

ภาระงาน
 รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
 รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล
 ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายการประกันคุณภาพ
 แทนรองอธิการบดีฝ่ายแผนและสารสนเทศ
 รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา
 รองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรมและศิษย์เก่าสัมพันธ์
 รองอธิการบดีฝ่ายสังคมและชุมชนสัมพันธ์
 รองคณบดีฝ่ายแผนและสารสนเทศ
 แทนคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
 รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา
 แทนคณบดีคณะเกษตรศาสตร์
 คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์
 คณบดีคณะวิทยาศาสตร์
 คณบดีคณะศึกษาศาสตร์
 คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์
 รองคณบดีฝ่ายโรงพยาบาล
 แทนคณบดีคณะแพทยศาสตร์
 คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
 คณบดีคณะเทคนิคการแพทย์
 หัวหน้าภาควิชาวิทยาศาสตร์อนามัยสิ่งแวดล้อม
 แทนคณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์
 รองคณบดีฝ่ายคลินิก
 แทนคณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์
 รองคณบดีฝ่ายวิชาการ
 แทนคณบดีคณะเภสัชศาสตร์
 คณบดีคณะเทคโนโลยี
 คณบดีคณะสัตวแพทยศาสตร์
 ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร
 แทนคณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์
 รองคณบดีฝ่ายวิชาการ
 แทนคณบดีคณะวิทยาการจัดการ
 รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา
 แทนคณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์
 รักษาการคณบดีคณะนิติศาสตร์
 รองคณบดีฝ่ายบริหาร
 แทนคณบดีวิทยาลัยบัณฑิตศึกษากิจการการจัดการ
 รองคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษ
 แทนคณบดีวิทยาลัยการปกครองท้องถิ่น
 ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ
 (สำนักหอสมุดและทรัพยากรการเรียนรู้)
 ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
 ผู้อำนวยการศูนย์คอมพิวเตอร์
 รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร
 แทนผู้อำนวยการศูนย์หัวใจสิริกิติ์ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
 ผู้อำนวยการศูนย์บริการวิชาการ

33. ผศ.บุญทรัพย์ ไวกำ รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนและสารสนเทศ
แทนผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผล
(สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ)
34. ผศ.พรณวดี ดันติศิริพันธ์ ประธานสภาคณาจารย์
35. นางนุภา ขอบใช้ ประธานสภาข้าราชการและลูกจ้าง
36. รศ.กิตติชัย ไตรรัตนศิริชัย รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและการถ่ายทอดเทคโนโลยี
ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการที่ประชุม
37. นางสาววลัย ช่างทอง ผู้ช่วยเลขานุการที่ประชุม

ผู้ไม่มาประชุมเนื่องจากติดราชการและภารกิจอื่น

1. รศ.กุลธิดา ท้วมสุข รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์
2. ผศ.วันชัย สุ่มเล็ก รองอธิการบดีวิทยาเขตหนองคาย

เริ่มประชุมเวลา 09.40 นาฬิกา

ประธานกล่าวเปิดประชุม และเนื่องจาก รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ เดินทางไปราชการ จึงมอบหมายให้รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและการถ่ายทอดเทคโนโลยี ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการที่ประชุม คนบดแทน จากนั้น ประธานได้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งต่อที่ประชุม - ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุมคนบด ครั้งที่ 7/2551 เมื่อวันที่ 11 เมษายน 2551 ที่ประชุมมีมติให้แก้ไขดังนี้

- หน้า 2 วาระที่ 1.2
 - บรรทัดที่ 43 คำว่า “นักศึกษา” ให้เพิ่มเติมเป็น “คณาจารย์ และนักศึกษา”
 - บรรทัดที่ 47 ข้อความ “ซึ่งในเรื่องการลงทุน...” ให้แก้ไขเป็น “ซึ่งในเรื่องการจัดสรรพื้นที่การลงทุน...”
 - บรรทัดที่ 53 ให้ตัดข้อความ “เป็นการใช้พื้นที่อย่างมีวัตถุประสงค์เพื่อประโยชน์เชิงพาณิชย์” ออก
- หน้า 6 บรรทัดที่ 15 ให้ตัดข้อความ “มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ” ออก
- หน้า 7 วาระที่ 5.1 บรรทัดที่ 17 ข้อความ “การเรียนรู้ที่ผู้เรียนเป็นสำคัญ” ให้แก้ไขเป็น “การเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ”

เมื่อแก้ไขเรียบร้อยแล้ว ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 7/2551 เมื่อวันที่ 11 เมษายน 2551

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งก่อน -ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

4.1 การแต่งตั้งคณะกรรมการสถาบัน ของสถาบันสันติศึกษา มหาวิทยาลัยขอนแก่น

เลขานุการที่ประชุมเสนอที่ประชุมว่า เพื่อให้เป็นไปตามข้อ 9 แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย สถาบันสันติศึกษา มหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ.2551 ที่ระบุไว้ว่า “การดำเนินการงานของสถาบัน ให้มี คณะกรรมการสถาบัน ประกอบด้วย อธิการบดีเป็นประธานกรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในและภายนอก มหาวิทยาลัยไม่เกิน 7-9 คน เป็นกรรมการ ซึ่งอธิการบดีแต่งตั้งโดยความเห็นชอบของที่ประชุมคนบด มีวาระของการดำรงตำแหน่งคราวละ 4 ปี แต่อาจได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งใหม่อีกก็ได้ ให้ผู้อำนวยการเป็น กรรมการและเลขานุการ และอาจมีผู้ช่วยเลขานุการก็ได้” ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานของสถาบันฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอเสนอรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิประจำสถาบันฯ ดังมีรายนามต่อไปนี้

ผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอก

1. ดร.ชิงชัย หาญเจนลักษณ์
2. ศ.นพ.วันชัย วัฒนศัพท์
3. พระไพศาล วิสาโล
4. นายศุภนัฐ เพิ่มพูนวิวัฒน์

ผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในมหาวิทยาลัย

1. ผศ.ดร.เยาวลักษณ์ อภิชาติวัลลภ
2. ศ.นพ.สุทธิพันธ์ จิตพิมลมาศ

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ
มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นชอบรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิตามที่เสนอให้ดำเนินการจัดทำ
คำสั่งแต่งตั้งต่อไปได้

4.2 (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการปฏิบัติตามจรรยาบรรณของบุคลากร มหาวิทยาลัยขอนแก่น

รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล ให้นายบุญชัย อ่องแสนคำ นิติกรเสนอที่ประชุมว่า เพื่อเป็นการกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการปฏิบัติตามจรรยาบรรณของบุคลากร มหาวิทยาลัยขอนแก่น ให้เป็นไปโดยถูกต้องและสอดคล้องกับข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย จรรยาบรรณบุคลากร มหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ.2550 และพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2547 อีกทั้งทำให้เกิดความชัดเจนและเป็นธรรม จึงจำเป็นต้องกำหนดให้มีประกาศของมหาวิทยาลัยเพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติในการดำเนินการปฏิบัติตามจรรยาบรรณของบุคลากร ซึ่งมีรายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีข้อคิดเห็นเสนอแนะ ดังนี้

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการของ (ร่าง) ประกาศ
มหาวิทยาลัยขอนแก่น เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการปฏิบัติตามจรรยาบรรณของบุคลากร
มหาวิทยาลัยขอนแก่น ตามที่เสนอ โดยมีข้อคิดเห็นเสนอแนะให้ปรับแก้ไข ดังนี้

1. ข้อ 3

- นิยามคำว่า “วิชาชีพเฉพาะ” ให้แก้ไขเป็นดังนี้ “สาขาวิชาชีพที่มีองค์กรวิชาชีพตามกฎหมาย กำหนดจรรยาบรรณไว้เป็นการเฉพาะ”
- ให้เพิ่มนิยามคำว่า “คณะกรรมการจรรยาบรรณ”

2. ส่วนที่ 1 ให้ปรับปรุงวิธีการเขียนใหม่ โดยการอ้างอิง ข้อกำหนดจรรยาบรรณบุคลากรตามข้อ 7 ข้อ 8 และข้อ 9 ของข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยจรรยาบรรณของบุคลากร มหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ.2550 การกระทำใดที่ไม่เป็นไปตามที่กำหนดไว้ ถือว่าเป็นการผิดจรรยาบรรณ โดยระดับของการกระทำในแต่ละกรณีให้ชัดเจน คือ

1. การกระทำที่เป็นการประพฤติดจรรยาบรรณของบุคลากร
2. การประพฤติดจรรยาบรรณ ที่มีความผิดวินัยไม่ร้ายแรง
3. การประพฤติดจรรยาบรรณ ที่มีความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

3. ส่วนที่ 2 ให้ปรับปรุงวิธีการเขียนใหม่เพื่อแสดงให้เห็นชัดเจนถึง

1. ที่มาของกระบวนการดำเนินการทางจรรยาบรรณ ที่มีได้หลายทาง เช่น กรณีที่มีข้อเท็จจริง มีหลักฐานปรากฏ หรือมีการกล่าวหาว่ามีผู้ใดประพฤติดจรรยาบรรณ
2. การแบ่งระดับโทษของการกระทำที่ฝ่าฝืนจรรยาบรรณตามที่กำหนด แสดงให้เห็นกระบวนการอย่างชัดเจนว่า โทษระดับใด เป็นอำนาจของผู้บังคับบัญชา และกรณีใดบ้างที่ต้องให้คณะกรรมการจรรยาบรรณพิจารณาเสนอความเห็นต่ออธิการบดี
3. ควรมีกฎไกการดำเนินการทางจรรยาบรรณในระดับคณะ/หน่วยงาน เพื่อส่งเสริมสนับสนุน รณรงค์ให้มีจรรยาบรรณ และมีการป้องปราม หรือ สืบหาข้อเท็จจริงในเบื้องต้น
4. มีข้อสังเกตว่า ข้อ 7(2) ควรเพิ่มเติมคำว่า “บุคคลอื่น” เข้าไปด้วยหรือไม่

ทั้งนี้ ประธานให้ถือเป็นแนวปฏิบัติว่า การนำเสนอเอกสารเกี่ยวกับจรรยาบรรณให้มีเอกสารข้อบังคับฯ และประกาศฯ ประกอบไปด้วยกันเสมอ เพื่อให้มีสาระสำคัญสมบูรณ์ครบถ้วนสามารถตีความได้อย่างชัดเจน

4.3 (ร่าง) ข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การบริหารข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. ...

ผู้ช่วยเลขาธิการที่ประชุมเสนอที่ประชุมว่า โดยที่เห็นเป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติม

ข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การบริหารข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.2550 เพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2551 ซึ่งได้ปรับปรุงการกำหนดระบบตำแหน่งและประเภทตำแหน่งให้เหมาะสมกับลักษณะงาน และเพื่อรองรับการบริหารงานบุคคลของพนักงานมหาวิทยาลัยให้ชัดเจนยิ่งขึ้น จึงขอเสนอ (ร่าง) ข้อบังคับสภา

มหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การบริหารข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. ...ซึ่งมีรายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ(ร่าง) ข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การบริหารข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. ...ตามที่เสนอ ให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

4.4 (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย พนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ...

รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคลเสนอที่ประชุมว่า โดยที่เห็นเป็นการสมควรปรับปรุงเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานมหาวิทยาลัยเพื่อให้สอดคล้องตามสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง จึงขอเสนอ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย พนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ... ซึ่งมีรายละเอียดในเอกสารประกอบวาระการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีข้อคิดเห็นเสนอแนะให้ปรับปรุงแก้ไข ดังนี้

1. ปรับนิยาม “พนักงานมหาวิทยาลัย” ให้เหมือนกันในทุกข้อบังคับฯ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งไม่รวมพนักงานองค์กรในกำกับ
2. ข้อ 7 (ก) คุณสมบัติทั่วไป ควรพิจารณาเพิ่มเติมสาระ โดยให้ ก.บ.ม.มีอำนาจที่จะยกเว้นคุณสมบัติบางประการในการพิจารณารับเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเพื่อประโยชน์ของทางราชการได้

3. ข้อ 9 ให้เพิ่มเติมเป็นวรรคสอง และวรรคสาม ดังนี้

“ในการทำสัญญาปฏิบัติงาน ให้มหาวิทยาลัยทำสัญญาปฏิบัติงานได้จนถึงวันสุดท้ายของปีบัญชีที่บุคคลนั้นมีอายุครบหกสิบปีบริบูรณ์

เพื่อประโยชน์ของมหาวิทยาลัย ก.บ.ม. อาจให้บุคคลที่มีอายุเกินหกสิบปีขึ้นไป ปฏิบัติงานเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยได้ โดยให้ทำสัญญาปฏิบัติงานเป็นรายปี แต่ทั้งนี้ ต้องมีการตรวจสอบสุขภาพร่างกายและจิตใจเพื่อแสดงว่าบุคคลดังกล่าวสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเต็มที่ และต้องมีผลงานทางวิชาการหรือผลงานอื่น ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในระเบียบมหาวิทยาลัย”

4. ในหมวด 5 ควรพิจารณาแยกหัวข้อเรื่อง “การลา” ออกจากเรื่องค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์

5. ข้อ 33 ให้ปรับแก้ไขเป็น “นอกจากที่ระบุไว้ในข้อ 31 อธิการบดีมีอำนาจสั่งให้พนักงานมหาวิทยาลัยออกจากงานหรือเลิกจ้างได้ ในกรณีต่อไปนี้...”

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ (ร่าง) ข้อบังคับ

มหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย พนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ... ตามที่เสนอ โดยให้รับข้อคิดเห็นเสนอแนะของที่ประชุมไปพิจารณาปรับแก้ไขและนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

4.5 (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย ค่าตอบแทนและสวัสดิการของ พนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ...

รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคลเสนอที่ประชุมว่า โดยที่เห็นเป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบ ว่าด้วย ค่าตอบแทนและสวัสดิการของพนักงานมหาวิทยาลัย เพื่อให้เหมาะสมกับมาตรฐานภาระงานและการประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ อันจะส่งผลต่อการปฏิบัติงานและผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของมหาวิทยาลัย จึงขอเสนอ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย ค่าตอบแทนและสวัสดิการของพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ... ซึ่งมีรายละเอียดในเอกสารประกอบวาระการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีข้อคิดเห็นเสนอแนะ ดังนี้

1. ข้อ 7 หลักการบริหารค่าตอบแทน คำว่า “โดยยึดหลักการ ดังนี้” ควรปรับแก้ไขเป็น “อาศัยหลักการ ดังนี้”
2. ข้อ 7 (2) ควรพิจารณาตัดคำว่า “หลักความยุติธรรม” ออก
3. ข้อ 8.4 (1) ท้ายคำว่า “ปริญญาดอก” ให้เพิ่มเติมข้อความ “หรือเทียบเท่าตามที่ ก.พ. กำหนด”
4. ข้อ 8.4 (2) บรรทัดที่ 2 ข้อความ “ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์วิธีการที่ ก.บ.ม.กำหนด...” ให้แก้ไขเป็น “ให้เป็นไปตามที่เงื่อนไขของทางราชการตามหลักเกณฑ์ วิธีการ ที่ ก.บ.ม. กำหนด...”

5. ให้เพิ่มสาระในเรื่องหลักความเหมาะสมและความจำเป็นด้านงบประมาณ ที่จะใช้ระเบียบนี้ กับพนักงานมหาวิทยาลัยที่ได้รับค่าจ้างจากเงินงบประมาณแผ่นดินก่อน และอนุมัติกับพนักงานเงินรายได้เป็นลำดับต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย ค่าตอบแทนและสวัสดิการของพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ... ตามที่เสนอ โดยให้รับข้อคิดเห็น ของที่ประชุมไปพิจารณาปรับแก้ไขและเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป ทั้งนี้ ให้เริ่มใช้ตั้งแต่ปีงบประมาณ 2552 เป็นต้นไป

4.6 (ร่าง) ประกาศ ก.บ.ม. มหาวิทยาลัยขอนแก่น เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการจ้าง การบรรจุ และแต่งตั้ง และการทำสัญญาจ้าง พนักงานมหาวิทยาลัย

รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคลเสนอที่ประชุมว่า โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์ วิธีการจ้าง การบรรจุและแต่งตั้ง และการทำสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย เพื่อให้สอดคล้องกับข้อบังคับที่ ปรับปรุงใหม่ จึงเห็นสมควรกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการจ้าง การบรรจุและแต่งตั้งและการทำสัญญาจ้างบุคคลที่ ผ่านกระบวนการสรรหา และการคัดเลือกเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย จึงขอเสนอ (ร่าง) ประกาศ ก.บ.ม. มหาวิทยาลัยขอนแก่น เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการจ้าง การบรรจุ และแต่งตั้ง และการทำสัญญาจ้าง พนักงานมหาวิทยาลัย ซึ่งมีรายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ (ร่าง) ประกาศ ก.บ.ม. มหาวิทยาลัยขอนแก่น เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการจ้าง การบรรจุและแต่งตั้ง และการทำสัญญาจ้าง พนักงาน มหาวิทยาลัย ตามที่เสนอ และเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ประจํามหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) ต่อไป

4.7 (ร่าง) ประกาศ ก.บ.ม. มหาวิทยาลัยขอนแก่น เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมิน พนักงานมหาวิทยาลัย

รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคลเสนอที่ประชุมว่า โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระบบประเมิน พนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น เพื่อให้สอดคล้องตามเป้าหมาย ทิศทางและยุทธศาสตร์ของคณะ/ หน่วยงานและมหาวิทยาลัย มีความโปร่งใส และมีความยุติธรรมต่อพนักงานมหาวิทยาลัย จึงขอเสนอ (ร่าง) ประกาศ ก.บ.ม. มหาวิทยาลัยขอนแก่น เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินพนักงานมหาวิทยาลัย ซึ่งมีรายละเอียด ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. ควรพิจารณาเพิ่มเติมสาระเกี่ยวกับกลไกการอุทธรณ์ด้วย
2. ควรมีกลไกให้คณะ/หน่วยงานให้ความร่วมมือในระบบการประเมินและการรายงานผลด้วย

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ (ร่าง) ประกาศ ก.บ.ม.

มหาวิทยาลัยขอนแก่น เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินพนักงานมหาวิทยาลัย ตามที่เสนอ และเสนอ คณะกรรมการบริหารงานบุคคล ประจํามหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) ต่อไป

4.8 (ร่าง) ประกาศ ก.บ.ม. มหาวิทยาลัยขอนแก่น เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้ง พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งวิชาการที่ทำหน้าที่สอนและวิจัยในระดับต่ำกว่า ระดับอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ชำนาญการ อาจารย์เชี่ยวชาญ และ อาจารย์เชี่ยวชาญพิเศษ

รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคลเสนอที่ประชุมว่า เพื่อเป็นการส่งเสริมให้พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งวิชาการที่ทำหน้าที่สอนและวิจัย ต่ำกว่าระดับระดับอุดมศึกษา ที่มีความมุ่งมั่นพัฒนาการเรียนการสอนให้ มีความก้าวหน้า เหมาะสม และสอดคล้องกับภารกิจที่ปฏิบัติ จึงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการแต่งตั้งให้ ดำรงตำแหน่งอาจารย์ชำนาญการ อาจารย์เชี่ยวชาญ และอาจารย์เชี่ยวชาญพิเศษ จึงขอเสนอ (ร่าง) ประกาศ ก.บ.ม. มหาวิทยาลัยขอนแก่น เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งวิชาการที่ทำ หน้าที่สอนและวิจัยในระดับต่ำกว่าระดับอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ชำนาญการ อาจารย์เชี่ยวชาญ และอาจารย์ เชี่ยวชาญพิเศษ ซึ่งมีรายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีข้อคิดเห็นเสนอแนะ ดังนี้

1. ข้อ 7.2.1 ควรปรับการเขียนใหม่ โดยผลงานทางวิชาการที่ขอตำแหน่งจะต้องประกอบด้วย (1) หรือ (3) และ (2) และเพื่อให้เข้าใจได้ชัดเจนขึ้น จึงควรสลับข้อใหม่ โดย (2) เปลี่ยนเป็น (3) และ (3)เดิม ให้เปลี่ยนเป็น (2)
2. ข้อ 8 ควรปรับการเขียนใหม่เพื่อสื่อให้ชัดเจนถึง การขอกำหนดตำแหน่งและกระบวนการเข้าสู่ตำแหน่ง

3. ข้อ 9.1 วรรคสอง ให้ปรับแก้ไขเป็น ดังนี้ “ให้อธิการบดี โดยความเห็นชอบของที่ประชุม คณะบดีพิจารณาแต่งตั้ง...”

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศ ก.บ.ม. มหาวิทยาลัยขอนแก่น เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งวิชาการที่ทำหน้าที่สอนและวิจัยในระดับต่ำกว่าระดับอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ชำนาญการ อาจารย์เชี่ยวชาญ และอาจารย์เชี่ยวชาญพิเศษ ตามที่เสนอ และเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) ต่อไป

4.9 (ร่าง) ประกาศ ก.บ.ม. มหาวิทยาลัยขอนแก่น เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภททั่วไป วิชาชีพเฉพาะ หรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการ ระดับเชี่ยวชาญ และระดับเชี่ยวชาญพิเศษ

รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคลเสนอที่ประชุมว่า เพื่อเป็นการสร้างแรงจูงใจให้กับพนักงานมหาวิทยาลัยประเภททั่วไป วิชาชีพเฉพาะ หรือเชี่ยวชาญเฉพาะ จึงเห็นควรกำหนดระบบความก้าวหน้า ให้เหมาะสมและสอดคล้องกับภาระงานที่ปฏิบัติ จึงขอเสนอ (ร่าง) ประกาศ ก.บ.ม. มหาวิทยาลัยขอนแก่น เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภททั่วไป วิชาชีพเฉพาะ หรือเชี่ยวชาญเฉพาะให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการ ระดับเชี่ยวชาญ และระดับเชี่ยวชาญพิเศษซึ่งมีรายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ (ร่าง) ประกาศ ก.บ.ม. มหาวิทยาลัยขอนแก่น เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภททั่วไป วิชาชีพเฉพาะ หรือเชี่ยวชาญเฉพาะให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการ ระดับเชี่ยวชาญ และระดับเชี่ยวชาญพิเศษ ตามที่เสนอ และเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) ต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อทราบ

5.1 การจัดกิจกรรมต้อนรับน้องใหม่และประชุมเชียร์ในสถาบันอุดมศึกษา

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาเสนอต่อที่ประชุมว่า สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาได้มีหนังสือที่ ศธ 0508/ว439 ลงวันที่ 4 เมษายน 2551 แจ้งเรื่องการจัดกิจกรรมต้อนรับน้องใหม่และประชุมเชียร์ในสถาบันอุดมศึกษา โดยกระทรวงศึกษาธิการได้ออกประกาศกระทรวงศึกษาธิการเรื่อง การจัดกิจกรรมต้อนรับน้องใหม่และประชุมเชียร์ในสถาบันอุดมศึกษา เพื่อให้สถาบันอุดมศึกษาใช้เป็นแนวทางในการกำกับดูแลการจัดกิจกรรมรับน้องใหม่และประชุมเชียร์ในสถาบันให้สอดคล้องกับประกาศดังกล่าว โดยกระทรวงศึกษาธิการได้กำหนดนโยบายและมาตรการในการจัดกิจกรรมรับน้องใหม่และประชุมเชียร์ของสถาบันอุดมศึกษา ดังนี้

นโยบาย

1. การจัดกิจกรรมต้อนรับน้องใหม่และประชุมเชียร์ เป็นความรับผิดชอบร่วมกันของผู้บริหาร คณาจารย์ บุคลากรของทุกคณะ/ภาควิชา และนิสิตนักศึกษารุ่นพี่ ที่จะต้องให้ความสำคัญ ให้ความร่วมมือและร่วมรับผิดชอบ กำกับ ดูแล ให้คำปรึกษา แนะนำในการจัดกิจกรรมให้มีลักษณะสร้างสรรค์ ไม่ขัดต่อระเบียบของสถาบันอุดมศึกษา กฎหมาย วัฒนธรรม ประเพณี และมารยาททางสังคมที่พึงงาม
2. กิจกรรมต้อนรับน้องใหม่และประชุมเชียร์ ต้องอยู่ในความดูแลของสถาบันอุดมศึกษา คณะ/ภาควิชา/หน่วยงานอย่างใกล้ชิด ไม่มีความรุนแรง หรือล่วงละเมิดสิทธิส่วนบุคคลทั้งทางร่างกายหรือจิตใจของน้องใหม่ เคารพในหลักความเสมอภาค ไม่มีการตีตรา หรือข่มขู่ในขณะจัดกิจกรรม
3. ส่งเสริมให้จัดกิจกรรมภายในสถาบันอุดมศึกษา ทั้งนี้ เพื่อความปลอดภัยและประหยัดโดยการอนุมัติหรืออนุญาตการจัดกิจกรรมให้อยู่ในดุลยพินิจของสถาบัน ในกรณีที่จำเป็นต้องจัดกิจกรรมภายนอกให้สถาบันใช้ดุลยพินิจพิจารณาอนุมัติเป็นกรณีพิเศษ และจะต้องจัดให้มีอาจารย์ควบคุมดูแลการจัดกิจกรรมอย่างใกล้ชิด

นอกจากนี้ ยังมีมาตรการอีกจำนวน 8 ข้อ เพื่อให้สถาบันอุดมศึกษาได้ใช้เป็นแนวทาง โดยมีรายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม และสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ได้ขอความร่วมมือให้มหาวิทยาลัย จัดตั้งศูนย์เฝ้าระวังหรือ call center เพื่อรับ/ประสานข้อมูลการจัดกิจกรรมและแจ้งข้อมูลมายังสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาเพื่อดำเนินการต่อไป ซึ่งนโยบายและมาตรการดังกล่าวคล้ายกับปีที่ผ่านมา ในส่วนของมหาวิทยาลัยขอนแก่นนั้น ได้ให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมของนักศึกษาและพัฒนากิจกรรมต้อนรับน้องใหม่และประชุมเชียร์มาเป็นลำดับ และได้จัดทำประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 638/2550) เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดกิจกรรมต้อนรับน้องใหม่มหาวิทยาลัยขอนแก่น ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายและมาตรการของกระทรวงศึกษาธิการ และหากจะมีการปรับปรุง เปลี่ยนแปลงจากประกาศเดิมจะได้นำเสนอที่ประชุมคณะบดีเพื่อพิจารณาในโอกาสต่อไป

นอกจากนี้ ฝ่ายพัฒนานักศึกษาได้มีการเตรียมการ โดยการจัดอบรมรุ่นพี่ทั้งหมดจำนวนประมาณ 1,000 คน ในช่วงเดือนพฤษภาคม 2551 เพื่อทำความเข้าใจ ในนโยบาย หลักเกณฑ์ ข้อปฏิบัติ ข้อห้ามต่างๆ ในการต้อนรับน้องใหม่และการประชุมเชียร์ของมหาวิทยาลัย และเพื่อให้การจัดกิจกรรมต้อนรับน้องใหม่และประชุมเชียร์ของมหาวิทยาลัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ใครขอความร่วมมือให้คณะกำกับ ดูแล ตรวจสอบการจัดกิจกรรมในช่วงเดือนมิถุนายน 2551 อย่างใกล้ชิดด้วย

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ และขอความร่วมมือให้คณะกำกับ ดูแล ตรวจสอบการจัดกิจกรรมต้อนรับน้องใหม่และการประชุมเชียร์ในช่วงเดือนมิถุนายน 2551 อย่างใกล้ชิดด้วย และประธานได้มอบให้ฝ่ายพัฒนานักศึกษาพิจารณาเรื่องการจัดตั้งศูนย์ระวัง และมี web site เพื่อติดตามแลกเปลี่ยน เรียนรู้ แก้ปัญหา ประสานกับสื่อมวลชน และผู้ปกครอง ต่อไป

5.2 (ร่าง) ข้อตกลงความร่วมมือเพื่อการพัฒนา นโยบายสาธารณะเพื่อสุขภาพ ระหว่างมหาวิทยาลัยขอนแก่น กับ สำนักงานคณะกรรมการสุขภาพแห่งชาติ

เลขานุการที่ประชุมเสนอที่ประชุมว่า มหาวิทยาลัย โดยสถาบันวิจัยและพัฒนา ร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการสุขภาพแห่งชาติ (สช.) ได้มีการขับเคลื่อนการดำเนินงานและประสานความร่วมมือเพื่อพัฒนาสุขภาพของประชาชน ทั้งในระดับมหาวิทยาลัย จังหวัดขอนแก่น และภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ผ่านการทำงานทางวิชาการเพื่อพัฒนา นโยบายสาธารณะเพื่อสุขภาพ และจะได้มีการลงนามในข้อตกลงความร่วมมือระหว่างกัน ในวันที่ 8 พฤษภาคม 2551 ต่อไป โดยมี (ร่าง) ข้อตกลงฯ ดังเอกสารประกอบวาระการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่นๆ

6.1 การจัดอบรมหลักสูตร "การเสริมสร้างประสิทธิภาพและพัฒนาคุณภาพชีวิตของข้าราชการในจังหวัดชายแดนภาคใต้"

ผู้อำนวยการศูนย์บริการวิชาการเสนอที่ประชุมว่า ในช่วงต้นเดือนพฤษภาคม 2551 ศูนย์บริการวิชาการ ร่วมกับสำนักงาน ก.พ. กำหนดจัดอบรมหลักสูตร "การเสริมสร้างประสิทธิภาพและพัฒนาคุณภาพชีวิตของข้าราชการในจังหวัดชายแดนภาคใต้" จำนวน 6 รุ่น รุ่นละ 100 คน รวมจำนวน 600 คน ณ มหาวิทยาลัยขอนแก่น จังหวัดหนองคาย และสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานและเพิ่มพลังใจในการปฏิบัติงานในพื้นที่ชายแดนภาคใต้ต่อไป ดังนั้น ในช่วงดังกล่าวจะมีข้าราชการจากภาคใต้มาอยู่ในพื้นที่มหาวิทยาลัยจำนวนมาก จึงใครขอความร่วมมือคณะ/หน่วยงาน ร่วมเป็นเจ้าภาพให้การต้อนรับข้าราชการจากภาคใต้ด้วย

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ และขอให้ศูนย์บริการวิชาการมีหนังสือแจ้งคณะ/หน่วยงานต่างๆ ให้ทราบอีกครั้งด้วย

เลิกประชุมเวลา 13.08 นาฬิกา

(ลงชื่อ) กิตติชัย ไตรรัตน์ศิริชัย
(รองศาสตราจารย์กิตติชัย ไตรรัตน์ศิริชัย)
รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและการถ่ายทอดเทคโนโลยี
ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการที่ประชุมคณบดี

นางพิจิตรา เปรมชัยสวัสดิ์
นางสุภารัตน์ มูลศรี
ผู้บันทึกรายงานการประชุม