. ผศ.สุรพล เนสุสินธุ์	ประธานสภาพนักงาน	กรรมการ
22. รศ.ดร.ณิ โชติขจรยางกูร	คณบดีคณะเกษตรศาสตร์	กรรมการ
23. รศ.วรานูช ปิติพัฒน์	คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์	กรรมการ
24. รศ.จวีรัตน์ ดาดวง	คณบดีคณะเทคนิคการแพทย์	กรรมการ

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ 1/2566 ในวันจันทร์ที่ 23 มกราคม 2566

ฉบับได้รับการรับรอง จากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ 2/2566 ในวันจันทร์ที่ 13 กุมภาพันธ์ 2566 เรียบร้อยแล้ว

25.รศ.อัมพรพรรณ อีรานูตร	รองคณบดีฝ่ายวิจัย บัณฑิตศึกษาและพัฒนาวิชาชีพ	กรรมการ ผู้แทนคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์
26.รศ.อภิชาติ จิระวุฒิพงศ์	คณบดีคณะแพทยศาสตร์	กรรมการ
27.รศ.เพ็ญศรี เจริญวานิช	คณบดีคณะบริหารธุรกิจและการบัญชี	กรรมการ
28.รศ.รัชพล สันติวรการ	คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์	กรรมการ
29.รศ.อิสรา ก้านจักร	รองคณบดีฝ่ายยุทธศาสตร์และพัฒนาองค์กร	กรรมการ ผู้แทนคณบดีคณะศึกษาศาสตร์
30.ศ.กัลปพฤกษ์ ผิวทองงาม	คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์	กรรมการ
31.รศ.ชูพงษ์ ทองคำสมุทร	คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์	กรรมการ
32.ศ.บัณฑิตย์ เต็งเจริญสกุล	คณบดีคณะสัตวแพทยศาสตร์	กรรมการ
33.ศ.วงศา เล้าศิริวงศ์	คณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์	กรรมการ
34.ผศ.เกียรติ แสงอรุณ	คณบดีคณะสหวิทยาการ	กรรมการ
35.รศ.สิริภัทร เขียวชาวนาวัฒนา	คณบดีวิทยาลัยการคอมพิวเตอร์	กรรมการ
36.รศ.เกียรติไชย พักศรี	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย	กรรมการ
37.รศ.พิรสิทธิ์ คำนวนศิลป์	คณบดีวิทยาลัยการปกครองท้องถิ่น	กรรมการ
38.นายศักดิ์ชัย เจริญศิริพรกุล	คณบดีวิทยาลัยบัณฑิตศึกษาการจัดการ	กรรมการ
39.นายกิตติ์ เจริญธนกิจ	ผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีดิจิทัล	กรรมการ
40.รศ.ชูชาติ กมลเลิศ	ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ	กรรมการ
41.รศ.สุพัญญ์ สีนะวัฒน์	ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด	กรรมการ

กรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ ผู้ไม่มาประชุมเนื่องจากติดราชการและภารกิจอื่น

1. รศ.วนิดา แสงสารพันธ์	คณบดีคณะนิติศาสตร์	กรรมการ
-------------------------	--------------------	---------

ผู้เข้าร่วมประชุม

(1) เข้าร่วมการประชุม ณ ห้องประชุมสารสิน

1. นายภัทรศักดิ์ ธรรมศิริรักษ์	ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์
2. นางพรรณิ ศักดิ์ทัศน	ผู้อำนวยการกองคลัง

(2) เข้าร่วมการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ด้วยระบบการประชุมทางไกล (VDO Conference)

3. ศ.วราภรณ์ ภูตะลุน	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ บัณฑิตวิทยาลัย (เฉพาะระเบียบวาระที่ 3.1)
4. น.ส.ภาวนา กิตติวิมลชัย	รักษาการแทนผู้อำนวยการกองพัฒนาคุณภาพการศึกษา

เริ่มประชุมเวลา 09.10 นาฬิกา

ประธานกรรมการกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ 1/2566 ในวันจันทร์ที่ 23 มกราคม 2566

ฉบับได้รับการรับรอง จากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ 2/2566 ในวันจันทร์ที่ 13 กุมภาพันธ์ 2566 เรียบร้อยแล้ว

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งต่อที่ประชุม

1.1 เรื่องที่นำเสนอสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น ในการประชุม ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 11 มกราคม 2566 และมติที่ยังไม่ได้รับการรับรอง

กรรมการและเลขานุการ เสนอต่อที่ประชุมว่า ด้วยในการประชุมสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 11 มกราคม 2566 มีระเบียบวาระที่ได้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น และมติที่ยังไม่ได้รับการรับรอง ดังรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

ประธานกรรมการ ให้ข้อมูลเพิ่มเติมต่อที่ประชุมว่า การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของหัวหน้าส่วนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 สภามหาวิทยาลัยขอนแก่นได้มีข้อเสนอแนะว่า 1) ขอให้ทบทวนเกณฑ์การประเมิน เนื่องจากหากการปฏิบัติงานจะดำเนินการได้ต่ำกว่าเป้าหมายค่าคะแนนยังกำหนดไว้ร้อยละ 80 ซึ่งเป็นมาตรฐานขั้นต่ำในการผ่านเกณฑ์การประเมิน 2) ควรนำแผนที่เคยเสนอต่อคณะกรรมการสรรหาคณบดีมาพิจารณากำหนดเป็นเกณฑ์การประเมิน ฯ ด้วย

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

1.2 กำหนดการประชุมร่วมระหว่างสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น และคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น

กรรมการและเลขานุการ เสนอต่อที่ประชุมว่า ด้วยมหาวิทยาลัยขอนแก่นได้จัดการประชุมร่วมระหว่างสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น และคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น ในระหว่างวันที่ 2 - 5 กุมภาพันธ์ 2566 ณ จังหวัดเชียงใหม่ ซึ่งจะมีกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้

วันพฤหัสบดีที่ 2 กุมภาพันธ์ 2566

คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยขอนแก่นและคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น เดินทางจากขอนแก่นไปจังหวัดเชียงใหม่

วันศุกร์ที่ 3 กุมภาพันธ์ 2566

- ศึกษาดูงานและเยี่ยมชม ศูนย์ส่งเสริมพัฒนางานผู้สูงอายุ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
- ศึกษาดูงานการพัฒนาพื้นที่และเมือง Smart City และการบริหารจัดการคลองแม่ข่า

วันเสาร์ที่ 4 กุมภาพันธ์ 2566

- การประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 2/2566
- คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่นประชุมหารือประเด็นที่จะเตรียมระดมพลังสมอง
- กิจกรรมการประชุมร่วมระหว่างสภามหาวิทยาลัยขอนแก่นและคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น
- การบรรยายพิเศษ โดย ดร.ณรงค์ชัย อัครเศรณี นายกสภามหาวิทยาลัย
- การบรรยายพิเศษ โดย ศาสตราจารย์ ดร.ศุภชัย ปทุมนากุล รองปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ 1/2566 ในวันจันทร์ที่ 23 มกราคม 2566

ฉบับได้รับการรับรอง จากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ 2/2566 ในวันจันทร์ที่ 13 กุมภาพันธ์ 2566 เรียบร้อยแล้ว

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

- กิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และระดมพลังสมอง (แบ่ง 4 กลุ่มย่อย)
- สรุปสะท้อนผลการประชุม

วันอาทิตย์ที่ 5 กุมภาพันธ์ 2566

คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยขอนแก่นและคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น

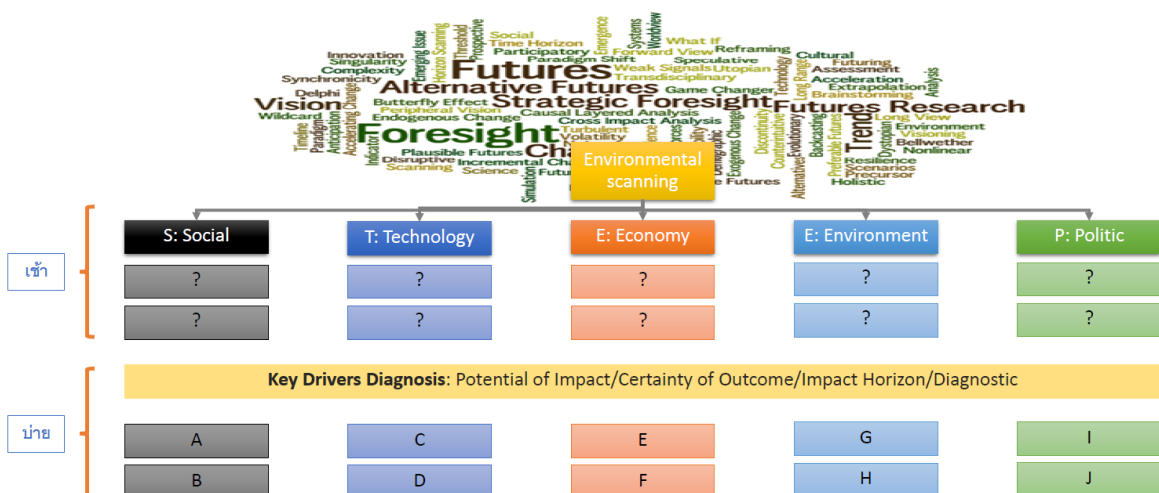
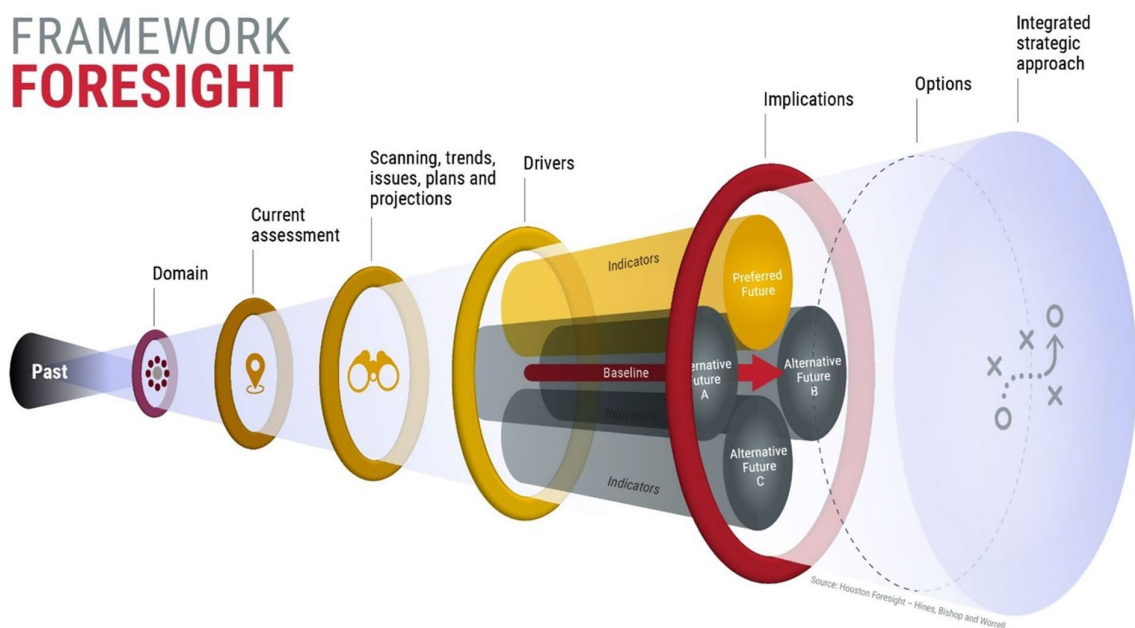
เดินทางกลับ

ทั้งนี้ ขอให้รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร ได้นำเสนอข้อมูล KKU Foresight Strategy

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร ได้นำเสนอข้อมูล KCU Foresight Strategy 2024 -2028

เพื่อเตรียมข้อมูลก่อนกิจกรรมระดมพลังสมอง โดยมีรายละเอียดประเด็นหรือตามการนำเสนอที่ประชุม ดังนี้

เครื่องมือในการทำ KCU Foresight Strategy



รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ 1/2566 ในวันจันทร์ที่ 23 มกราคม 2566

ฉบับได้รับการรับรอง จากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ 2/2566 ในวันจันทร์ที่ 13 กุมภาพันธ์ 2566 เรียบร้อยแล้ว

Drives (Driver)	Potential of Impact	Certainty of Outcome	Impact Horizon	Diagnostics
(1) Digital platform in Higher Education	High	High	<2	Disruptor
(2) Smart Device in Higher Education	High	High	<2	Disruptor
(3) Artificial Intelligence in Higher education	High	High	<2	Threaten
(4) Need for Digital Infrastructure	High	High	<2	Threaten
(5) Expanded reality (VR) technology in Higher Education	High	High	<2	Disruptor
(6) Future Trends in Food Technology	High	High	<2	Opportunities
(7) Big Data Analysis for ESGH Smart Farming	High	High	<2	Opportunities
(8) Social Impact Investment	High	High	<2	Disruptor
(9) Inequality	High	High	<2	Threaten
(10) Diversity	High	High	<2	Threaten
(11) Decrease Birth rate	High	High	<2	Threaten
(12) Aging society	High	High	<2	Opportunities
(13) Wealth seeking	High	High	<2	Threaten
(14) Public Trust in Thai Government	High	High	<2	Disruptor
(15) Sustainable Lifestyle University	High	High	<2	Disruptor
(16) DDI Education	High	High	<2	Opportunities
(17) Need for re-skill and up-skill	High	High	<2	Threaten
(18) Degree are becoming worthless	High	High	<2	Disruptor
(19) Researcher Values	High	High	<2	Disruptor
(20) Non-Boundary Research Networks	High	High	<2	Opportunities
(21) Universal curriculum	High	High	<2	Opportunities
(22) ESGH Economy in Higher Education	High	High	<2	Disruptor
(23) ESGH Economy	High	High	<2	Disruptor
(24) New business model	High	High	<2	Disruptor
(25) Chinese Influence in Thailand	High	High	<2	Opportunities
(26) Government Budget Policy	High	High	<2	Threaten
(27) Smartest Working Subregion	High	High	<2	Opportunities
(28) PIRLS	High	High	<2	Threaten
(29) Water management	High	High	<2	Threaten

Scanning [29 Drivers]

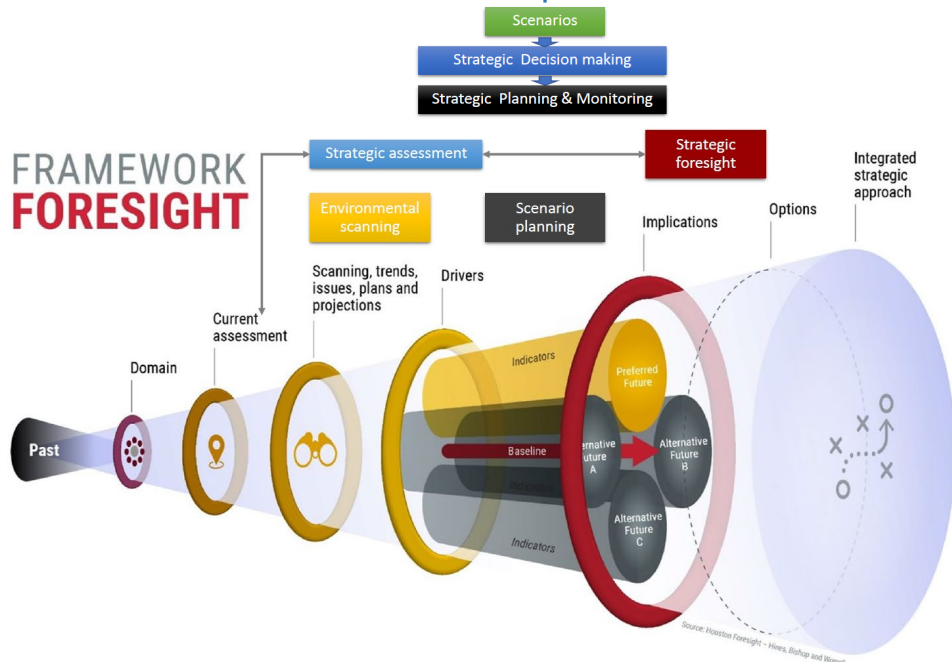
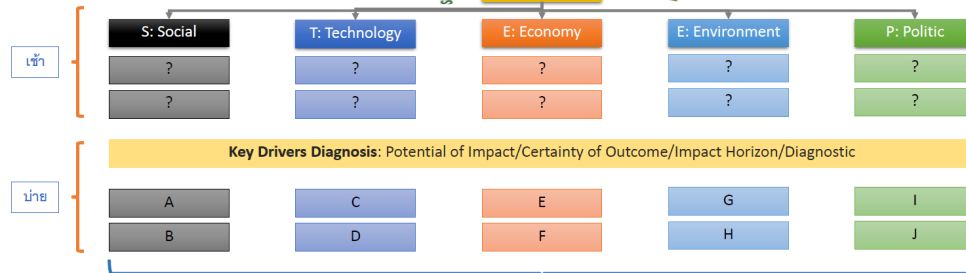


8 Future Scenarios for KKU.

KKU 4.0 Brainstorming
Team Meeting

8 Future Scenarios for KKU.

Future Scenarios	Drivers
1. Digitalized GMS in Harmony	- Permanent Physical distancing - GMS Collaborative
2. Dissonant GMS in New Normal	- Permanent Physical distancing - GMS Not Collaborative
3. GMS as Usual	- GMS Not Collaborative - Temporary Nonphysical distancing
4. GMS after Shock	- GMS Collaborative - Temporary Nonphysical distancing
5. Conventional University	- More Demand for Degree - Government Dependent
6. Autonomous University	- More Demand for Degree - Government Independent
7. Co-operative University	- Government Independent - Less Demand for Degree
8. Life Long Academy	- Government Dependent - Less Demand for Degree



ดังรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ
มติ ที่ประชุมรับทราบ

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ 1/2566 ในวันจันทร์ที่ 23 มกราคม 2566
ฉบับได้รับการรับรอง จากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ 2/2566 ในวันจันทร์ที่ 13 กุมภาพันธ์ 2566 เรียบร้อยแล้ว

ระเบียบวาระที่ 2 การรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ 23/2565 เมื่อวันที่ 26 ธันวาคม 2565

กรรมการและเลขานุการ เสนอต่อที่ประชุมว่า ขอให้ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ 23/2565 เมื่อวันที่ 26 ธันวาคม 2565 ดังรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว จึงมีมติรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ 23/2565 เมื่อวันที่ 26 ธันวาคม 2565 โดยไม่มีแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องหรือค้างการพิจารณา

3.1 (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย เสนอต่อที่ประชุมว่า สืบเนื่องจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น ในการประชุม ครั้งที่ 20/2565 เมื่อวันที่ 7 พฤศจิกายน 2565 ได้พิจารณาระเบียบวาระเรื่อง (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ซึ่งที่ประชุมได้มีมติมอบหมายให้บัณฑิตวิทยาลัยรับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของที่ประชุมไปพิจารณาปรับปรุงแก้ไข และให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่นพิจารณาอีกครั้ง นั้น บัดนี้ ได้บัณฑิตวิทยาลัยได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ในการนี้ จึงขอเสนอ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณา ดังรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมมีข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. ข้อ 2 ขอให้ทบทวนข้อความ “...สำหรับหลักสูตรที่จะเปิดใหม่และหลักสูตรปรับปรุง ตั้งแต่ปีการศึกษา 2566 เป็นต้นไป” เนื่องจากมีบางหลักสูตรที่เป็นหลักสูตรปรับปรุงปี 2565 ทั้งการปรับปรุงตามเกณฑ์ใหม่ของเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565 และปรับปรุงตามเกณฑ์เดิมซึ่งในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565 ได้อนุญาตให้ไม่ต้องใช้ตามเกณฑ์ใหม่ก็ได้ ดังนั้น หากเป็นหลักสูตรปรับปรุงปี 2565 โดยใช้เกณฑ์เดิมจะต้องใช้เกณฑ์มาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรตามร่างระเบียบนี้หรือไม่ ดังนั้น ขอให้ทบทวนข้อความที่กำหนดไว้ในข้อ 2 หรือ อาจกำหนดไว้ในบทเฉพาะกาลให้ชัดเจนว่าหลักสูตรใดให้ใช้เกณฑ์มาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรตามระเบียบฉบับใด

2. การประกาศบังคับใช้ตามร่างระเบียบ หากมีเรื่องใดที่จะมีผลเสียกับนักศึกษาที่เข้าศึกษาก่อนปีการศึกษา 2566 อาจเขียนยกเว้นไว้ในบทเฉพาะกาล เช่น เกณฑ์การสำเร็จการศึกษา เป็นต้น

3. ที่ประชุมตั้งข้อสังเกตว่า ข้อ 3 การกำหนดให้ยกเลิกระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559 อาจไม่สอดคล้องกับข้อ 69 ที่ให้ยกเว้นการบังคับใช้ในบางข้อของระเบียบดังกล่าวกับนักศึกษาที่เข้าศึกษาก่อนปีการศึกษา 2566 ดังนั้น หากระเบียบดังกล่าวยังคงมีผลบังคับใช้อยู่ก็ยังไม่ควรยกเลิกระเบียบดังกล่าว

4. ที่ประชุมตั้งข้อสังเกตว่า ข้อ 4 นิยามคำว่า “อาจารย์ประจำ” ได้รวมถึงคณาจารย์ที่สอนและวิจัยระดับต่ำกว่าอุดมศึกษาไว้ด้วย จะขัดกับข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2565 หรือไม่ ซึ่งได้กำหนดบทบาทหน้าที่ไว้ชัดเจนและกำหนดเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ (Career Path) ของคณาจารย์กลุ่มดังกล่าวไว้ด้วย

5. ข้อ 4 นิยามคำว่า “องค์กรภายนอก” ควรเพิ่ม สภาวิชาชีพไว้ในองค์กรภายนอกด้วย

6. ข้อ 7 ด้วยระบบทวิภาคสามารถจัดแผนการศึกษาได้ทั้งรูปแบบภาคการศึกษา รูปแบบชุดวิชา (Module) ซึ่งการคิดหน่วยกิตภาคทฤษฎี 15 ชั่วโมง มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต และภาคปฏิบัติ 30 ชั่วโมง มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต จึงตั้งข้อสังเกตว่าเหตุใดถึงต้องเพิ่มข้อความ “...หรือเทียบเคียงได้ไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์” ไว้

7. ข้อ 11 วรรคสอง หากกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว.) ไม่ได้กำหนดให้เสนอสมาสถาบันให้ความเห็นชอบ ขอให้ปรับแก้ไขเสนอสภาวิชาการแทน ทั้งนี้ ขอให้ตรวจสอบว่าในร่างระเบียบหากเรื่องใดที่ อว. ไม่ได้กำหนดไว้ให้เสนอสมาสถาบันให้ความเห็นชอบ ขอให้ปรับแก้ไขเสนอสภาวิชาการแทน

8. ข้อ 14.1 แผน 1 แบบวิชาการ (แบบ ก 2) และข้อ 14.1 แผน 2 แบบวิชาชีพ จำนวนหน่วยกิต ไม่สอดคล้องกับจำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตรที่กำหนดไว้ในข้อ 14 ดังนั้น ควรเพิ่มข้อความต่อท้ายว่า “...ทั้งนี้ จำนวนหน่วยกิตรวมต้องไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต”

9. ข้อความในข้อ 25 อยู่ในหมวดที่ 5 อาจารย์ระดับบัณฑิตศึกษา ตรงหมวดแล้วหรือไม่ ขอให้ตรวจสอบด้วย ทั้งนี้ การออกประกาศของบัณฑิตวิทยาลัยควรออกประกาศเท่าที่จำเป็น หากออกประกาศจำนวนมากเกินไปอาจทำให้เป็นภาระของบัณฑิตวิทยาลัยได้

10. ข้อ 31 วรรคสอง บรรทัดที่ 2 ควรเพิ่มข้อความต่อท้ายว่า “ยกเว้น T ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง”

11. มหาวิทยาลัยควรกำหนดการเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษานอกระบบ หรือกิจกรรมการเรียนการสอนที่แตกต่างกันออกไป เพื่อรองรับการจัดการศึกษาในหลากหลายรูปแบบ

12. ข้อ 33 ขอให้แก้ไขวรรณยุกต์ให้ถูกต้อง

13. ข้อความในข้อ 36 เป็นเรื่องการลงโทษนักศึกษา แต่อยู่ในหมวดที่ 8 การวัดและประเมินผลการศึกษา การกำหนดไว้ในหมวดดังกล่าวถูกต้องแล้วหรือไม่ขอให้ตรวจสอบด้วย

14. ให้นำข้อความในข้อ 46 มาไว้ก่อนข้อ 34

15. ข้อ 52.2.1 และข้อ 52.3.1 รวมถึงข้ออื่น ๆ หากข้อความที่อ้างถึงประกาศ คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565 ขอให้เพิ่มข้อความ “และที่แก้ไขเพิ่มเติม” ต่อท้ายไว้ด้วย

16. ข้อ 52.2.4 สัญลักษณ์ / ควรแก้ไขเป็นคำว่า “หรือ” หรือไม่

17. ข้อ 59.1.5 ให้แก้ไขเป็น “ข้อ 59.2”

18. ด้วยเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาได้กำหนดเกณฑ์การตีพิมพ์ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ของนักศึกษากลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ไว้ว่า “สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาเอกกลุ่มสาขาวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์อาจเผยแพร่ในวารสารระดับชาติที่มีคุณภาพตามที่คณะกรรมการกำหนด” แต่ร่างระเบียบได้กำหนดเกณฑ์การตีพิมพ์ที่สูงกว่าเกณฑ์มาตรฐานกลาง หากมหาวิทยาลัยกำหนดสูงกว่ามาตรฐานกลางอาจจะส่งผลให้สูญเสียจำนวนนักศึกษาในกลุ่มสาขาวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ได้ ดังนั้น ขอให้กลุ่มสาขาวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ ได้หารือร่วมกันเพื่อให้ตกลงกันก่อนว่า จะกำหนดเกณฑ์การตีพิมพ์ที่สูงกว่าเกณฑ์มาตรฐานกลางด้วยเหตุผลการเป็นมหาวิทยาลัยแห่งการวิจัยแนวหน้าระดับโลก (Global and Frontier Research) หรือไม่ หรือควรกำหนดตามเกณฑ์มาตรฐานกลาง หรืออาจกำหนดเงื่อนไขไว้เฉพาะระดับปริญญาโทหรือปริญญาเอก ทั้งนี้ หากจะปรับลดเกณฑ์การตีพิมพ์จากระเบียบเดิมขอให้เตรียมข้อมูลเหตุผลเพื่อประกอบการพิจารณาในขั้นตอนเสนอสมามหาวิทยาลัยด้วย

19. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาควรกำหนดเกณฑ์ขั้นต่ำตามที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว.) กำหนดไว้ ทั้งในระดับปริญญาโทและระดับปริญญาเอก หากหลักสูตรใดที่มีความเข้มข้นหรือสาขาวิชาที่กำหนดสูงกว่าเกณฑ์ขั้นต่ำก็ให้กำหนดไว้ในหลักสูตร

20. เพื่อให้การพิจารณาทบทวนร่างระเบียบเป็นไปด้วยความรอบคอบ ควรให้ส่วนงานได้ขอนำ Flowchart ไปศึกษา และจำลองสถานการณ์ในอนาคตของส่วนงานก่อน

21. เนื่องด้วยร่างระเบียบเป็นการทบทวนเพื่อปลดล็อกจึงเห็นว่าควรมีการหารือด้วยความรอบคอบว่าการทบทวนนั้นเป็นไปตามวัตถุประสงค์หรือไม่ หรือมีประเด็นใดเพิ่มเติมหรือไม่

22. เนื่องจากปัจจุบันมีพระราชบัญญัติต่าง ๆ ที่มอบอำนาจให้สภาสถาบัน ดังนั้น ผู้รับผิดชอบในแต่ละฝ่ายควรทำสรุปว่าเรื่องใดที่ต้องผ่านสภาสถาบันพิจารณาบ้าง

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว จึงมีมติมอบหมายให้บัณฑิตวิทยาลัยรับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของที่ประชุมไปพิจารณาปรับปรุงแก้ไข และให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่นพิจารณาอีกครั้ง

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

4.1 การแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารกองทุนสำรองเพื่อผลประโยชน์และสวัสดิการผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย ประเภทผู้แทนคณบดี ผู้อำนวยการวิทยาลัย สถาบัน สำนัก

รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล เสนอต่อที่ประชุมว่า ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยขอนแก่น ที่ 9996/2563 ได้แต่งตั้งคณบดีคณะแพทยศาสตร์ คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ และผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ เป็นกรรมการบริหารกองทุนสำรองเพื่อผลประโยชน์และสวัสดิการผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย ประเภทผู้แทนคณบดี ผู้อำนวยการวิทยาลัย สถาบัน สำนัก นั้น เนื่องจากบุคคลดังกล่าวได้หมดวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการ เมื่อวันที่ 16 พฤศจิกายน 2565 ดังนั้น เพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมการบริหารกองทุนสำรองเพื่อผลประโยชน์และสวัสดิการผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยขอนแก่น ประเภทผู้แทนคณบดี ผู้อำนวยการวิทยาลัย สถาบัน สำนัก เป็นไปตามข้อ 7 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย กองทุนสำรองเพื่อผลประโยชน์และสวัสดิการผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2563 ซึ่งกำหนดให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารกองทุน ประกอบด้วย

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ 1/2566 ในวันจันทร์ที่ 23 มกราคม 2566

ฉบับได้รับการรับรอง จากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ 2/2566 ในวันจันทร์ที่ 13 กุมภาพันธ์ 2566 เรียบร้อยแล้ว

- | | | |
|------|--|-------------------|
| 7.1 | อธิการบดี | เป็นประธานกรรมการ |
| 7.2 | รองอธิการบดีที่รับผิดชอบด้านการคลัง | เป็นกรรมการ |
| 7.3 | รองอธิการบดีที่รับผิดชอบด้านแผนยุทธศาสตร์ | เป็นกรรมการ |
| 7.4 | รองอธิการบดีที่รับผิดชอบด้านบริหารงานบุคคล | เป็นกรรมการ |
| 7.5 | ผู้แทนคณบดี ผู้อำนวยการวิทยาลัย สถาบัน สำนัก
จำนวน 4 คน | เป็นกรรมการ |
| 7.6 | ประธานสภาพนักงานมหาวิทยาลัย | เป็นกรรมการ |
| 7.7 | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้แทนคณาจารย์ประจำ
จำนวน 1 คน | เป็นกรรมการ |
| 7.8 | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทสายสนับสนุน | เป็นกรรมการ |
| 7.9 | ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี | เป็นกรรมการ |
| 7.10 | หัวหน้าหน่วยงานที่รับผิดชอบด้านบริหารงานบุคคล | เป็นกรรมการ |

กรรมการตามข้อ 7.5 ให้อธิการบดีแต่งตั้งผู้ที่ได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุม คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น โดยแต่งตั้งจากคณบดี จำนวน 3 คน และผู้อำนวยการวิทยาลัย สถาบัน สำนัก จำนวน 1 คน

กรรมการตามข้อ 7.5 ข้อ 7.7 และข้อ 7.8 มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 2 ปี นับแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้งและอาจได้รับแต่งตั้งใหม่อีกได้

ดังรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

ในการนี้ รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล ได้เสนอรายชื่อผู้แทนคณบดี ผู้อำนวยการวิทยาลัย สถาบัน สำนัก จำนวน 4 คน ดังนี้

1. คณบดีคณะแพทยศาสตร์
2. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์
3. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์
4. ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบรายชื่อผู้แทนคณบดี ผู้อำนวยการ วิทยาลัย สถาบัน สำนัก จำนวน 4 คน ตามที่เสนอ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว จึงมีมติเห็นชอบบุคคลดังต่อไปนี้ร่วมเป็น กรรมการบริหารกองทุนสำรองเพื่อผลประโยชน์และสวัสดิการผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยขอนแก่น ประเภทผู้แทนคณบดี ผู้อำนวยการวิทยาลัย สถาบัน สำนัก ตามข้อ 7.5 จำนวน 4 คน ตามที่เสนอ ดังนี้

1. คณบดีคณะแพทยศาสตร์
2. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์
3. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์
4. ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ

4.2 ขออนุมัติปรับเปลี่ยนโครงสร้างของส่วนงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน : กรณีการแบ่งหน่วยงานและหน่วยงานย่อยภายในคณะวิทยาศาสตร์ (ใหม่) และกรณีการปรับเปลี่ยนการแบ่งหน่วยงานย่อยภายในกองบริหารงาน คณะเภสัชศาสตร์ (ใหม่)

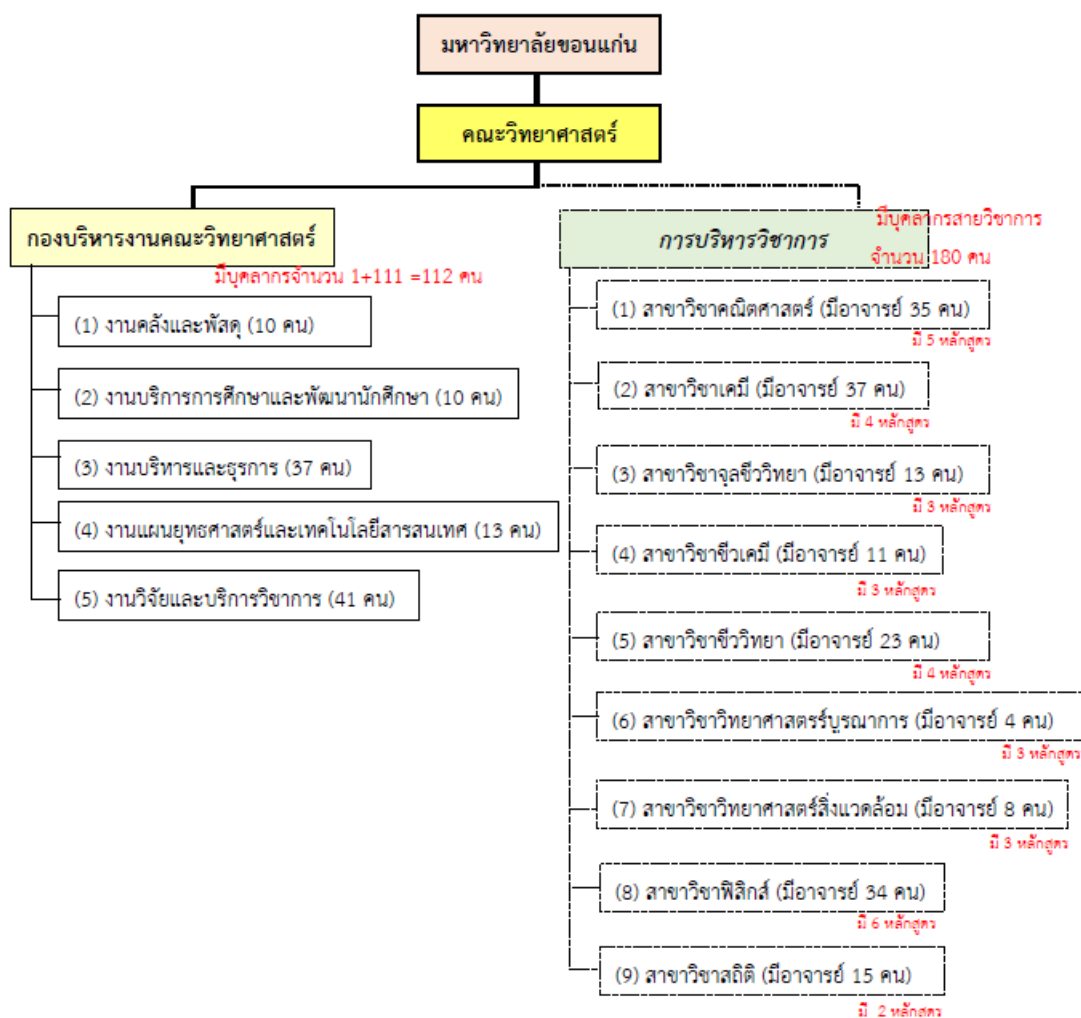
รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร เสนอต่อที่ประชุมว่า ด้วยคณะวิทยาศาสตร์ และคณะเภสัชศาสตร์ ได้เสนอขออนุมัติการปรับเปลี่ยนโครงสร้างใหม่ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน ได้แก่ 1) กรณีการแบ่งหน่วยงานและหน่วยงานย่อยภายในคณะวิทยาศาสตร์ (ใหม่) ซึ่งผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์ ในการประชุม ครั้งที่ 11/2565 เมื่อวันที่ 17 พฤศจิกายน 2565 แล้ว และ 2) กรณีการปรับเปลี่ยนการแบ่งหน่วยงานย่อยภายในกองบริหารงานคณะเภสัชศาสตร์ ซึ่งผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะเภสัชศาสตร์ ในการประชุม ครั้งที่ 19/2565 วันที่ 17 พฤศจิกายน 2565 และในการประชุม ครั้งที่ 1/2566 วันที่ 11 มกราคม 2566

ดังนั้น เพื่อให้การปรับเปลี่ยนการจัดโครงสร้างภายในของคณะวิทยาศาสตร์ และคณะเภสัชศาสตร์เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน โดยเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของข้อบังคับและประกาศตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดนั้น ในการนี้ ฝ่ายบริหาร คณะวิทยาศาสตร์ และคณะเภสัชศาสตร์ จึงขอเสนอขออนุมัติปรับเปลี่ยนโครงสร้างของส่วนงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน : กรณีการแบ่งหน่วยงานและหน่วยงานย่อยภายในคณะวิทยาศาสตร์ (ใหม่) และกรณีการปรับเปลี่ยนการแบ่งหน่วยงานย่อยภายในกองบริหารงานคณะเภสัชศาสตร์ (ใหม่)” ดังนี้

1. การขออนุมัติการแบ่งหน่วยงานและหน่วยงานย่อยภายในคณะวิทยาศาสตร์ (ใหม่)

สาระสำคัญโดยสรุป

ด้วยคณะวิทยาศาสตร์ได้แจ้งเรื่อง ขอยืนยันโครงสร้างหน่วยงานภายในคณะวิทยาศาสตร์และขอให้มหาวิทยาลัยได้พิจารณาดำเนินการแก้ไขประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 740/2561) เรื่อง การแบ่งหน่วยงานและหน่วยงานย่อยภายในคณะวิทยาศาสตร์ (ลงวันที่ 2 เมษายน 2561) โดยยกเลิกข้อความในประกาศตามข้อ 3.2 (6) สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ เพื่อให้สอดคล้องกับที่มหาวิทยาลัยขอนแก่นได้จัดตั้งส่วนงานใหม่ คือ วิทยาลัยการคอมพิวเตอร์ และเพื่อให้การจัดโครงสร้างของคณะวิทยาศาสตร์โดยการแบ่งหน่วยงานและหน่วยงานย่อยภายในเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน ฝ่ายบริหาร และคณะวิทยาศาสตร์ จึงขอเสนอเรื่อง ขออนุมัติการแบ่งหน่วยงานและหน่วยงานย่อยภายในคณะวิทยาศาสตร์ (ใหม่) โดยมีโครงสร้างคณะวิทยาศาสตร์ที่เสนอขอปรับเปลี่ยนใหม่ ดังนี้



2. การขออนุมัติปรับเปลี่ยนการแบ่งหน่วยงานย่อยภายในกองบริหารงานคณะเภสัชศาสตร์ (ใหม่)

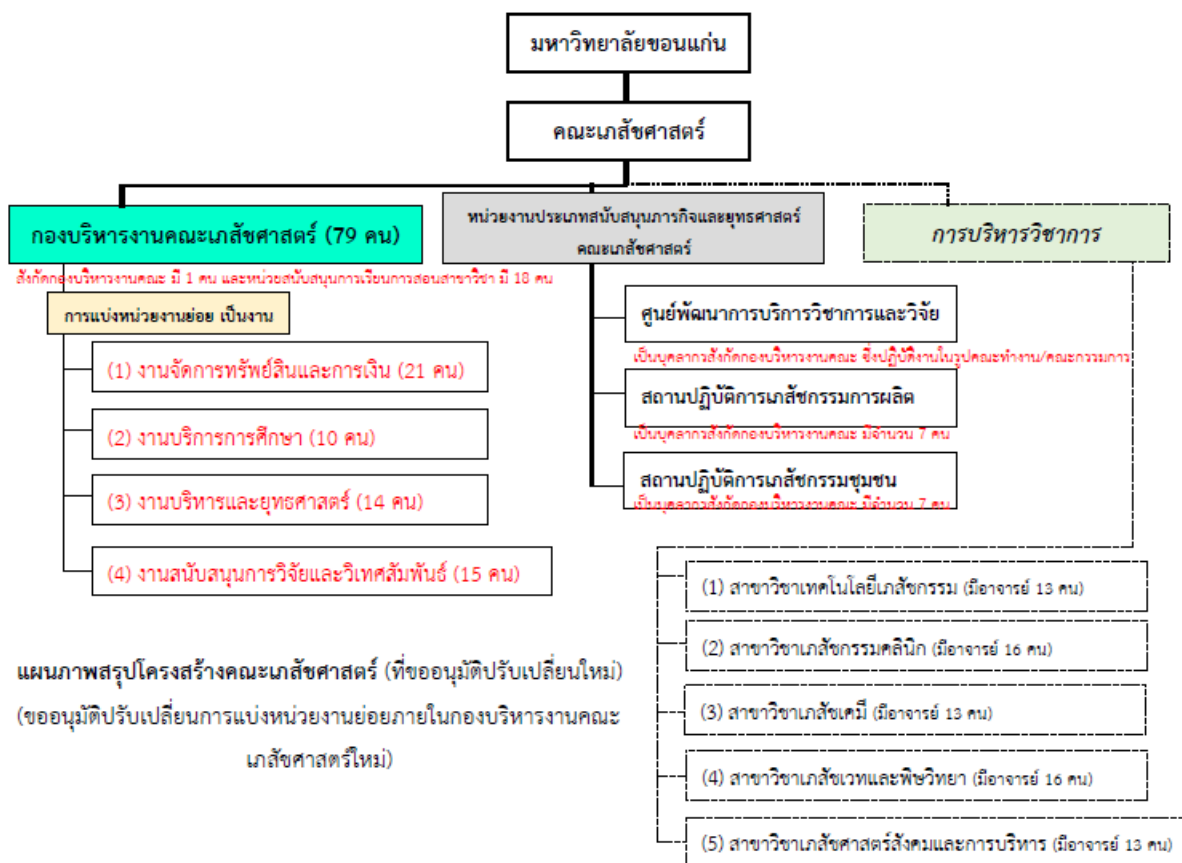
สาระสำคัญโดยสรุป

ด้วยคณะเภสัชศาสตร์ ได้แจ้งเรื่องขออนุมัติปรับเปลี่ยนการแบ่งหน่วยงานย่อยภายในคณะเภสัชศาสตร์ (ใหม่) ตามบันทึกที่ อว 660301.11.1/5860 ลงวันที่ 13 ธันวาคม 2565 ซึ่งคณะเภสัชศาสตร์ได้ดำเนินการ ทบทวนการจัดโครงสร้างของคณะเดิม ตามประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 283/2562) เรื่อง การแบ่ง หน่วยงานและหน่วยงานย่อยภายในคณะเภสัชศาสตร์ โดยคณะเภสัชศาสตร์ ได้จัดโครงสร้างของคณะมาตั้งแต่ปี พ.ศ. 2562 ประกอบกับคณะเภสัชศาสตร์ ได้ปรับเปลี่ยนผู้บริหารของคณะใหม่ โดยมี ผศ.นรินทร์ จันทร์ศรี ดำรงตำแหน่งคณบดีคณะเภสัชศาสตร์ ระหว่าง 1 ตุลาคม 2565 ถึง 30 กันยายน 2569 พร้อมกับได้เสนอ นโยบายการบริหารหลักของคณะเภสัชศาสตร์ เป็น 6 ประเด็นยุทธศาสตร์ คือ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 การจัดการศึกษาที่มีความเป็นเลิศ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนางานวิจัยและนวัตกรรมเพื่อเพิ่มศักยภาพ ในการแข่งขัน ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 การให้บริการวิชาการ วิชาชีพ ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และการมี ส่วนร่วมกับสังคม ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 การบริหารและพัฒนา ศักยภาพของบุคลากร ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาสภาพแวดล้อมและเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและสารสนเทศ และ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 6 การบริหาร ประกันคุณภาพองค์กร สื่อสารองค์กร และการสร้างเครือข่ายเพื่อประสาน

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ 1/2566 ในวันจันทร์ที่ 23 มกราคม 2566

ฉบับได้รับการรับรอง จากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ 2/2566 ในวันจันทร์ที่ 13 กุมภาพันธ์ 2566 เรียบร้อยแล้ว

ความร่วมมือและส่งเสริมการทำงาน ดังนั้น เพื่อเป็นการขับเคลื่อนการพัฒนาของคณะเภสัชศาสตร์ให้สอดคล้องกับการพัฒนาของมหาวิทยาลัยขอนแก่น และเป็นการทบทวนการจัดโครงสร้างของคณะเภสัชศาสตร์ให้สอดคล้องเหมาะสมกับสถานการณ์ในปัจจุบัน คณะเภสัชศาสตร์ จึงขอเสนอ ขออนุมัติปรับเปลี่ยนการแบ่งหน่วยงานย่อยภายในกองบริหารงานคณะเภสัชศาสตร์ โดยมีโครงสร้างใหม่ (การแบ่งหน่วยงานย่อยภายในกองบริหารงานคณะเภสัชศาสตร์ใหม่) ดังนี้



ดังรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว จึงมีมติเห็นชอบการปรับเปลี่ยนโครงสร้างของส่วนงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน : กรณีการแบ่งหน่วยงานและหน่วยงานย่อยภายในคณะวิทยาศาสตร์ (ใหม่) และกรณีการปรับเปลี่ยนการแบ่งหน่วยงานย่อยภายในกองบริหารงาน คณะเภสัชศาสตร์ (ใหม่) ตามที่เสนอ

4.3 แผนปฏิบัติการด้านการจัดการศึกษาตลอดชีวิต มหาวิทยาลัยขอนแก่น (KKU-Lifelong Education Action Plan) ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และสรุปสาระสำคัญผลการสัมมนา Dean Forum ด้านการจัดการศึกษาตลอดชีวิต

- นำเสนอในการประชุมครั้งต่อไป -

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

5.1 การสรรหาคณบดีคณะศึกษาศาสตร์ คณะวิศวกรรมศาสตร์ และคณะทันตแพทยศาสตร์

ประธานกรรมการ เสนอต่อที่ประชุมว่า ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยขอนแก่น ที่ 3367/2562 ลงวันที่ 29 เมษายน 2562 ได้แต่งตั้ง ศาสตราจารย์สุมาลี ชัยเจริญ ให้ดำรงตำแหน่งคณบดีคณะศึกษาศาสตร์ ตั้งแต่วันที่ 7 มิถุนายน 2562 ซึ่งจะครบวาระการดำรงตำแหน่งในวันที่ 6 มิถุนายน 2566 , คำสั่งมหาวิทยาลัยขอนแก่น ที่ 4451/2562 ลงวันที่ 1 สิงหาคม 2562 ลงวันที่ 5 มิถุนายน 2562 ได้แต่งตั้ง รองศาสตราจารย์รัชพล สันติวรารกร ให้ดำรงตำแหน่งคณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ ตั้งแต่วันที่ 7 มิถุนายน 2562 ซึ่งจะครบวาระการดำรงตำแหน่ง ในวันที่ 6 มิถุนายน 2566 และคำสั่งมหาวิทยาลัยขอนแก่น ที่ 3368/2562 ลงวันที่ 29 เมษายน 2562 ได้แต่งตั้ง รองศาสตราจารย์วรานุช ปิติพัฒน์ ให้ดำรงตำแหน่งคณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์ ตั้งแต่วันที่ 18 มิถุนายน 2562 ซึ่งจะครบวาระการดำรงตำแหน่ง ในวันที่ 17 มิถุนายน 2566 ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการสรรหาคณบดี เป็นไปตามข้อ 8 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การสรรหาคณบดี พ.ศ. 2566 ซึ่งกำหนดให้ “ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาคณบดี ก่อนคณบดีจะครบวาระของการดำรงตำแหน่งเป็นเวลาอย่างน้อยหนึ่งร้อยยี่สิบวัน ...” ในการนี้ จึงขอเสนอต่อที่ประชุมเพื่อรับทราบการดำเนินการสรรหาคณบดี คณะศึกษาศาสตร์ คณะวิศวกรรมศาสตร์ และคณะทันตแพทยศาสตร์ ก่อนเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาต่อไป ดังรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

5.2 แนวทางและปฏิทินการจัดทำงบประมาณเงินรายได้กลางปี ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. 2566 มหาวิทยาลัยขอนแก่น

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร เสนอต่อที่ประชุมว่า ตามที่มหาวิทยาลัยได้กำหนดใน ปฏิทินการจัดทำงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ให้มีการจัดทำงบประมาณเงินรายได้ กลางปี นั้น เพื่อให้ส่วนงาน/หน่วยงานที่ต้องการทบทวน ปรับปรุง และเพิ่มเติมงบประมาณในโครงการ/ กิจกรรมต่าง ๆ เป็นไปในกรอบทิศทางเดียวกัน จึงขอให้ส่วนงาน/หน่วยงาน ดำเนินการจัดทำงบประมาณ เงินรายได้กลางปี ตามหลักการและแนวทาง ดังนี้

1. หลักการทั่วไป

การจัดทำงบประมาณต้องดำเนินการตามนโยบายการจัดทำงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยจัดทำงบประมาณแบบสมดุล มุ่งเน้นการใช้จ่ายอย่างประหยัด เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตลอดจนการรักษาวินัยการเงินการคลังตามนโยบายของรัฐ

2. แนวทางการจัดทำงบประมาณเงินรายได้กลางปี

2.1 รายรับ

2.1.1 เป็นรายรับจากโครงการ/กิจกรรมใหม่ที่ยังไม่มีการตั้งประมาณการรายรับไว้ในปีงบประมาณ พ.ศ.2566 โดยให้ชี้แจงรายละเอียดของที่มาของโครงการ/กิจกรรม

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ 1/2566 ในวันจันทร์ที่ 23 มกราคม 2566

ฉบับได้รับการรับรอง จากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ 2/2566 ในวันจันทร์ที่ 13 กุมภาพันธ์ 2566 เรียบร้อยแล้ว

2.1.2 เป็นรายรับจากโครงการ/กิจกรรมเดิมที่เพิ่มขึ้นจากประมาณการรายรับที่ตั้งไว้ โดยต้องแสดงประมาณการและรายรับจริงตั้งแต่เดือนตุลาคม 2565 – มกราคม 2566 พร้อมชี้แจงรายละเอียดการคำนวณรายรับที่เพิ่มขึ้นและรายรับที่จะเกิดขึ้นตั้งแต่เดือนเมษายน – กันยายน 2566

2.1.3 รายรับจากเงินทุนสำรองสะสม ต้องแสดงสถานะของเงินทุนสำรองสะสม ณ มกราคม 2566 โดยให้ชี้แจงความจำเป็นในการตั้งงบประมาณจากเงินทุนสำรองสะสมและชี้แจงสาเหตุที่ไม่สามารถใช้งบประมาณปกติได้ ทั้งนี้ควรนำไปใช้จ่ายเพื่อการลงทุนหรือลงทุน

2.2 รายจ่าย

2.2.1 รายจ่ายโครงการ/กิจกรรมเดิม ต้องแสดงงบประมาณเดิมที่ได้รับจัดสรร ผลการเบิกจ่ายงบประมาณและงบประมาณคงเหลือ พร้อมเหตุผลความจำเป็นในการตั้งงบประมาณเพิ่มเติม

2.2.2 รายจ่ายโครงการ/กิจกรรมใหม่ ต้องเป็นโครงการ/กิจกรรมที่มีความจำเป็นเร่งด่วน ไม่สามารถชะลอหรือรอตั้งงบประมาณในปีถัดไปได้ และเป็นโครงการกิจกรรมที่ตอบสนองยุทธศาสตร์สำคัญของมหาวิทยาลัย

2.2.3 เป็นโครงการ/กิจกรรมที่สามารถเบิกจ่ายได้ภายในปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ตามหลักเกณฑ์เงื่อนไขที่กองคลังกำหนด

2.2.4 กรณีลงทุน ต้องแสดงความพร้อมในการดำเนินการ เช่น แบบก่อสร้าง ประมาณการราคากลาง งบประมาณการก่อสร้าง คุณสมบัติ รายละเอียดแต่ละรายการ และมีแผนการดำเนินการที่ชัดเจนมีกำหนดแล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ปฏิทินการจัดทำงบประมาณเงินรายได้กลางปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ลำดับ	วัน/เดือน/ปี	ขั้นตอนและกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
1	มกราคม 2566	(1) ปรับปรุงปฏิทินการจัดทำงบประมาณเงินรายได้กลางปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 มหาวิทยาลัยขอนแก่น เสนอขอความเห็นชอบต่ออธิการบดี (2) แจ้งปฏิทินการจัดทำงบประมาณเงินรายได้กลางปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 มหาวิทยาลัยขอนแก่นต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น (3) แจ้งปฏิทินการจัดทำงบประมาณเงินรายได้กลางปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 มหาวิทยาลัยขอนแก่นให้แก่ ส่วนงาน/หน่วยงาน ดำเนินการ	กองยุทธศาสตร์
2	มกราคม – 10 กุมภาพันธ์ 2566	(1) ส่วนงานสังกัดสำนักงานอธิการบดี (รวมฝ่ายต่าง ๆ) และ ส่วนงานที่ขอใช้งบประมาณของสำนักงานอธิการบดี จัดทำคำขอตั้งงบประมาณเงินรายได้กลางปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ผ่านระบบ Google Drive (2) ส่วนงาน/หน่วยงาน จัดทำและส่งคำขอตั้งงบประมาณเงิน	ส่วนงานสังกัดสำนักงานอธิการบดี/ฝ่ายต่าง ๆ ส่วนงาน/หน่วยงาน

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ 1/2566 ในวันจันทร์ที่ 23 มกราคม 2566

ฉบับได้รับการรับรอง จากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ 2/2566 ในวันจันทร์ที่ 13 กุมภาพันธ์ 2566 เรียบร้อยแล้ว

ลำดับ	วัน/เดือน/ปี	ขั้นตอนและกิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
		รายได้กลางปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ผ่านระบบ Google Drive	
3	13 - 24 กุมภาพันธ์ 2566	วิเคราะห์คำขอตั้งงบประมาณเงินรายได้กลางปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566	กองยุทธศาสตร์
4	13 มีนาคม 2566	ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น พิจารณาคำขอตั้งงบประมาณเงินรายได้กลางปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 มหาวิทยาลัยขอนแก่น	กองยุทธศาสตร์
5	5 เมษายน 2566	ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย พิจารณาอนุมัติคำขอตั้งงบประมาณเงินรายได้กลางปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 มหาวิทยาลัยขอนแก่น	กองยุทธศาสตร์
6	3 - 7 เมษายน 2566	(1) บันทึกการอนุมัติงบประมาณเงินรายได้กลางปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ในระบบKKUFMIS (2) จัดทำรายละเอียดแผนงบประมาณเงินรายได้กลางปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ส่งให้ส่วนงาน/หน่วยงาน	กองยุทธศาสตร์ กองยุทธศาสตร์

หมายเหตุ : กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

ดังรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

5.3 โครงการพัฒนาผู้บริหารระดับสูงเพื่อการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยเชิงกลยุทธ์

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร เสนอต่อที่ประชุมว่า ด้วยสภามหาวิทยาลัยเห็นควรให้มหาวิทยาลัยจัดกิจกรรมสัมมนาผู้บริหารมหาวิทยาลัย ฝ่ายบริหาร จึงขอเสนอโครงการพัฒนาผู้บริหารระดับสูงเพื่อการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยเชิงกลยุทธ์ ต่อที่ประชุม ดังนี้

1. หลักการและเหตุผล

การบริหารจัดการมหาวิทยาลัยระดับอุดมศึกษาให้มีประสิทธิภาพ ต้องอาศัยผู้บริหารระดับสูงที่มี วิสัยทัศน์ และพัฒนาตนเองอยู่ตลอดเวลาเพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง ดังนั้น เพื่อให้ผู้บริหารระดับสูงของมหาวิทยาลัยขอนแก่นเป็นผู้มีวิสัยทัศน์และเท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลง สามารถแก้ไขปัญหาและจุดอ่อนที่สำคัญของมหาวิทยาลัยเพื่อรักษาและพัฒนาคุณภาพทางการศึกษาให้เกิดผลสัมฤทธิ์ รวมถึงเพื่อถ่ายทอดแผนสู่การปฏิบัติสู่ผู้บริหารระดับต่างๆอื่นที่จะมีส่วนสำคัญในการขับเคลื่อนและกำกับทิศทางมหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยเฉพาะการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัย ตามที่สภามหาวิทยาลัยได้กำหนดพันธกิจ และ นโยบายในการบริหารและพัฒนามหาวิทยาลัย ดังนั้น จึงจัดให้มีโครงการพัฒนาผู้บริหารระดับสูงเพื่อการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยเชิงกลยุทธ์ที่มีขอบข่ายสาระของโครงการที่ครอบคลุมองค์ความรู้ ทักษะ และ คุณลักษณะสำคัญสำหรับการเป็นผู้บริหารระดับสูงในสถาบันอุดมศึกษา ผ่านกระบวนการสัมมนาที่เน้นการเรียนรู้จากประสบการณ์ของผู้ทรงคุณวุฒิที่เป็นแบบอย่างที่ดีและเป็นที่ยอมรับในวงกว้าง รวมถึงการฝึกปฏิบัติ

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ 1/2566 ในวันจันทร์ที่ 23 มกราคม 2566

ฉบับได้รับการรับรอง จากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ 2/2566 ในวันจันทร์ที่ 13 กุมภาพันธ์ 2566 เรียบร้อยแล้ว

วางแผนและดำเนินการจัดการบริหารอุดมศึกษาด้วยประสบการณ์ตรง พร้อมกับการสะท้อนผลการบริหารร่วมกัน เชิงสร้างสรรค์ เพื่อเรียนรู้ร่วมกันถึงแนวปฏิบัติที่เป็นเลิศและสะท้อนถึงนวัตกรรมทางการบริหารงาน การศึกษาในระดับอุดมศึกษา เพื่อให้ผู้บริหารได้รับความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิดเชิงยุทธศาสตร์ เพื่อนำไปปรับและประยุกต์ใช้ในการบริหารจัดการในระดับอุดมศึกษา ยกย่องขีดความสามารถในการแข่งขัน มุ่งสู่การเป็นมหาวิทยาลัยวิจัยและพัฒนาชั้นนำระดับโลก

2. วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อให้ผู้บริหารมีความรู้ ความเข้าใจ มีทักษะและทัศนคติที่ดีสำหรับการเป็นผู้บริหารระดับสูง
- 2) เพื่อให้ผู้บริหารได้ศึกษาเรียนรู้แบบอย่างของวิธีปฏิบัติที่สามารถนำไปสู่ความเป็นเลิศและยกระดับคุณภาพจากประสบการณ์ของผู้ทรงคุณวุฒิที่เป็นแบบอย่างที่ดีและเป็นที่ยอมรับในวงกว้าง
- 3) เพื่อให้ผู้บริหารได้ทบทวนระเบียบ ข้อบังคับ และข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานในด้านต่าง ๆ อาทิเช่น ด้านการบริหารการเงิน ด้านบริหารทรัพยากรบุคคล
- 4) เพื่อให้ผู้บริหารได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์และเรียนรู้ร่วมกันถึงสถานการณ์บริบทแวดล้อมที่ส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมาย และท้าทาย ความเป็นไปได้ของการบริหารกิจการมหาวิทยาลัย การปรับเปลี่ยนเพื่อให้ทันต่อภาวะการณ์เปลี่ยนแปลง

3. ระยะเวลาดำเนินการ

ระหว่างเดือนมีนาคม - เดือนกันยายน 2566

4. สถานที่ดำเนินการ

ณ จังหวัดภูเก็ต และภายในมหาวิทยาลัยขอนแก่น

ระบบ Leadership System



รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ 1/2566 ในวันจันทร์ที่ 23 มกราคม 2566

ฉบับได้รับการรับรอง จากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ 2/2566 ในวันจันทร์ที่ 13 กุมภาพันธ์ 2566 เรียบร้อยแล้ว

องค์ประกอบของระบบการนำองค์กร การประเมินผล และแผนการพัฒนาผู้นำ

โครงสร้าง/ องค์ประกอบ	กระบวนการ	การประเมินผลการดำเนินงาน		แผนการพัฒนาผู้นำ
		พฤติกรรม	ผลลัพธ์	โปรแกรม
Lead	1. รับฟัง/เข้าใจ	1. มีการรับฟังเสียงอย่างรอบด้าน	1. ข้อมูลการรับฟังเสียงที่รอบด้าน	Module I: Organization Contexts Introduction
	2. กำหนดทิศทาง	2. มีการกำหนดทิศทางผ่านการจัดทำวิสัยทัศน์ ค่านิยม วัฒนธรรมองค์กร	2. วิสัยทัศน์ ค่านิยม วัฒนธรรม ที่มีการทบทวนสม่ำเสมอ	Module VII: Lead as a CEO
Execute	1. จัดทำแผนงาน	1. มีการจัดทำแผนงานเพื่อขับเคลื่อนองค์กรให้บรรลุวิสัยทัศน์	1. แผนกลยุทธ์องค์กร	Module II: Strategic Planning & Executions; TQA
	2. สื่อสาร	2. มีการสื่อสารข้อมูลองค์กรที่สำคัญ	2. ผลการติดตามประสิทธิภาพของการสื่อสาร	Module V: Strategic communication & Negotiation
	3. กำหนดผลลัพธ์ที่สำคัญ	3. มีการกำหนดผลลัพธ์ที่สำคัญที่สอดคล้องกับทิศทางองค์กร	3. ผลการถ่ายทอดผลลัพธ์ที่สำคัญ	
Assess	1. วิเคราะห์	1. มีการกำหนดกระบวนการติดตาม วิเคราะห์ ผลลัพธ์ที่สำคัญ	1. รายงาน/การทบทวนผลการวิเคราะห์ผลลัพธ์สำคัญขององค์กร	Module IV: Law & Regulations for Executive
	2. กำหนดกลไก	2. มีการกำหนดกลไกการติดตามผลลัพธ์ที่สำคัญ	2. ระบบติดตามผลลัพธ์ที่สำคัญ	Module III: Digital by Design
Develop	1. ยกย่องชมเชย	1. มีการยกย่องชมเชยผู้มีผลงานโดดเด่น	1. รางวัลผู้มีผลงานโดดเด่น	Module VI: Motivation techniques and etiquette
	2. ปรับปรุง	2. มีการปรับปรุงกระบวนการ/ผลการดำเนินงาน	2. รายงานการปรับปรุงกระบวนการ/ผลการดำเนินงาน	Module VIII: Marketing & Business model
	3. พัฒนา	3. มีการพัฒนากระบวนการ/บุคลากร	3. รายงานการพัฒนากระบวนการ/บุคลากร	
	4. กำหนดการเปลี่ยนแปลง	4. มีการกำหนดประเด็นการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญขององค์กร	4. ประเด็นการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ	Module IX: Design thinking & Change managements

หัวข้อการสัมมนาและกำหนดการ

Executive Programs	Schedules
Module I: Organization Contexts Introduction	10-13 Mar 2023
Module II: Strategic Planning & Executions; TQA	25-26 Mar 2023
Module III: Digital by Design	31 Mar 2023
Module IV: Law & Regulations for Executive	Apr 2023
Module V: Strategic communication & Negotiation	May 2023
Module VI: Motivation techniques and etiquette	June 2023
Module VII: Lead as a CEO	July 2023
Module VIII: Marketing & Business model	Aug 2023
Module IX: Design thinking & Change managements	Sep 2023

ในการนี้ ฝ่ายบริหาร จึงขอเรียนเชิญผู้บริหารเข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าว

ดังรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

ที่ประชุมมีข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. คณะบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์เสนอให้มีการจัดสัมมนานอกสถานที่ ทุกกิจกรรม และวิทยากรควรมาบรรยายแบบ On Site

2. คณะบดีคณะเศรษฐศาสตร์เสนอว่า มหาวิทยาลัยควรมีการทำแผน Coaching เพื่อเตรียมความพร้อมให้ผู้บริหารรุ่นใหม่และผู้บริหารปัจจุบันด้วย และผู้บริหารแต่ละคนมีความชำนาญและ

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ 1/2566 ในวันจันทร์ที่ 23 มกราคม 2566

ฉบับได้รับการรับรอง จากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ 2/2566 ในวันจันทร์ที่ 13 กุมภาพันธ์ 2566 เรียบร้อยแล้ว

ความเก่งคนละด้าน และมีจุดอ่อนแต่ไม่เคยได้รับการสะท้อนผล (Feedback) การผ่านอุปสรรค (Overcome) จุดอ่อนมีวิธีอะไรบ้าง หากมหาวิทยาลัยมีระบบ Coaching ก็จะสามารถช่วยให้ผู้บริหารสามารถบริหารงานได้ดียิ่งขึ้น

3. คณะบดีคณะทันตแพทยศาสตร์เสนอว่า 1) ระบบ KKU Leadership System ที่รองอธิการบดีฝ่ายบริหารได้นำเสนอนั้นเป็นระบบที่ดีมาก คณะทันตแพทยศาสตร์ได้นำ Lead Model ดังกล่าวมาใช้ในคณะ และคณะได้ให้ผู้นำทุกคนได้ประเมินตนเองว่ายังขาดในด้านใด ซึ่งเป็นการประเมินเพื่อค้นหาความจำเป็นในการฝึกอบรมและพัฒนาขององค์กร (Training Need Assessment) โดยคณะก็จะนำมาใช้ประเมินในแต่ละปี เพื่อมาพัฒนาผู้นำของคณะ หัวหน้าส่วนงานต่าง ๆ ก็สามารถนำระบบดังกล่าวไปใช้ในองค์กรได้ 2) การกำหนดหัวข้อ Module เป็นหัวข้อที่ดีมาก ควรเปิดโอกาสให้ผู้บริหารระดับสูงของส่วนงานที่ต้องการพัฒนาตนเองในด้านต่าง ๆ ได้เข้าร่วมกิจกรรมด้วย และอาจมีแผนการสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) เพื่อให้ผู้นำหรือผู้บริหารระดับกลางได้เข้าร่วมกิจกรรมในโปรแกรมต่าง ๆ เพื่อเตรียมความพร้อมการเป็นผู้บริหารระดับสูงในอนาคต

มติ ที่ประชุมรับทราบ

5.4 การแต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ (กรรมการประจำ กรรมการสมทบ และเปลี่ยนสถานะกรรมการสมทบจากบุคคลภายในเป็นบุคคลภายนอก)

รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและบัณฑิตศึกษา เสนอต่อที่ประชุมว่า เพื่อให้การแต่งตั้งกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ เป็นไปตามข้อ 7 (3) และข้อ 8 (3) แห่งประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 1691/2563) ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ประกอบกับคณะกรรมการบริหารจริยธรรมการวิจัยประจำมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ 3/2565 เมื่อวันที่ 23 พฤศจิกายน 2565 ได้มีมติเห็นชอบให้แต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ (กรรมการประจำ กรรมการสมทบ) และเปลี่ยนสถานะกรรมการสมทบจากบุคคลภายในเป็นภายนอก ในกรณีนี้ จึงขอเสนอ ต่อที่ประชุมเพื่อรับทราบการแต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ กรรมการประจำ กรรมการสมทบ และเปลี่ยนสถานะกรรมการสมทบจากบุคคลภายในเป็นบุคคลภายนอก ก่อนเสนอสภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งต่อไป ดังรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

5.5 ตราสัญลักษณ์และคำขวัญ เนื่องในโอกาสเฉลิมฉลองครบรอบ 60 ปี แห่งการสถาปนามหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2567

รองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรมและเศรษฐกิจสร้างสรรค์ เสนอต่อที่ประชุมว่า ขอนำเสนอตราสัญลักษณ์และคำขวัญ เนื่องในโอกาสเฉลิมฉลองครบรอบ 60 ปี แห่งการสถาปนามหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2567 ที่ได้ผ่านการประกวดมาเรียบร้อยแล้ว ดังนี้



ประธานกรรมการ ให้ข้อมูลเพิ่มเติมต่อที่ประชุมว่า ตราสัญลักษณ์และคำขวัญ เนื่องในโอกาสเฉลิมฉลองครบรอบ 60 ปี แห่งการสถาปนามหาวิทยาลัยขอนแก่น ได้เคยนำเสนอในที่ประชุม คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่นแล้วนั้น แต่เมื่อมีการนำไปใช้แล้วพบว่าเกิดปัญหาเกี่ยวกับขนาด ตัวอักษรของคำขวัญมีขนาดเล็ก ซึ่งหากนำตราสัญลักษณ์และคำขวัญไปทำธงติดประชาสัมพันธ์อาจทำให้มองไม่เห็นข้อความดังกล่าว จึงได้ปรับขนาดตัวอักษรให้มีขนาดใหญ่ขึ้นและทำเป็น 2 รูปแบบ คือ รูปแบบภาษาไทย และรูปแบบภาษาอังกฤษ ทั้งนี้ หากส่วนงานใดจะนำตราสัญลักษณ์และคำขวัญไปดัดแปลงจะต้องขอความเห็นชอบจากมหาวิทยาลัยก่อน แต่หากไม่มีการดัดแปลงก็สามารถนำไปใช้ได้ทันที และการเริ่มเฉลิมฉลองครบรอบ 60 ปี แห่งการสถาปนามหาวิทยาลัยขอนแก่น จะเริ่มตั้งแต่เดือนมิถุนายน 2566 เป็นต้นไป

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

ที่ประชุมมีข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะว่า คำว่า “การสร้างสรรค” ได้ใช้คำภาษาอังกฤษว่า “Creativity” จะสื่อความหมายตามคำขวัญภาษาไทยไว้หรือไม่ หากใช้คำว่า “Creation” จะเหมาะสมหรือไม่ ดังนั้น อาจให้ชาวต่างชาติได้พิจารณาว่าใช้คำใดจะสื่อถึง “การสร้างสรรค” ตามคำขวัญดังกล่าว

คณบดีวิทยาลัยนานาชาติขอรับข้อเสนอแนะดังกล่าวไปให้ชาวต่างชาติได้พิจารณาคำที่เหมาะสมต่อไป

ประธานกรรมการ เสนอต่อที่ประชุมว่า มอบหมายให้รองอธิการบดีฝ่ายการต่างประเทศ และคณบดีวิทยาลัยนานาชาติไปหาข้อมูลเพิ่มเติม หากใช้คำเดิมเหมาะสมแล้วก็สามารถใช้ตราสัญลักษณ์และคำขวัญดังกล่าวได้ แต่หากมีคำอื่นที่เหมาะสมกว่าก็ให้ปรับแก้ไขและสามารถนำไปใช้ได้โดยไม่ต้องนำเสนอต่อที่ประชุมอีกครั้ง

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ

6.1 นโยบายไม่รับของขวัญและทรัพย์สินจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร เสนอต่อที่ประชุมว่า ด้วยมหาวิทยาลัยขอนแก่น ได้ตระหนักถึงปัญหาการทุจริตและการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ ซึ่งเป็นปัญหาสำคัญที่ทุกภาคส่วนต้องร่วมมือกันขจัดให้หมดสิ้นไป จึงได้กำหนดนโยบายด้านการบริหารจัดการให้เป็นไปด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส มีประสิทธิภาพ

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ 1/2566 ในวันจันทร์ที่ 23 มกราคม 2566

ฉบับได้รับการรับรอง จากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ 2/2566 ในวันจันทร์ที่ 13 กุมภาพันธ์ 2566 เรียบร้อยแล้ว

และมีธรรมาภิบาล อันจะทำให้เกิดความเชื่อมั่นศรัทธาในการบริหารงานเพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยขอนแก่น มีวัฒนธรรมและค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติงานให้มีคุณธรรม มีจริยธรรม เกิดความโปร่งใส ขจัดการทุจริต ปลุกฝังจิตสำนึก ค่านิยมในทางสุจริตมีจิตบริการ และยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล

ดังนั้น มหาวิทยาลัยจึงกำหนดแนวปฏิบัติสำหรับผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยในการรับหรือการให้ของขวัญและทรัพย์สินจากการปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยขอนแก่น ประพฤติและปฏิบัติตนได้อย่างถูกต้อง ดังนี้

1. ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยขอนแก่นและบุคคลในครอบครัว ไม่รับของขวัญและทรัพย์สินจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

2. ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยขอนแก่นและบุคคลในครอบครัว จะต้องไม่แสวงหาประโยชน์ที่มิควรได้ โดยการเรียกรับ หรือยอมจะรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดสำหรับตนเองหรือผู้อื่น อันเนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ในนามของมหาวิทยาลัย

3. ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยขอนแก่นและบุคคลในครอบครัว พึงหลีกเลี่ยงการรับของขวัญ ของกำนัล สิ่งจูงใจ หรือสิทธิประโยชน์อื่นใดในรูปแบบใด ๆ ทั้งที่เป็นตัวเงินและมิใช่ตัวเงินจากบุคคลใดที่มีส่วนได้เสียกับการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย เว้นแต่ในเทศกาลหรือประเพณีนิยม แต่ต้องมีมูลค่าไม่เกิน 3,000 บาท ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นต้องรับของขวัญหรือทรัพย์สินอื่นในที่มีมูลค่าสูงกว่า 3,000 บาท ให้รายงานผู้บังคับบัญชาเพื่อดำเนินการตามความเหมาะสม

4. ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยขอนแก่นและบุคคลในครอบครัว ต้องปฏิบัติตามแนวปฏิบัติของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. 2565 และประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. 2563 และที่ประกาศเพิ่มเติม

ทั้งนี้ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร ได้ขอตัดคำว่า “(No Gift Policy)” ในชื่อเรื่อง (ร่าง) ประกาศออก

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

ที่ประชุมมีข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะว่า ข้อ 3 บรรทัดที่ 4 ให้แก้ไขข้อความจากเดิม “...หรือทรัพย์สินอื่นใน...” เป็น “...หรือทรัพย์สินอื่นใด...”

มติ ที่ประชุมรับทราบ

เลิกประชุมเวลา 12.25 นาฬิกา

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์เด่นพงษ์ สุดภักดี)

รองอธิการบดีฝ่ายดิจิทัล

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น

นางสาวศิริรัตน์ ชาภูวงษ์

ผู้จัดรายงานการประชุม

นางสาวสุนิภา ไสวเงิน

นางสุภารัตน์ มุลศรี

นางสาวลลธิริมา ประจง

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ 1/2566 ในวันจันทร์ที่ 23 มกราคม 2566

ฉบับได้รับการรับรอง จากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ 2/2566 ในวันจันทร์ที่ 13 กุมภาพันธ์ 2566 เรียบร้อยแล้ว