

1. รศ.กิตติชัย ไตรรัตนศิริชัย	อธิการบดี	ประธานกรรมการ
2. อ.ปาริชาติ บุตรวงศ์	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายการคลัง แทนรองอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน	กรรมการ
3. รศ.พิษณุ อุตตะมะเวทิน	รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ (เป็นประธานระเบียบวาระที่ 4.2 และตั้งแต่ระเบียบวาระที่ 5.1 เป็นต้นไป)	กรรมการ
4. ศ.วีระชัย โควสุวรรณ	รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและการถ่ายทอดเทคโนโลยี	กรรมการ
5. ผศ.ชนิษฐา วรธัชชัย	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และยุทธศาสตร์ระหว่างประเทศ แทนรองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และยุทธศาสตร์ระหว่างประเทศ	กรรมการ
6. นายบัญชา พระพล	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายชุมชนสัมพันธ์และสื่อสารองค์กร แทนรองอธิการบดีฝ่ายชุมชนสัมพันธ์และสื่อสารองค์กร	กรรมการ
7. ผศ.เด่นพงษ์ สุดภักดี	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	กรรมการ
8. ผศ.ชำนาญ บุญญาพุทธิพงศ์	รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐาน	กรรมการ
9. ผศ.อนุชา นิลประพันธ์	รองอธิการบดีวิทยาเขตหนองคาย	กรรมการ
10. รศ.มนต์ชัย ดวงจินดา	คณบดีคณะเกษตรศาสตร์	กรรมการ
11. รศ.นพรัตน์ วรอาทิตย์ เจริญ	รักษาราชการแทนคณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์	กรรมการ
12. รศ.เกรียงไกร กิจเจริญ	คณบดีคณะเทคนิคการแพทย์	กรรมการ
13. ผศ.เกษม นันทชัย	รักษาราชการแทนคณบดีคณะเทคโนโลยี	กรรมการ
14. รศ.ลำปาง แม่นมมาตย์	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย	กรรมการ
15. รศ.บำเพ็ญจิต แสงชาติ	รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ แทนคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์	กรรมการ
16. ผศ.นเรศ วโรภาสตระกูล	รองคณบดีฝ่ายบริหาร แทนคณบดีคณะแพทยศาสตร์	กรรมการ
17. รศ.วิวรรธน์ อัครวิเชียร	รองคณบดีฝ่ายวิจัยและพัฒนาบุคลากร แทนคณบดีคณะเภสัชศาสตร์	กรรมการ
18. รศ.กุลธิดา ท้วมสุข	คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	กรรมการ
19. รศ.กัลปพฤกษ์ ผิวทองงาม	คณบดีคณะวิทยาการจัดการ	กรรมการ
20. ผศ.เกียรติ แสงอรุณ	รักษาราชการแทนคณบดีคณะวิทยาศาสตร์	กรรมการ
21. รศ.สมนึก อีระกุลพิศุทธิ์	คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์	กรรมการ
22. ผศ.จรัญ ชัยประทุม	รองคณบดีฝ่ายแผนและพัฒนา แทนคณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์	กรรมการ
23. ผศ.ไมตรี อินทร์ประสิทธิ์	คณบดีคณะศึกษาศาสตร์	กรรมการ
24. ผศ.มนสิชา เพชรานนท์	คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์	กรรมการ
25. รศ.สุณีรัตน์ เอี่ยมละมัย	คณบดีคณะสัตวแพทยศาสตร์	กรรมการ
26. ศ.สุพรรณิ พรหมเทศ	รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ แทนคณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์	กรรมการ

27. รศ.อภิรัตน์ เพ็ชรศิริ	คณบดีคณะนิติศาสตร์	กรรมการ
28. ผศ.กริช แรงสูงเนิน	รักษาราชการแทนคณบดีคณะบริหารธุรกิจ	กรรมการ
29. รศ.วิรัช จิวแหยม	รักษาราชการแทนคณบดีคณะวิทยาศาสตร์ประยุกต์และวิศวกรรมศาสตร์	กรรมการ
30. ผศ.พรหมินทร์ เมธากัญจนศักดิ์	รักษาราชการแทนรองคณบดีคณะศิลปศาสตร์	กรรมการ
	แทนผู้รักษาราชการแทนคณบดีคณะศิลปศาสตร์	
31. ผศ.สุชุมวิทย์ ไสยโสภณ	รักษาราชการแทนคณบดีคณะสังคมศาสตร์บูรณาการ	กรรมการ
32. อาจารย์เสรี พิจิตรศิริ	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายอำนวยการ	กรรมการ
	แทนคณบดีวิทยาลัยการปกครองท้องถิ่น	
33. รศ.ยุพิน เตชะมณี	คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ	กรรมการ
34. รศ.ไพบุลย์ ดาวสดใส	รองคณบดีฝ่ายบริหาร	กรรมการ
	แทนคณบดีวิทยาลัยบัณฑิตศึกษาการจัดการ	
35. ผศ.อนันต์ เจ้าสกุล	ผู้อำนวยการศูนย์คอมพิวเตอร์	กรรมการ
36. นายพิชัย เล่งพานิชย์	เลขานุการศูนย์บริการวิชาการ	กรรมการ
	แทนผู้อำนวยการศูนย์บริการวิชาการ	
37. รศ.รวี หาญเผชิญ	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา	กรรมการ
38. ผศ.ชนะชัย สืบปรุ	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร	กรรมการ
	แทนผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผล (สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ)	
39. รศ.วนิดา แก่นอากาศ	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ (สำนักหอสมุดและทรัพยากรการเรียนรู้)	กรรมการ
40. นางกิตติมา จันทรม	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	กรรมการ
41. รศ.เจนจิรา เรืองชัยจตุพร	ประธานสมาคมอาจารย์	กรรมการ
42. นายเสกสิทธิ์ สังศิริ	ประธานสภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้าง	กรรมการ
43. รศ.รังสรรค์ เนียมสนิท	รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนยุทธศาสตร์	กรรมการและเลขานุการ
44. นางสาววัลย์ ช่างทอง	ที่ปรึกษามหาวิทยาลัย	ผู้ช่วยเลขานุการ
45. นางสุพัตรา ครองยุทธ	รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัย	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุมเนื่องจากติดราชการและภารกิจอื่น

1. ผศ.ลิขิต งามตายคง	รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์	กรรมการ
----------------------	---	---------

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นายอัศนีฐ ฐานสันโดษ	ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่
2. นางเพียงเพ็ญ ภาคอุทัย	ผู้อำนวยการกองแผนงาน

เริ่มประชุมเวลา 09.40 นาฬิกา

ก่อนเริ่มประชุมประธานได้กล่าว ต้อนรับและแนะนำ รองศาสตราจารย์เจนจิรา เรืองชัยจตุพร ดำรงตำแหน่งประธานสมาคมอาจารย์ ตั้งแต่วันที่ 7 สิงหาคม 2556 เป็นต้นไป จากนั้นประธานได้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งต่อที่ประชุม

1.1 แสดงความยินดีกับอธิการบดี และคณาจารย์มหาวิทยาลัยขอนแก่นที่ได้รับรางวัลเชิดชูเกียรติ

กรรมการและเลขานุการ เสนอต่อที่ประชุมว่า ด้วยอธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น และคณาจารย์มหาวิทยาลัยขอนแก่นได้รับรางวัลเชิดชูเกียรติ ดังนี้

1. World Education Congress และ CMO ASIA ได้เชิญ รองศาสตราจารย์กิตติชัย ไตรรัตนศิริชัย อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น เข้ารับรางวัล “Education Leadership Award 2013” เมื่อวันที่ 31 กรกฎาคม 2556 ณ Pan Pacific, Singapore ประเทศสิงคโปร์ โดยรางวัลดังกล่าวได้มีเกณฑ์การพิจารณาจากข้อมูลเบื้องต้นขององค์กรและพิจารณาจากการสอบถามบุคคลในตำแหน่งสำคัญๆ และมีชื่อเสียงในหลากหลายองค์กรถึงการทำงานขององค์กร หน่วยงานที่มีความโดดเด่นในบทบาทต่อการช่วยเหลือสังคม

2. สมาคมวิทยาศาสตร์แห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์ ได้จัดงานแถลงข่าวรางวัลนักวิทยาศาสตร์ดีเด่นและนักวิทยาศาสตร์รุ่นใหม่ ประจำปี พ.ศ. 2556 ในวันที่ 2 สิงหาคม 2556 ณ โรงแรม แลนด์มาร์ค สุขุมวิท กรุงเทพฯ ซึ่งมีผลงานการวิจัยที่ทรงคุณค่าเป็นที่ประจักษ์และเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อประเทศชาติ ซึ่งมหาวิทยาลัยขอนแก่นได้รับรางวัล 4 รางวัล ได้แก่

2.1 รางวัลนักวิทยาศาสตร์ดีเด่น 2 รางวัล ประกอบด้วย

2.1.1 ศาสตราจารย์โสพิศ วงศ์คำ สังกัดภาควิชาชีวเคมี คณะแพทยศาสตร์มหาวิทยาลัยขอนแก่น ซึ่งวิจัยพบยีนที่สัมพันธ์กับการก่อมะเร็งท่อน้ำดีจากการแพร่ระบาดของโรคพยาธิใบไม้ตับสู่การรักษาแนวใหม่แบบมุ่งเป้า โดยในอาเซียนยังไม่มี “พยาธิแพทย์” ที่จะตรวจวินิจฉัยระยะโรคและการพยากรณ์โรคเพื่อเป็นแนวทางในการรักษา

2.1.2 รองศาสตราจารย์บรรจบ ศรีภา หัวหน้าศูนย์ความร่วมมือองค์การอนามัยโลกด้านการวิจัยและการควบคุมโรคพยาธิใบไม้ตับ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ซึ่งวิจัยเกี่ยวกับกลไกการเกิดโรคพยาธิใบไม้ตับ โดยได้ค้นพบกลไกทางอิมมูโนพยาธิวิทยาที่ทำให้เกิดการอักเสบรอบท่อน้ำดีที่ติดเชื่อพยาธิใบไม้ตับ ซึ่งนำไปสู่การเกิดมะเร็งท่อน้ำดี พร้อมทั้งจัดตั้ง “ละว้าโมเดล” โครงการต้นแบบเพื่อควบคุมและป้องกันพยาธิใบไม้ตับแบบบูรณาการในพื้นที่ระบาด

2.2 รางวัลนักวิทยาศาสตร์รุ่นใหม่ 2 รางวัล ประกอบด้วย

2.2.1 ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิทยา เงินแท้ สังกัดคณะวิทยาศาสตร์ ได้รับรางวัลนักวิทยาศาสตร์รุ่นใหม่ สาขาเคมี ศึกษาเรื่องเซนเซอร์เชิงแสง

2.2.2 อาจารย์ประสิทธิ์ ทองใบ สังกัดคณะวิทยาศาสตร์ ได้รับรางวัลนักวิทยาศาสตร์รุ่นใหม่ สาขาฟิสิกส์ ศึกษาเรื่องสมบัติไดอิเล็กตริกของนาโนคอมโพสิต

3. กรมส่งเสริมวัฒนธรรม กระทรวงวัฒนธรรม ได้ดำเนินการคัดเลือกปูชนียบุคคลด้านภาษาไทยผู้ใช้ภาษาไทยดีเด่น ผู้ใช้ภาษาไทยถิ่นดีเด่น และผู้มีคุณูปการต่อการใช้ภาษาไทย พ.ศ. 2556 พร้อมมอบรางวัลยกย่องบุคคลด้านภาษาไทย วันที่ 29 กรกฎาคม 2556 ณ โรงละครแห่งชาติ กรุงเทพฯ ซึ่งมหาวิทยาลัยขอนแก่นได้รับรางวัลผู้ใช้ภาษาไทยดีเด่น ประจำปี พ.ศ. 2556 ได้แก่ รองศาสตราจารย์จักรกฤษณ์ ดวงพัตรา สังกัดสาขาวิชาภาษาไทย คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ และปรบมือแสดงความชื่นชมต่ออธิการบดี และคณาจารย์มหาวิทยาลัยขอนแก่นที่ได้รับรางวัลเชิดชูเกียรติ

1.2 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2556

กรรมการและเลขานุการ เสนอต่อที่ประชุมว่า ด้วยมหาวิทยาลัยมีการประชุมคณะดีเพื่อปรึกษาหารือเกี่ยวกับการบริหารงานของมหาวิทยาลัย ตลอดจนการออกระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์

วิธีการ หรือกฎหมายต่างๆ ได้กำหนดอำนาจหน้าที่ให้ที่ประชุมคณบดีเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการในกรณีต่างๆ อย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดความชัดเจนในการดำเนินการและอำนาจหน้าที่ต่างๆ สภามหาวิทยาลัยขอนแก่น ในการประชุม ครั้งที่ 6/2556 เมื่อวันที่ 7 สิงหาคม 2556 ได้มีมติเห็นชอบข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่า ด้วย คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2556 โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 7 สิงหาคม 2556 เป็นต้นไป และมหาวิทยาลัยได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยขอนแก่น ที่ 4271/2556 ลงวันที่ 13 สิงหาคม 2556 ซึ่งมีรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม และการประชุมในวันที่ 16 สิงหาคม 2556 นี้ นับเป็นการประชุมครั้งที่ 1/2556 ของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

1.3 เรื่องที่นำเสนอสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 5/2556 เมื่อวันที่ 15 กรกฎาคม 2556 และมติที่ได้รับการรับรอง

กรรมการและเลขานุการ เสนอต่อที่ประชุมว่า ด้วยในการประชุมสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ 5/2556 เมื่อวันที่ 15 กรกฎาคม 2556 มีเรื่องที่ได้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น และมติที่ได้รับการรับรองจาก ที่ประชุมแล้ว ซึ่งมีรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 การรับทราบรายงานการประชุมคณบดี ครั้งที่ 10/2556 เมื่อวันศุกร์ที่ 12 กรกฎาคม 2556 โดยวิธีการเวียน

กรรมการและเลขานุการ เสนอต่อที่ประชุมว่า ขอให้ที่ประชุมรับทราบรายงานการประชุมคณบดี ครั้งที่ 10/2556 เมื่อวันศุกร์ที่ 12 กรกฎาคม 2556 โดยวิธีการเวียน

มติ ที่ประชุมรับทราบ และขอให้แก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้

1. หน้า 3 บรรทัดที่ 11 แก้ไขข้อความจาก เดิม “จำนวน 17 คน” เป็น “จำนวน 16 คน”
2. หน้า 3 บรรทัดที่ 27 แก้ไขข้อความจาก เดิม “ซิลโดโซมา” เป็น “ซิสโตโซมา”
3. หน้า 3 บรรทัดที่ 27-28 แก้ไขข้อความจาก เดิม “ชุดน้ำยา” เป็น “ชุดน้ำยา”
4. หน้า 6 บรรทัดที่ 30 แก้ไขข้อความจาก เดิม “สถาบันทางการแพทย์” เป็น “สถาบันทางจิตแพทย์”

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

4.1 การแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) และ คณะกรรมการอุทธรณ์ร้องทุกข์และพิทักษ์ระบบคุณธรรม ประจำมหาวิทยาลัย (ก.อ.พ.ร.)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ เสนอต่อที่ประชุมว่า ด้วยมหาวิทยาลัยขอนแก่น ได้ออกข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การบริหารข้าราชการพลเรือน ในสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2556 ซึ่งได้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การบริหารข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2550 และที่แก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งกำหนดองค์ประกอบคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) และคณะกรรมการอุทธรณ์ร้องทุกข์และพิทักษ์ระบบคุณธรรม ประจำมหาวิทยาลัย (ก.อ.พ.ร.) ใหม่ และตามข้อ 47 กำหนดให้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการชุดใหม่ ให้แล้วเสร็จภายใน 90 วันนับแต่วันที่

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ 1/2556 วันศุกร์ที่ 16 สิงหาคม 2556

ฉบับได้รับการรับรอง จากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ 2/2556 วันศุกร์ที่ 23 สิงหาคม 2556

ข้อบังคับดังกล่าวมีผลบังคับใช้ กองการเจ้าหน้าที่ จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น
พิจารณาการแต่งตั้งคณะกรรมการดังกล่าว ซึ่งมีรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ประจำ
มหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) และคณะกรรมการอุทธรณ์ร้องทุกข์และพิทักษ์ระบบคุณธรรม ประจำมหาวิทยาลัย (ก.อ.พ.ร.)

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเลือกบุคคลต่อไปนี้ร่วมเป็นคณะกรรมการ ดังนี้

1. คณะกรรมการบริหารงานบุคคล ประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.)

1.1 ประเภทผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 5 คน ได้แก่

- (1) นายโอภาส เขียววิชัย
- (2) นายขจร จิตสุขุมมงคล
- (3) ศ.นพ.วันชัย วัฒนศัพท์
- (4) ศ.นิรันดร์ สัตยาชัย
- (5) นางสาวลลย์ ช่างทอง

1.2 ประเภทผู้แทนผู้บริหาร จำนวน 6 คน

1.2.1 ผู้ดำรงตำแหน่งคณบดี 4 คน ได้แก่

- (1) คณบดีคณะแพทยศาสตร์
- (2) คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
- (3) คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์
- (4) คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

**1.2.2 ผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก ศูนย์ และผู้ดำรง
ตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่า
คณะ จำนวน 1 คน ได้แก่**

- (1) ผู้อำนวยการศูนย์บริการวิชาการ

1.2.3 ผู้ดำรงตำแหน่งเลขานุการคณะ จำนวน 1 คน ได้แก่

- (1) น.ส.ขวัญเรือน หาญกล้า

1.3 ประเภทผู้แทนบุคลากร จำนวน 4 คน

**1.3.1 ผู้ดำรงตำแหน่งตามข้อ 8.1 ซึ่งดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าตำแหน่ง
รองศาสตราจารย์ จำนวน 2 คน ได้แก่**

- (1) ศ.ปริยญา จินดาประเสริฐ
- (2) รศ.สุมนต์ สกลไชย

**1.3.2 ผู้ดำรงตำแหน่ง ตามข้อ 8.3 ซึ่งดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าตำแหน่ง
ระดับชำนาญการพิเศษ จำนวน 2 คน ได้แก่**

- (1) น.ส.อุ้นเรือน มงคลชัย
- (2) นายเนาวรัตน์ สังคมกำแพง

2. คณะกรรมการอุทธรณ์ร้องทุกข์และพิทักษ์ระบบคุณธรรม ประจำมหาวิทยาลัย (ก.อ.พ.ร.)

2.1 ประเภทผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก จำนวน 5 คน ได้แก่

- (1) นายปรีชา นิสารัตน์
- (2) นายสุรศักดิ์ ศรีสอาด
- (3) นายสมเกียรติ แพทย์คุณ
- (4) รศ.มณฑนา สามารถ
- (5) รศ.สุชาติ อารีมิตร

2.2 ประเภทผู้แทนผู้บริหาร จำนวน 2 คน

2.2.1 ผู้ดำรงตำแหน่งคณบดี จำนวน 1 คน ได้แก่

(1) คณบดีคณะเทคนิคการแพทย์

2.2.2 ผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก ศูนย์ และผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ จำนวน 1 คน ได้แก่

(1) ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ (สำนักหอสมุดและทรัพยากรการเรียนรู้)

4.2 การแต่งตั้งคณะกรรมการประจำสถาบันพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ประธาน เสนอต่อที่ประชุมว่า ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย หน่วยงานในกำกับมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2555 ข้อ 16.3 กำหนดให้มีคณะกรรมการประจำ โดยอธิการบดี เป็นผู้แต่งตั้ง ในการนี้สถาบันพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ จึงขอเสนอรายชื่อบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการประจำสถาบันพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ดังนี้

1. เสนออธิการบดีเพื่อพิจารณาแต่งตั้งประธาน

2. เสนอที่ประชุมคณบดีเพื่อเลือกกรรมการ ได้แก่

2.1 ผู้แทนมหาวิทยาลัย จำนวน 2 คน ขอเสนอรายชื่อเพื่อให้เลือก ดังนี้

2.1.1 รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์

2.1.2 รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

2.1.3 คณบดีคณะสัตวแพทยศาสตร์

2.1.4 คณบดีคณะเกษตรศาสตร์

2.2 ผู้ทรงคุณวุฒิภายในมหาวิทยาลัย จำนวน 3 คน ขอเสนอรายชื่อเพื่อให้เลือก ดังนี้

2.2.1 รศ.สุมนต์ สกลไชย

2.2.2 รศ.กุลธิดา ท้วมสุข

2.2.3 รศ.นวรรตน์ วราอัสวปติ เจริญ

2.2.4 รศ.วนิดา แก่นอากาศ

2.2.5 อ.ศักดิ์ชัย เจริญศิริพรกุล

2.2.6 นางกิตติมา จันทรม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการประจำสถาบันพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติให้ความเห็นชอบและเลือกบุคคลต่อไปนี้ร่วมเป็นคณะกรรมการประจำสถาบันพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

1. อธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายเป็นคราวๆเป็นประธาน

2. ผู้แทนมหาวิทยาลัย จำนวน 2 คน เป็นกรรมการ ดังนี้

2.1 รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

2.2 คณบดีคณะสัตวแพทยศาสตร์

3. ผู้ทรงคุณวุฒิภายในมหาวิทยาลัย จำนวน 3 คน เป็นกรรมการดังนี้

3.1 รศ.นวรรตน์ วราอัสวปติ เจริญ

3.2 อ.ศักดิ์ชัย เจริญศิริพรกุล

3.3 นางกิตติมา จันทรม

4.3 ขอเพิ่มจำนวนรองคณบดีและเปลี่ยนชื่อ รองคณบดีของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ เสนอต่อที่ประชุมว่า ด้วยคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ขอเพิ่มจำนวนรองคณบดี อีก 1 ฝ่าย คือ รองคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ และขอเปลี่ยนชื่อตำแหน่งรองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ เป็นรองคณบดีฝ่ายวิชาการ นั้น ทั้งนี้ ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น ในการประชุม ครั้งที่ 2/2543 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2543 ได้มีมติให้มีจำนวนรองคณบดีคณะต่างๆ ได้ไม่เกิน 5 ฝ่าย และได้ให้ข้อสังเกตไว้ว่า การเพิ่มตำแหน่งรองคณบดี รองผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก ศูนย์ นั้น ควรพิจารณาให้รอบคอบ สอดคล้องกับภารกิจและความจำเป็น ภาระงาน ภาระเงิน ประกอบกับตามประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 1715/2552) เรื่อง คำตอบแทนผู้ดำรงตำแหน่ง ที่เป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้ ซึ่งสอดคล้องกับจำนวนรองคณบดี รองผู้อำนวยการ และชื่อรองคณบดีฝ่ายต่างๆ ให้เป็นไปตามความเหมาะสมกับภาระงานของแต่ละคณะที่ปฏิบัติจริง

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณากลับการรองและให้ข้อเสนอแนะก่อนเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบการขอเพิ่มจำนวนรองคณบดีและเปลี่ยนชื่อรองคณบดีของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ตามที่เสนอและให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

4.4 แนวทางในการดำเนินการการรับคนพิการเข้าปฏิบัติงาน

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ เสนอต่อที่ประชุมว่า สืบเนื่องจากพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. 2550 ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 28 กันยายน 2550 และมีแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2556 ได้บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐที่มีผู้ปฏิบัติงาน 100 คน ขึ้นไป ต้องรับคนพิการเข้าปฏิบัติงาน 1 คน เศษของ 100 คน หากเกิน 50 คน ต้องรับเพิ่มอีก 1 คน การนับจำนวนผู้ปฏิบัติงานให้นับทุกวันที่ 1 ตุลาคมของแต่ละปี โดยกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ได้เชิญผู้แทนหน่วยงานของรัฐมาซักซ้อมความเข้าใจและขอความร่วมมือให้ดำเนินการตามที่กฎหมายบัญญัติ หากไม่ดำเนินการในระยะแรกจะมีมาตรการโดยจะออกเป็นประกาศให้ทราบโดยทั่วกันว่าหน่วยงานใดบ้างที่ยังไม่ดำเนินการ หากคนพิการทราบอาจไปฟ้องศาลจะเป็นการละเลยไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย หรือกีดกันคนพิการไม่ให้เข้าทำงาน และปัจจุบันมีคนพิการได้ยื่นฟ้องต่อศาลรัฐธรรมนูญแล้วและชนะคดีด้วย นอกจากนี้กฎหมายดังกล่าวได้บัญญัติไว้ว่า หากหน่วยงานของรัฐไม่รับคนพิการเข้าปฏิบัติงาน อาจให้สัมปทานจัดสถานที่จำหน่ายสินค้าหรือบริการ จัดจ้างเหมาช่วงงาน หรือฝึกงานให้กับคนพิการก็ได้ สำหรับคนพิการที่จะรับเข้าปฏิบัติงานต้องมีบัตรประจำตัวคนพิการที่ออกโดยกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ประกอบกับที่ประชุมคณบดี ในการประชุม ครั้งที่ 9/2555 เมื่อวันที่ 15 มิถุนายน 2555 ได้มีมติเห็นชอบในหลักการโดยให้กำหนดเป็นนโยบายและให้คณะไปพิจารณาว่าสามารถรับคนพิการเข้าปฏิบัติงานในประเภทใด จำนวนเท่าใด ซึ่งมีเพียง 6 คณะ/หน่วยงาน ที่แจ้งความประสงค์ขอรับคนพิการเข้าปฏิบัติงาน ในการนี้ กองการเจ้าหน้าที่จึงขอเสนอแนวทางในการดำเนินการการรับคนพิการเข้าปฏิบัติงานต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. เห็นควรกำหนดสัดส่วนให้คณะ/หน่วยงาน รับคนพิการเข้าปฏิบัติงานตามสัดส่วนจำนวนบุคลากรของคณะ/หน่วยงาน
2. คณะ/หน่วยงานควรกำหนดกรอบอัตรากำลังสำหรับบรรจุคนพิการเข้าปฏิบัติงาน ซึ่งอาจเป็นลูกจ้างชั่วคราว พนักงานราชการ หรือพนักงานมหาวิทยาลัยก็ได้ตามความเหมาะสม
3. เสนอ ก.บ.ม. เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์การสรรหาการคัดเลือกคนพิการ โดยเฉพาะวิธีการคัดเลือกให้สามารถดำเนินการได้ตามความเหมาะสมกับตำแหน่งและลักษณะงาน
4. กรณีคณะ/หน่วยงาน ไม่ประสงค์จะรับคนพิการเข้าปฏิบัติงาน ต้องให้มีสัมปทานจัดสถานที่จำหน่ายสินค้า หรือบริการ จัดจ้างเหมาช่วงงาน ฝึกงานให้กับคนพิการ

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบแนวทางในการดำเนินการการรับคน
พิการเข้าปฏิบัติงาน

ที่ประชุมมีข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. มหาวิทยาลัยควรสำรวจว่าแต่ละคณะ/หน่วยงาน มีผู้พิการที่ปฏิบัติงานอยู่ในสังกัดหรือไม่
2. กรณีให้สัมปทานแก่ผู้พิการ มหาวิทยาลัยจะมีมาตรการอย่างไรที่จะป้องกันไม่ให้
ผู้พิการขายสัมปทานให้แก่ผู้ที่ไม่พิการ
3. มหาวิทยาลัยควรมีเกณฑ์ แนวทางการสอบคัดเลือกบุคคลผู้พิการที่ชัดเจน

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบแนวทางในการดำเนินการรับคนพิการเข้า
ปฏิบัติงาน ตามที่เสนอ โดยมอบหมายให้ฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ ดำเนินการสำรวจผู้พิการที่สังกัดคณะ/
หน่วยงาน มีจำนวนเท่าใด และมอบหมายให้ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน พิจารณาอัตราค่าสัมปทาน และ
พิจารณามาตรการที่จะสนับสนุนให้ผู้พิการได้ทำการค้า เช่น การเปิดร้านค้าในตลาดมอดินแดง เป็นต้น พร้อมทั้ง
พิจารณามาตรการป้องกันการเปลี่ยนสัมปทาน

4.5 การแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดหลักเกณฑ์คัดเลือกผู้สมควรได้รับรางวัลศิษย์เก่า ดีเด่นประจำคณะ

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เสนอต่อที่ประชุมว่า ด้วย
สำนักงานศิษย์เก่าสัมพันธ์ ขอเสนอการแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดหลักเกณฑ์คัดเลือกผู้สมควรได้รับรางวัล
ศิษย์เก่าดีเด่นประจำคณะ เพื่อให้เป็นไปตามข้อ 7 แห่งประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 1316/2555)
เรื่อง คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการคัดเลือกผู้สมควรได้รับรางวัลศิษย์เก่าดีเด่นมหาวิทยาลัยขอนแก่น ประจำคณะ
ได้กำหนดให้ดำเนินการเลือกผู้สมควรได้รับรางวัล ปีละ 1 ครั้ง โดยให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนด
หลักเกณฑ์คัดเลือก ซึ่งองค์ประกอบด้วย 7.2 กำหนดให้มีผู้แทนคณบดี จำนวนไม่เกิน 2 คน

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดหลักเกณฑ์คัดเลือกผู้สมควร
ได้รับรางวัลศิษย์เก่าดีเด่นประจำคณะ ประเภทผู้แทนคณบดี จำนวนไม่เกิน 2 คน

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบให้คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ และคณบดีคณะแพทยศาสตร์
ร่วมเป็นคณะกรรมการกำหนดหลักเกณฑ์คัดเลือกผู้สมควรได้รับรางวัลศิษย์เก่าดีเด่นประจำคณะ ประเภทผู้แทนคณบดี

4.6 รายงานผลการกลั่นกรองอุทธรณ์โทษทางวินัยนักศึกษา (เอกสารลับ)

- รายงานการประชุม “ลับ”

4.7 รายงานผลการพิจารณาการอุทธรณ์คำสั่งลงโทษนักศึกษาทุจริตการสอบ (เอกสารลับ)

- รายงานการประชุม “ลับ”

4.8 ขออนุมัติรับนักเรียนโครงการ วมว.-มข. เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยขอนแก่น โดยวิธีพิเศษ

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เสนอต่อที่ประชุมว่า ด้วย คณะวิทยาศาสตร์
และโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ศึกษาศาสตร์) ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการโครงการสนับสนุนการ
จัดตั้งห้องเรียนวิทยาศาสตร์ในโรงเรียน โดยการกำกับดูแลของมหาวิทยาลัยขอนแก่น (โครงการ วมว.-มข.)
เริ่มดำเนินงานโครงการตั้งแต่ ปีการศึกษา 2554 นั้น และจากการดำเนินงานที่ผ่านมา พบว่า นักเรียน
มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนอยู่ในเกณฑ์ดีมาก ได้เข้าร่วมกิจกรรมแข่งขันทางด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และ
ได้รับรางวัลทั้งระดับชาติและนานาชาติ โดยนักเรียนโครงการ วมว.-มข. รุ่นที่ 1 จะสำเร็จการศึกษาระดับ
มัธยมศึกษาตอนปลาย ในปีการศึกษา 2556 นี้ ดังนั้น เพื่อเป็นการเปิดโอกาสให้แก่เด็กที่มีความสามารถ

พิเศษเข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยขอนแก่น คณะวิทยาศาสตร์ จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบรับนักเรียนโครงการ วมว.-มข. เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยขอนแก่นโดยวิธีพิเศษ เริ่มตั้งแต่ปีการศึกษา 2557

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบหลักการการรับนักเรียนโครงการ วมว.-มข. เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยขอนแก่น โดยวิธีพิเศษ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการการรับนักเรียนโครงการ วมว.-มข. เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยขอนแก่น โดยวิธีพิเศษ ตามที่เสนอ

4.9 โครงการจัดตั้งคณะออกแบบมหาวิทยาลัยขอนแก่น

กรรมการและเลขานุการ เสนอต่อที่ประชุมว่า ด้วย คณะกรรมการดำเนินงานโครงการจัดตั้งคณะออกแบบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ได้ขอบรรจุโครงการจัดตั้งคณะออกแบบไว้ในแผนพัฒนาอุดมศึกษาของมหาวิทยาลัยขอนแก่น ฉบับที่ 11 (พ.ศ.2555-2559) เพื่อจัดตั้งคณะออกแบบให้เป็นคณะที่ผลิตบัณฑิตและนักวิจัยในสาขาวิชาทางการออกแบบในด้านต่างๆ อันเป็นการตอบสนองนโยบายของรัฐบาลในการมุ่งพัฒนาเศรษฐกิจสร้างสรรค์ภายในประเทศให้เข้มแข็ง ซึ่งมีรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม กองแผนงาน จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบให้บรรจุในแผนพัฒนาอุดมศึกษาของมหาวิทยาลัยขอนแก่น ฉบับที่ 11 (พ.ศ. 2555-2559)

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบบรรจุโครงการจัดตั้งคณะออกแบบไว้ในแผนพัฒนาอุดมศึกษาของมหาวิทยาลัยขอนแก่น ฉบับที่ 11 (พ.ศ.2555-2559)

ที่ประชุมมีข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. มหาวิทยาลัยควรมีแนวทางการพิจารณาการจัดตั้งคณะใหม่ที่ชัดเจน เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพิจารณา
2. มหาวิทยาลัยควรจัดให้มีการเสวนาแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับแผนพัฒนาอุดมศึกษาของมหาวิทยาลัยขอนแก่น ฉบับที่ 11 ว่าควรมีคณะใดที่จัดตั้งใหม่บ้าง
3. ควรมีการบูรณาการสาขาวิชาที่เกี่ยวกับการออกแบบของคณะต่างๆ มาไว้ด้วยกัน มิใช่เป็นการนำเอาเฉพาะสาขาวิชาการออกแบบอุตสาหกรรมของคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์เพียงสาขาวิชาเดียว
4. การเสนอโครงการจัดตั้งคณะออกแบบยังขาดรายละเอียดของข้อมูลที่แสดงให้เห็นถึงความพร้อมในการจัดตั้ง เช่น อัตรากำลัง งบประมาณ วัสดุอุปกรณ์ ความต้องการของตลาดแรงงาน เป็นต้น
5. เนื่องจากคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์เป็นคณะที่มีขนาดเล็ก ซึ่งหากสาขาวิชาการออกแบบอุตสาหกรรมแยกตัวออกมาจัดตั้งเป็นคณะ อาจจะส่งผลกระทบต่อคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ในด้านต่างๆ ได้ เช่น โครงสร้างการบริหารจัดการ งบประมาณสนับสนุน อัตรากำลัง เป็นต้น

อธิการบดีให้ข้อมูลเพิ่มเติมต่อที่ประชุมว่า การแยกตัวออกมาของสาขาวิชาการออกแบบอุตสาหกรรมจากคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ นั้น เนื่องจากวิชาชีพที่แตกต่างกัน และเป็นการสนับสนุนส่งเสริมให้คณะออกแบบมีความโดดเด่นยิ่งขึ้น

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบให้บรรจุโครงการจัดตั้งคณะออกแบบไว้ในแผนพัฒนาอุดมศึกษาของมหาวิทยาลัยขอนแก่น ฉบับที่ 11 (พ.ศ.2555-2559) และขอให้นำข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของที่ประชุมไปพิจารณาด้วย

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อทราบ

5.1 ประกาศนโยบาย “ปีแห่งการรวมพลังยกระดับคุณภาพการศึกษา”

กรรมการและเลขานุการ เสนอต่อที่ประชุมว่า ด้วย สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ได้แจ้งเวียนประชาสัมพันธ์ให้สถาบันอุดมศึกษาทราบว่า รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ (นายจาตุรนต์ ฉายแสง)

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ 1/2556 วันศุกร์ที่ 16 สิงหาคม 2556
ฉบับได้รับการรับรอง จากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ 2/2556 วันศุกร์ที่ 23 สิงหาคม 2556

ได้ประกาศนโยบาย “ปีแห่งการรวมพลังยกระดับคุณภาพการศึกษา” เมื่อวันที่ 11 กรกฎาคม 2556 ณ ห้องประชุมราชวัลลภ กระทรวงศึกษาธิการ โดยมีนโยบายที่จะดำเนินการ 8 ประการ ดังนี้

1. เร่งปฏิรูปการเรียนรู้ทั้งระบบให้สัมพันธ์เชื่อมโยงกัน เพื่อให้ผู้เรียนสามารถคิดวิเคราะห์ แก้ปัญหา และเรียนรู้ได้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง โดยปฏิรูปให้มีความเชื่อมโยงกันทั้งหลักสูตรและการเรียนการสอน ให้ก้าวทันการเปลี่ยนแปลงและสอดคล้องกับการเรียนรู้ยุคใหม่ การพัฒนาครู และการพัฒนาระบบการทดสอบ การวัดและประเมินผลที่ได้มาตรฐานและเชื่อมโยงกันทั้งหลักสูตรและการเรียนการสอน และการพัฒนาผู้เรียน

2. ปฏิรูประบบผลิตและพัฒนาครู

3. เร่งนำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาใช้ในการปฏิรูปการเรียนรู้

4. พัฒนาคุณภาพการอาชีวศึกษาให้มีมาตรฐานเทียบได้กับระดับสากล

5. ส่งเสริมให้สถาบันอุดมศึกษาเร่งพัฒนาคุณภาพและมาตรฐาน มากกว่าการขยายเชิงปริมาณ

6. ส่งเสริมให้เอกชนและทุกภาคส่วนเข้ามาร่วมจัดและสนับสนุนการศึกษามากขึ้น

7. เพิ่มและกระจายโอกาสทางการศึกษาอย่างมีคุณภาพ

8. พัฒนาการศึกษาในจังหวัดชายแดนภาคใต้

ซึ่งมีรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

5.2 กำหนดการจัดกิจกรรมโครงการเสวนาเครือข่ายแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 23 (UKM23)

ประธาน เสนอต่อที่ประชุมว่า ตามที่มหาวิทยาลัยขอนแก่น ได้มอบหมายให้ฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์รับผิดชอบภาระด้านการจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัยขอนแก่น และมหาวิทยาลัยขอนแก่น ได้มีความร่วมมือลักษณะเครือข่าย เพื่อตอบสนองและร่วมมือระหว่างองค์กรต่างๆ ในการปฏิบัติงานและพัฒนาตามยุทธศาสตร์ขององค์กร และในส่วนของความร่วมมือเครือข่ายการจัดการความรู้ระหว่างมหาวิทยาลัย (University Knowledge Management Networks : UKM) ได้มีความร่วมมือต่อเนื่องตั้งแต่ปี พ.ศ. 2547 จนกระทั่งในปัจจุบันที่ขยายความร่วมมือและจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือเครือข่ายจัดการความรู้เป็นครั้งที่ 3 ด้วยมีจุดมุ่งหมายร่วมกันเพื่อส่งเสริมสนับสนุนการจัดการความรู้ระหว่างสถาบันสมาชิกเครือข่าย โดยเฉพาะความร่วมมือตามกรอบการจัดสัมมนาเพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูลความรู้ ประสบการณ์และการดำเนินการจัดการความรู้ในสถาบันของตนเอง โดยกำหนดประเด็นหลักการร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ซึ่งจัดต่อเนื่องและใช้ชื่ออย่างเป็นทางการคือโครงการเสวนาเครือข่ายการจัดการความรู้ระหว่างมหาวิทยาลัย และมหาวิทยาลัยขอนแก่นได้รับเกียรติเป็นเจ้าภาพหลักการจัดโครงการเสวนาสมาชิกเครือข่ายการจัดการความรู้ระหว่างมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 23 หรือ UKM ครั้งที่ 23 ซึ่งกำหนดจัดระหว่างวันที่ 29-30 สิงหาคม 2556 ณ ภูผาน้ำร้อน รีสอร์ท แอนด์ สปา (Phu Pha Nam Resort & Spa) อำเภอด่านซ้าย จังหวัดเลย

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

5.3 การออกหนังสืออนุญาตให้ชาวต่างประเทศประกอบวิชาชีพครูโดยไม่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ

ประธาน เสนอต่อที่ประชุมว่า ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา แจ้งว่า สำนักงานเลขาธิการคุรุสภาได้มีหนังสือ ด่วนมาก ที่ ศธ 5103.2/316 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2556 เพื่อประชาสัมพันธ์ เรื่องการออกหนังสืออนุญาตให้ชาวต่างประเทศประกอบวิชาชีพครูโดยไม่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ เนื่องจาก

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ 1/2556 วันศุกร์ที่ 16 สิงหาคม 2556

ฉบับได้รับการรับรอง จากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ 2/2556 วันศุกร์ที่ 23 สิงหาคม 2556

ขณะนี้ มีชาวต่างประเทศจำนวนมากที่ประสงค์จะประกอบวิชาชีพครูในประเทศไทย แต่ยังไม่มีความสมบูรณ์ในการขอขึ้นทะเบียนรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู ซึ่งสถานศึกษาได้มีหนังสือขอไปยังสำนักงานเลขาธิการคุรุสภาเพื่อพิจารณาออกหนังสืออนุญาตให้ชาวต่างประเทศประกอบวิชาชีพครู โดยไม่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ สำนักงานเลขาธิการคุรุสภาได้ตรวจสอบแล้วปรากฏว่าชาวต่างประเทศบางรายไม่สามารถออกหนังสืออนุญาตฯ ให้ได้ เนื่องจากได้มีการขออนุญาตฯ ครบจำนวน 2 ครั้ง ตามกรอบที่คุรุสภากำหนดแล้ว จึงขอประชาสัมพันธ์ให้สถานศึกษาที่มีความประสงค์จะจ้างชาวต่างประเทศปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา ได้รับทราบหลักเกณฑ์การพิจารณาออกหนังสืออนุญาตให้ชาวต่างประเทศประกอบวิชาชีพครูโดย ไม่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ เพื่อให้การจ้างครูชาวต่างประเทศของสถานศึกษาเป็นไปด้วยความรวดเร็ว ถูกต้องตามหลักเกณฑ์การพิจารณาที่คณะกรรมการคุรุสภากำหนดตามคำชี้แจงเกี่ยวกับการพิจารณาออกหนังสืออนุญาตให้ชาวต่างประเทศประกอบวิชาชีพครูโดยไม่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ ทั้งนี้ กองการเจ้าหน้าที่ จึงขอรายงานจำนวนชาวต่างประเทศที่ ทำหน้าที่สอนในมหาวิทยาลัยขอนแก่น ซึ่งมีรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

5.4 วารสารวิจัย มข. (ฉบับบัณฑิตศึกษา) ปีที่ 13 ฉบับที่ 1 (เดือนมกราคม - มีนาคม 2556)

กรรมการและเลขานุการ เสนอต่อที่ประชุมว่า ด้วยบัณฑิตวิทยาลัย ได้จัดทำวารสารวิจัย มข. (ฉบับบัณฑิตศึกษา) เพื่อเผยแพร่ผลงานวิจัยของนักศึกษาและเป็นสื่อกลางรายงานความก้าวหน้าในการวิจัยของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยขอนแก่น โดยกำหนดออกปีละ 4 ฉบับ นั้น บัดนี้ บัณฑิตวิทยาลัย ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว จึงขอเสนอ วารสารวิจัย มข. (ฉบับบัณฑิตศึกษา) ปีที่ 13 ฉบับที่ 1 (เดือนมกราคม - มีนาคม 2556) ซึ่งมีรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่นๆ

6.1 (ร่าง) ประกาศ ก.บ.ม. มหาวิทยาลัยขอนแก่น เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจ่ายเงินค่าตอบแทนตามผลการปฏิบัติงานเพิ่มประจำปีสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2556

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ เสนอต่อที่ประชุมว่า ด้วยมหาวิทยาลัยขอนแก่น ได้ออกประกาศ ก.บ.ม. มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 4/2555) ลงวันที่ 26 มิถุนายน 2555 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงานมหาวิทยาลัยและลูกจ้างชั่วคราว สังกัดมหาวิทยาลัยขอนแก่น โดยได้กำหนดให้นำหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยขอนแก่นตามประกาศ ก.บ.ม. มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 1/2554) ลงวันที่ 21 มีนาคม 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติมมาใช้บังคับโดยอนุโลม เพื่อให้การพิจารณาจ่ายเงินค่าตอบแทนตามผลการปฏิบัติงานเพิ่มประจำปี สำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยเกิดความร่วมมือในการปฏิบัติงานและมีเกณฑ์มาตรฐานเดียวกัน จึงจำเป็นต้องปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีการจ่ายเงินค่าตอบแทนตามผลการปฏิบัติงานเพิ่มประจำปีสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยให้สอดคล้องกัน ดังนั้น กองการเจ้าหน้าที่ จึงขอเสนอ (ร่าง) ประกาศ ก.บ.ม. มหาวิทยาลัยขอนแก่น เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจ่ายเงินค่าตอบแทนตามผลการปฏิบัติงานเพิ่มประจำปีสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2556 ซึ่งสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1. การจ่ายเงินค่าตอบแทนตามผลการปฏิบัติงานเพิ่มประจำปีให้พนักงานมหาวิทยาลัย ให้จ่ายปีละครั้ง สำหรับผู้ดำรงตำแหน่งวิชาการไม่เกินร้อยละ 15 และสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป

วิชาชีพเฉพาะ หรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ไม่เกินร้อยละ 10 จากเงินเดือนที่ได้รับรวมทั้งปี โดยพิจารณาจากผลการประเมินการปฏิบัติราชการของพนักงานมหาวิทยาลัยในรอบปีงบประมาณที่แล้วมา

ให้แยกวางเงินที่จะนำมาจ่ายเงินค่าตอบแทนตามผลการปฏิบัติงานเพิ่มประจำปีให้พนักงานมหาวิทยาลัยออกเป็น 2 กลุ่ม คือ

1.1 กลุ่ม 1 ตำแหน่งวิชาการ ให้วงเงินไม่เกินร้อยละ 9

1.2 กลุ่ม 2 ตำแหน่งประเภททั่วไป ประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ให้วงเงินไม่เกินร้อยละ 6

โดยให้คำนวณวงเงินจากจำนวนเงินเดือนรวมทั้งปีของพนักงานมหาวิทยาลัยเฉพาะอัตราที่มีคนครองของแต่ละคณะ/หน่วยงาน ณ วันที่ 1 กันยายนของทุกปี

2. พนักงานมหาวิทยาลัยที่จะได้รับเงินค่าตอบแทนตามผลการปฏิบัติงานเพิ่มประจำปี ต้องมีคุณสมบัติในการเลื่อนเงินเดือนประจำปีตามประกาศ ก.บ.ม. มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 5/2555) เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเลื่อนเงินเดือนพนักงานมหาวิทยาลัย ลงวันที่ 26 มิถุนายน 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยในปีงบประมาณนั้นๆ ต้องได้รับการเลื่อนเงินเดือนทุกครั้งตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด และต้องมีผลการประเมินการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับดีขึ้นไปทุกรอบการประเมิน

3. การจ่ายเงินค่าตอบแทนตามผลการปฏิบัติงานเพิ่มประจำปี สำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย แบ่งเป็น 2 ส่วน ดังนี้

3.1 ส่วนที่ 1 สำหรับความร่วมมือในการปฏิบัติงานร่วมกัน ตามภารกิจหลักของมหาวิทยาลัย และตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีของแต่ละหน่วยงาน ที่มีผลทำให้มหาวิทยาลัยบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ ให้จ่ายเงินค่าตอบแทนตามผลการปฏิบัติงานเพิ่มประจำปี สำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยแต่ละหน่วยงานตามผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณนั้นๆ โดยคำนวณจาก (ร้อยละ 30 ของ (จำนวนวงเงินกลุ่ม1+กลุ่ม2)) × (น้ำหนักการจ่ายเงินค่าตอบแทน) ตามผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน) ให้กับพนักงานมหาวิทยาลัยผู้มีสิทธิ์ได้รับเงินค่าตอบแทนตามผลการปฏิบัติงานเพิ่มประจำปี ในคณะ/หน่วยงาน ทุกคนเป็นจำนวนที่เท่ากัน

ตารางที่ 1 แสดงน้ำหนักการจ่ายเงินค่าตอบแทนฯ ตามผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน

ผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ของ หน่วยงาน	น้ำหนักการจ่ายเงินค่าตอบแทนฯ ตามผลการประเมินผลการปฏิบัติ ราชการของหน่วยงาน
น้อยกว่า 3.00	0
3.00 – 3.49	0.9000
3.50 – 3.99	0.9250
4.00 – 4.49	0.9500
4.50 – 4.74	0.9750
4.75 – 4.99	0.9875
5.00	1.0000

3.2 ส่วนที่ 2 สำหรับความรับผิดชอบ ทุ้มเทและมีผลงานตามแผนปฏิบัติราชการตามภารกิจหลักของมหาวิทยาลัย คณะ/หน่วยงาน และตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีของแต่ละบุคคลภายในคณะ/หน่วยงาน โดยคำนวณจากร้อยละ 70 ของจำนวนวงเงินแต่ละกลุ่ม แล้วนำมาจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนตามผลการปฏิบัติงานเพิ่มประจำปี สำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยรายบุคคล โดยให้นำผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการรายบุคคลที่ใช้ในการเลื่อนเงินเดือนประจำปีงบประมาณนั้นๆ มาเป็นหลักในการพิจารณา ตามหลักเกณฑ์การจ่ายเงินค่าตอบแทนตามผลการปฏิบัติงานเพิ่มประจำปี ดังนี้

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ 1/2556 วันศุกร์ที่ 16 สิงหาคม 2556

ฉบับได้รับการรับรอง จากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ 2/2556 วันศุกร์ที่ 23 สิงหาคม 2556

ตารางที่ 2 ร้อยละการจ่ายค่าตอบแทนตามผลการปฏิบัติงานเพิ่มประจำปี สำหรับตำแหน่งวิชาการ

ระดับผลการ ประเมินการปฏิบัติ ราชการ	คะแนนผลการ ประเมินการปฏิบัติ ราชการ	จ่ายค่าตอบแทนตามผลการ ปฏิบัติงานเพิ่มประจำปี ไม่เกินร้อยละ
ดีเด่น	96 - 100	15
ดีเด่น	90 - 95	12
ดีมาก	86 - 89	9
ดีมาก	80 - 85	6
ดี	70 - 79	3

ตารางที่ 3 ร้อยละการจ่ายค่าตอบแทนตามผลการปฏิบัติงานเพิ่มประจำปี สำหรับตำแหน่งประเภททั่วไป
ประเภทวิชาชีพเฉพาะ หรือเชี่ยวชาญเฉพาะ

ระดับผลการ ประเมินการปฏิบัติ ราชการ	คะแนนผลการ ประเมินการปฏิบัติ ราชการ	จ่ายค่าตอบแทนตามผลการ ปฏิบัติงานเพิ่มประจำปี ไม่เกินร้อยละ
ดีเด่น	96 - 100	10
ดีเด่น	90 - 95	8
ดีมาก	86 - 89	6
ดีมาก	80 - 85	4
ดี	70 - 79	2

ให้นำเงินค่าตอบแทนตามผลการปฏิบัติงานเพิ่มประจำปี สำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยทั้งส่วนที่ 1 และ ส่วนที่ 2 รวมกันเพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนตามผลการปฏิบัติงานเพิ่มประจำปีรายบุคคล

4. วิธีการดำเนินการ

4.1 เมื่อสิ้นปีงบประมาณให้กองการเจ้าหน้าที่ แจ้งเวียนคณะ/หน่วยงาน เพื่อยืนยันอัตราคนครอง ณ วันที่ 1 กันยายน ของปีงบประมาณนั้นๆ

4.2 ให้คณะ/หน่วยงาน ยืนยันยอดอัตราคนครอง ณ วันที่ 1 กันยายน ผลการประเมินการปฏิบัติราชการรายบุคคล และข้อมูลการเลื่อนเงินเดือน ของพนักงานมหาวิทยาลัยในปีงบประมาณนั้นๆ ให้กองการเจ้าหน้าที่ทราบภายในระยะเวลาที่กำหนด

4.3 ให้กองการเจ้าหน้าที่ ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล อัตราคนครอง ณ วันที่ 1 กันยายน ผลการประเมินการปฏิบัติราชการรายบุคคล และข้อมูลการเลื่อนเงินเดือน ของพนักงานมหาวิทยาลัยในปีงบประมาณนั้นๆ แล้วให้นำผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ของแต่ละคณะ/หน่วยงาน ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณนั้นๆ ตามประกาศมหาวิทยาลัย เพื่อกำหนดเป็นเงินจ่ายค่าตอบแทนตามผลการปฏิบัติงานเพิ่มประจำปี ส่วนที่ 1 และ ส่วนที่ 2 ตามลำดับ แล้วให้นำทั้งสองส่วนมารวมกัน

4.4 ให้กองการเจ้าหน้าที่ สรุปข้อมูลการจ่ายเงินค่าตอบแทนตามผลการปฏิบัติงานเพิ่มประจำปี สำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยรายบุคคล เสนออธิการบดีเป็นผู้พิจารณา

กองการเจ้าหน้าที่ให้ความเห็นว่า เดิมการจ่ายเงินค่าตอบแทนตามผลการปฏิบัติงานเพิ่มประจำปี พิจารณาจากผลการประเมินการปฏิบัติราชการรายบุคคลเท่านั้น ไม่ได้นำผลการประเมินการปฏิบัติราชการของหน่วยงานมาร่วมพิจารณาด้วย ดังนั้นเพื่อให้เกิดความร่วมมือในการปฏิบัติงานร่วมกัน จึงนำผลการ

ประเมินการปฏิบัติราชการของหน่วยงานมาร่วมพิจารณาด้วยร้อยละ 30 ของวงเงินที่มี และอีกร้อยละ 70 ของวงเงินที่มี ให้พิจารณาจากผลการประเมินการปฏิบัติราชการรายบุคคล และเพื่อเป็นการลดภาระงบประมาณในการจ่ายเงินค่าตอบแทนตามผลการปฏิบัติงานเพิ่มประจำปี สำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย กองการเจ้าหน้าที่เสนอวิธีการปรับลดวงเงินของแต่ละกลุ่มดังนี้

วิธีที่ 1 กำหนดวงเงินตำแหน่งวิชาการไม่เกินร้อยละ 9 และสำหรับตำแหน่งประเภททั่วไป ไม่เกินร้อยละ 6 ตามวงเงินเดิม แต่ใช้หลักเกณฑ์ใหม่ในการจ่ายเงินค่าตอบแทนฯ จากตัวอย่างการคำนวณการจ่ายเงินค่าตอบแทนฯ สังกัด คณะ ก อัตราการจ่ายเงินค่าตอบแทนฯ เพิ่มขึ้นคิดเป็นร้อยละ 2.22

ข้อดี - ภาพรวมได้รับเงินค่าตอบแทนฯ ไม่แตกต่างจากเกณฑ์เดิม

- ตำแหน่งประเภททั่วไป ได้รับเงินค่าตอบแทนเพิ่มขึ้น

ข้อเสีย - ตำแหน่งประเภทวิชาการได้รับเงินค่าตอบแทนฯ ลดลง

วิธีที่ 2 ให้ปรับลดวงเงินสำหรับตำแหน่งวิชาการไม่เกินร้อยละ 8 และสำหรับตำแหน่งประเภททั่วไป ไม่เกินร้อยละ 5 จากตัวอย่างการคำนวณการจ่ายเงินค่าตอบแทนฯ สังกัด คณะ ก อัตราการจ่ายเงินค่าตอบแทนฯ ลดลงคิดเป็นร้อยละ 9.91

ข้อดี - งบประมาณในการจ่ายเงินค่าตอบแทนฯ ลดลง

- ตำแหน่งประเภททั่วไป ได้รับเงินค่าตอบแทนเพิ่มขึ้น

ข้อเสีย - ตำแหน่งประเภทวิชาการได้รับเงินค่าตอบแทนฯ ลดลง

วิธีที่ 3 ให้ปรับลดวงเงินสำหรับตำแหน่งวิชาการไม่เกินร้อยละ 7 และสำหรับตำแหน่งประเภททั่วไป ไม่เกินร้อยละ 4 จากตัวอย่างการคำนวณการจ่ายเงินค่าตอบแทนฯ สังกัด คณะ ก อัตราการจ่ายเงินค่าตอบแทนฯ ลดลงคิดเป็นร้อยละ 22.04

ข้อดี - งบประมาณในการจ่ายเงินค่าตอบแทนฯ ลดลง

- ตำแหน่งประเภททั่วไป ได้รับเงินค่าตอบแทนเพิ่มขึ้น

ข้อเสีย - ตำแหน่งประเภทวิชาการได้รับเงินค่าตอบแทนฯ ลดลง

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา (ร่าง) ประกาศ ก.บ.ม. มหาวิทยาลัยขอนแก่น เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจ่ายเงินค่าตอบแทนตามผลการปฏิบัติงานเพิ่มประจำปีสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2556

ที่ประชุมมีข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. ค่าตอบแทนที่ลดลงของกลุ่มตำแหน่งวิชาการ อาจจะส่งผลกระทบต่อขวัญและกำลังใจได้ ดังนั้น มหาวิทยาลัยควรมีเหตุผลชี้แจงที่ชัดเจน

2. เนื่องจากมหาวิทยาลัยเป็นหน่วยงานของรัฐ ดังนั้น การคิดคำนวณวิธีการจ่ายเงินค่าตอบแทนตามผลการปฏิบัติงานเพิ่มประจำปีสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยจะเป็นการคิดคำนวณจากวงเงินที่มีในแต่ละปี ซึ่งจะแตกต่างจากหน่วยงานเอกชนที่จะคิดคำนวณตามผลกำไรหรือรายได้ของบริษัทในแต่ละปี

3. ควรประกาศกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการต่างๆ ไว้เป็นหลักถือปฏิบัติ และในการดำเนินงานในแต่ละปี ควรกำหนดรายละเอียดเพิ่มเติมให้สอดคล้องกับสถานะการเงินของมหาวิทยาลัยโดยออกเป็นประกาศเป็นคราวๆ ไป

4. ข้อ 8.1 ควรคิดคำนวณร้อยละ 30 ของวงเงิน โดยให้พิจารณาความเหมาะสมด้วยว่าควรแยกกลุ่มตำแหน่งวิชาการและกลุ่มตำแหน่งประเภททั่วไป หรือไม่ เนื่องจากผลสำเร็จของกลุ่มตำแหน่งวิชาการนั้น กลุ่มตำแหน่งประเภททั่วไป ก็มีมีส่วนร่วมสนับสนุนด้วย

5. ควรนำหลักเกณฑ์ของ ก.พ.อ. มาเปรียบเทียบ เพื่อเป็นแนวทางประกอบในการพิจารณาด้วย

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติมอบหมายให้กองการเจ้าหน้าที่ นำข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของที่ประชุมไปพิจารณาปรับแก้ไข และให้เสนอที่ประชุมในครั้งต่อไป

6.2 ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยขอนแก่น ที่ได้รับการต่อเวลาราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 เข้าร่วมโครงการและกิจกรรมนันทนาการสำหรับผู้เกษียณอายุราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556

กรรมการและเลขานุการ เสนอต่อที่ประชุมว่า ตามที่ กองการเจ้าหน้าที่ ได้ขอความอนุเคราะห์ คณะ/หน่วยงาน ให้บุคลากรในสังกัดเข้าร่วมโครงการและกิจกรรมนันทนาการสำหรับผู้เกษียณอายุราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 และสนับสนุนเงินสมทบในการทัศนศึกษา ณ ต่างประเทศ เรียบร้อยแล้วนั้น และเนื่องด้วยมีข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยขอนแก่น ที่ได้รับการต่อเวลาราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 จำนวน 16 คน ในครั้งนี้ ฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ จึงขอเสนอรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการดังกล่าวเพิ่มเติม 16 คน และขอเสนอที่ประชุมพิจารณาให้ความเห็นชอบ ดังนี้

1. ใช้เงินรายได้งบกลางอุดหนุนการบริหารและพัฒนามหาวิทยาลัย ร้อยละ 3 (รหัส 121692) จำนวน 1,500,000 บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน)

2. ใช้เงินสนับสนุนจากคณะที่มีข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยขอนแก่น ที่ได้รับการต่อเวลาราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 จำนวนร้อยละ 50 ของค่าใช้จ่ายต่อคนในการทัศนศึกษา

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบให้ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยขอนแก่น ที่ได้รับการต่อเวลาราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 เข้าร่วมโครงการและกิจกรรมนันทนาการสำหรับผู้เกษียณอายุราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 และเห็นชอบในหลักการ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบให้ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยขอนแก่น ที่ได้รับการต่อเวลาราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 เข้าร่วมโครงการและกิจกรรมนันทนาการสำหรับผู้เกษียณอายุราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 และเห็นชอบในหลักการตามที่เสนอ

เลิกประชุมเวลา 12.00 นาฬิกา

รองศาสตราจารย์รังสรรค์ เนียมสนิท

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนยุทธศาสตร์

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น

นางสาวศิริรัตน์ ชาภูวงษ์

ผู้จัดรายงานการประชุม

นางสังวาลย์ ช่างทอง

นางสุพัตรา ครองยุทธ

นางสุภารัตน์ มุลศรี

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ 1/2556 วันศุกร์ที่ 16 สิงหาคม 2556

ฉบับได้รับการรับรอง จากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ 2/2556 วันศุกร์ที่ 23 สิงหาคม 2556