

1	19. ผศ.วรานุษ ปิติพัฒน์	รองคณบดีฝ่ายวิจัย บัณฑิตศึกษา และวิเทศสัมพันธ์
2		แทนคณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์
3	20. รศ.เดชพล ปรีชากุล	รองคณบดีฝ่ายบริหารและระบบคุณภาพ
4		แทนคณบดีคณะเภสัชศาสตร์
5	21. ผศ.เกษม นันทชัย	คณบดีคณะเทคโนโลยี
6	22. รศ.สุณิรัตน์ เอี่ยมละมัย	คณบดีคณะสัตวแพทยศาสตร์
7	23. อ.สัการ ราศีสุทธิ	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ
8		แทนคณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์
9	24. รศ.มันทนา สามารถ	คณบดีคณะวิทยาการจัดการ
10	25. อ.ภาณุ อุดมเพทายกุล	รองคณบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา
11		แทนคณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์
12	26. ผศ.รุจิรัตน์ พัฒนภาพุตร	ผู้ช่วยคณบดี
13		แทนคณบดีวิทยาลัยบัณฑิตศึกษาการจัดการ
14	27. รศ.ศุภวัฒน์กร วงศ์ธนวิสุ	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ
15		แทนคณบดีวิทยาลัยการปกครองท้องถิ่น
16	28. รศ.ยุพิน เตชะมณี	คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ
17	29. นางพจมาลย์ พงศ์วิทยานนท์	เลขานุการสำนักวิทยบริการ
18		รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ
19		(สำนักหอสมุดและทรัพยากรการเรียนรู้)
20	30. รศ.รวี หาญเผชิญ	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
21	31. ผศ.นพดล มีไชโย	รองผู้อำนวยการฝ่ายอำนวยการ
22		แทนผู้อำนวยการศูนย์บริการวิชาการ
23	32. ผศ.ชนะชัย สืบปรุ	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร
24		แทนผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผล
25		(สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ)
26	33. อ.สุรพล แสนสุข	ผู้อำนวยการวิทยาเขตหนองคาย
27	34. รศ.สุธา ภูสิทธิศักดิ์	รองประธานสภาคณาจารย์ คนที่ 1
28		แทนประธานสภาคณาจารย์
29	35. นายอมร สีนะวารี	ประธานสภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้าง
30	36. รศ.เอื้อมพร ทองกระจาย	รองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และยุทธศาสตร์ระหว่างประเทศ
31		เลขานุการที่ประชุม
32	37. นางสาววัลย์ ช่างทอง	ผู้ช่วยเลขานุการที่ประชุม
33	38. นางกิตติมา จันทรม	ผู้ช่วยเลขานุการที่ประชุม
34	39. นายฉัญญา ภาคี่	ผู้ช่วยเลขานุการที่ประชุม

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34

ผู้ไม่มาประชุมเนื่องจากติดราชการและภารกิจอื่น

- 1. ผศ.ลิขิต อมาตยคง รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์
- 2. ผศ.อนันต์ เจ้าสกุล ผู้อำนวยการศูนย์คอมพิวเตอร์

เริ่มประชุมเวลา 09.40 นาฬิกา

ประธานกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งต่อที่ประชุม

1.1 การแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการที่ประชุมคณบดี เพิ่มเติม

ประธานเสนอที่ประชุมว่า ตามที่มหาวิทยาลัยมีนโยบายจะนำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาประยุกต์ใช้ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการจัดการประชุมคณบดีและการประชุมสภามหาวิทยาลัย เพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์และเสริมสร้างองค์ความรู้ให้กับบุคลากร รวมทั้งเพื่อเป็นการสร้างทีมงานในการจัดการประชุม จึงขอแต่งตั้ง นางกิตติมา จันทรสม ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี และ นายธัญญา ภักดี ผู้อำนวยการกองกลาง เป็นผู้ช่วยเลขานุการที่ประชุมคณบดี เพิ่มเติม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบตามที่เสนอ

1.2 เรื่องที่ได้นำเสนอสภามหาวิทยาลัย คราวประชุมครั้งที่ 5/2554 เมื่อวันที่ 6 กรกฎาคม 2554 และมติที่ยังไม่ได้รับการรับรอง

เลขานุการที่ประชุมเสนอต่อที่ประชุมว่า ด้วยในคราวประชุมสภามหาวิทยาลัยขอนแก่นครั้งที่ 5/2554 เมื่อวันที่ 6 กรกฎาคม 2554 มีเรื่องที่ได้นำเสนอสภามหาวิทยาลัย และมติที่ยังไม่ได้รับการรับรอง ซึ่งมีรายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุมคณบดี ครั้งที่ 10/2554 เมื่อวันที่ 8 กรกฎาคม 2554

ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมคณบดี ครั้งที่ 10/2554 เมื่อวันที่ 8 กรกฎาคม 2554 โดยมีการแก้ไขในหน้า 6 บรรทัดที่ 29 ข้อความ “หัวหน้าสำนักงานจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์” ให้แก้ไขเป็น “หัวหน้าสำนักงานจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์”

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งก่อน

3.1 การสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ แทนตำแหน่งที่ว่าง

- รายงานการประชุม “ลับ”

1 ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

2 4.1 (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ ...) เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการใช้เงินกองทุนพัฒนาและ
3 ส่งเสริมทางด้านวิชาการ สำหรับบุคลากรสายสนับสนุน

4 รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนาบุคลากรเสนอที่ประชุมว่า ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุน
5 พัฒนาและส่งเสริมทางด้านวิชาการสำหรับบุคลากรสายสนับสนุน ครั้งที่ 1/2554 เมื่อวันที่ 25 มีนาคม 2554 มีมติให้
6 ปรับปรุงแก้ไขหลักเกณฑ์และวิธีการใช้เงินกองทุนฯ ตามประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 488/2553) เรื่อง
7 หลักเกณฑ์และวิธีการใช้เงินกองทุนพัฒนาและส่งเสริมทางด้านวิชาการสำหรับบุคลากรสายสนับสนุน ให้เหมาะสม
8 และสอดคล้องกับสภาพการณ์ปัจจุบัน กองการเจ้าหน้าที่ จึงได้ปรับปรุงแก้ไขตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร
9 กองทุนฯ ดังกล่าว เรียบร้อยแล้ว จึงขอเสนอ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ .../...) เรื่อง หลักเกณฑ์
10 และวิธีการใช้เงินกองทุนพัฒนาและส่งเสริมทางด้านวิชาการสำหรับบุคลากรสายสนับสนุน ซึ่งมีรายละเอียดตาม
11 เอกสารประกอบวาระการประชุม

12 จึงเสนอที่ประชุมคณบดีเพื่อพิจารณา

13 ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีข้อคิดเห็นเสนอแนะ ดังนี้

- 14 1. ข้อ 4 ขอให้พิจารณาด้วยว่า นิยามศัพท์ คำว่า “หน่วยงาน” โดยเจตนารมณ์นั้นเพื่อให้
15 ครอบคลุมหน่วยงานที่จัดตั้งโดยมหาวิทยาลัยหรือสภามหาวิทยาลัยด้วย ซึ่งอาจไม่สอดคล้องกับ
16 นิยามศัพท์คำว่า “บุคลากรสายสนับสนุน” เนื่องจากยังระบุว่า “ยกเว้นพนักงานองค์กรใน
17 กำกับ” อยู่
18 2. ข้อ 17 เนื่องจากการจัดสรรเงินยืมของบุคลากรสายสนับสนุนนั้นอาจเชื่อมโยงกับการกู้ยืมเงิน
19 ของสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น โดยจะมีปัญหาข้อโต้แย้งเรื่องการหักเงินชำระคืน
20 ก่อน-หลัง ดังนั้น ควรพิจารณาการมีเงื่อนไขที่ชัดเจนและสอดคล้องกับระเบียบราชการด้วย
21 3. ข้อ 19 ควรเพิ่มเติม เรื่องวิธีการจ่ายเงินสำหรับกรณีเงินทุนการศึกษาให้ชัดเจนด้วย
22 4. ข้อ 23 บรรคสอง ควรเพิ่มเติมวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการเสนอเพื่อขออนุมัติเงินยืมสำหรับเงินกองทุน
23 ประเภทเงินทุนการศึกษาด้วยว่า จะเสนอพร้อมกันในครั้งเดียวกับเงินกองทุนประเภทเงินยืม
24 ด้วยหรือไม่
25 5. ที่ประชุมมีข้อสังเกตว่า มหาวิทยาลัยควรคำนึงถึงการให้ทุนการศึกษา รวมถึงทุนวิจัย สำหรับ
26 อาจารย์ชาวต่างประเทศด้วย โดยอาจจะเพิ่มเติมเงื่อนไขที่เหมาะสม ทั้งนี้ เพื่อให้โอกาส
27 สนับสนุนส่งเสริมเพิ่มจำนวนงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์

28 มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ .../...)

29 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการใช้เงินกองทุนพัฒนาและส่งเสริมทางด้านวิชาการ สำหรับบุคลากรสายสนับสนุน ตามที่เสนอ
30 โดยให้รับเอาข้อคิดเห็นเสนอแนะของที่ประชุมคณบดีไปพิจารณาด้วย

31

32

33

34

4.2 (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ .../...) เรื่องอัตราเรียกเก็บค่าธรรมเนียม

ในการจัดสอบรวบยอดสำหรับนักศึกษาคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

รองคณบดีฝ่ายบริหาร ผู้แทนคณบดีคณะแพทยศาสตร์เสนอที่ประชุมว่า คณะแพทยศาสตร์ขอปรับปรุง

ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 1618/2552) เรื่องหลักเกณฑ์การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมในการจัดสอบรวบยอดสำหรับ
นักศึกษาคณะแพทยศาสตร์ พ.ศ.2552 ใหม่ ทั้งนี้ เพื่อให้การประกอบวิชาชีพมีความเหมาะสมและสอดคล้องกับสถานการณ์
ปัจจุบันยิ่งขึ้น จึงขอเสนอ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ .../...) เรื่องอัตราเรียกเก็บค่าธรรมเนียมในการจัดสอบ
รวบยอดสำหรับนักศึกษาคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ซึ่งมีรายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีข้อคิดเห็นเสนอแนะว่า ควรพิจารณาปรับเพิ่มเติมชื่อ (ร่าง) ประกาศฯ เป็น “(ร่าง)

ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ .../...) เรื่องอัตราเรียกเก็บค่าธรรมเนียมและรางวัลในการจัดสอบรวบยอดสำหรับนักศึกษา
คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น”

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ(ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ .../...)

เรื่องอัตราเรียกเก็บค่าธรรมเนียมในการจัดสอบรวบยอดสำหรับนักศึกษาคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ตามที่
เสนอ และให้รับเอาข้อคิดเห็นเสนอแนะของที่ประชุมไปพิจารณาด้วย

4.3 เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการคณะนิติศาสตร์

- ขอลอนวาระ -

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อทราบ -ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่นๆ

6.1 สัมมนาการจัดทำแผนการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยขอนแก่นสู่มหาวิทยาลัยวิจัยชั้นนำระดับโลก

รองอธิการบดีฝ่ายขับเคลื่อนยุทธศาสตร์เสนอที่ประชุมว่า ตามที่สภามหาวิทยาลัยในคราวประชุมวาระพิเศษ
เมื่อวันที่ 22 กรกฎาคม 2553 ได้กำหนดทิศทางกลยุทธ์ (Strategic Direction) ของมหาวิทยาลัยในอีก 4 ปีข้างหน้า และประกาศ
สภามหาวิทยาลัยขอนแก่น ฉบับที่ 3/2553 เรื่อง พันธกิจและนโยบายในการบริหารและพัฒนามหาวิทยาลัย (พ.ศ.2554-2558)
โดยกำหนดเป้าหมาย “เป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำของประเทศอันดับ 1 ใน 3 ของประเทศ อันดับ 1 ใน 80 ของเอเชีย อันดับ 1 ใน
400 ของโลก” ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยในคราวประชุม ครั้งที่ 4/2554 เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2554 มีมติเห็นชอบแผน
ยุทธศาสตร์การบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ.2555-2558 แล้ว นั้น ฝ่ายขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ ร่วมกับฝ่ายแผนและพัฒนา
บุคลากร จึงขอเสนอการจัดสัมมนาการจัดทำแผนการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยขอนแก่นสู่มหาวิทยาลัยวิจัยชั้นนำระดับโลก โดยมี
วัตถุประสงค์เพื่อจัดทำแผนการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยขอนแก่นเพื่อสู่มหาวิทยาลัยวิจัยชั้นนำระดับโลกและเพื่อขับเคลื่อน
มหาวิทยาลัยให้สอดคล้องตามเกณฑ์มาตรฐานการจัดอันดับมหาวิทยาลัยโลก (QS World University Rankings) รวมถึงเพื่อ
ชี้แจงการประเมินผลการปฏิบัติราชการมหาวิทยาลัย ซึ่งมีรายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม ทั้งนี้ กลุ่มเป้าหมาย
ในการสัมมนา จะประกอบด้วย ผู้บริหารระดับสูงของมหาวิทยาลัย ได้แก่ อธิการบดี รองอธิการบดี คณบดีทุกคณะ และผู้ช่วย
อธิการบดี สำหรับกลุ่มรองคณบดี และผู้เกี่ยวข้องที่จะนำไปสู่การปฏิบัตินั้น จะมีการจัดสัมมนาในมหาวิทยาลัยอีกครั้ง

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนาบุคลากรเสนอที่ประชุมเพิ่มเติมว่า การสัมมนาในครั้งนี้ จะเป็นการสัมมนาเชิงนโยบายเฉพาะกลุ่มผู้บริหารระดับสูงเพื่อให้ชัดเจนยิ่งขึ้น โดยจะดำเนินการตามเกณฑ์มาตรฐานการจัดอันดับมหาวิทยาลัยโลก (QS World Universities Rankings) และแบ่งกลุ่มคณะ เสนอแผนงานโครงการ เป้าหมายที่ชัดเจน รวมถึงการประเมิน การรายงานผล และหากมีเวลาจะได้นำเรื่องแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา ฉบับที่ 11 (พ.ศ.2555-2559) มาพิจารณาความสอดคล้องร่วมด้วย

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีข้อคิดเห็นเสนอแนะดังนี้

1. ควรพิจารณาการมีผู้เชี่ยวชาญด้าน QS World Universities Rankings มาให้ความรู้ เทคนิควิธีการเพิ่มเติมด้วย
2. แต่ละคณะควรพิจารณาทำงานร่วมกับผู้บริหารภายในคณะก่อนและนำข้อมูลที่ได้นำเสนอในการสัมมนาดังกล่าวต่อไป

มติ ที่ประชุมรับทราบ และขอความร่วมมือเข้าร่วมการสัมมนาดังกล่าว โดยพร้อมเพรียงกันด้วย

6.2 (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย กองทุนมอดินแดง พ.ศ. ...

รองอธิการบดีฝ่ายขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ เสนอต่อที่ประชุมแทนรองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา และศิษย์เก่าสัมพันธ์ ความว่า โดยที่เห็นเป็นการสมควรให้มีระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยกองทุนมอดินแดงให้เหมาะสมยิ่งขึ้น ฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์จึงขอเสนอ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย กองทุนมอดินแดง พ.ศ. โดยปรับปรุงแก้ไขจากระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย กองทุนมอดินแดง พ.ศ.2543 ซึ่งปรับปรุงสาระสำคัญในวัตถุประสงค์ องค์ประกอบของคณะกรรมการบริหารกองทุน อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการฯ ซึ่งมีรายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบหลักการ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย กองทุนมอดินแดง พ.ศ. ... ตามที่เสนอให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

6.3 การบริจาคโลหิตตามโครงการ “ทำความดี ด้วยการบริจาคโลหิต ถวายพ่อของแผ่นดิน”

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการทั่วไป ผู้แทนรองอธิการบดีฝ่ายชุมชนสัมพันธ์และสื่อสารองค์กร เสนอที่ประชุมว่า ตามที่มหาวิทยาลัยได้สนับสนุนกิจกรรมบริจาคโลหิต ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาร่วมกับสภากาชาดไทยจัดขึ้นเพื่อถวายเป็นพระราชกุศล เนื่องในโอกาสพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษา 7 รอบ ในวันที่ 5 ธันวาคม 2554 โดยมีเป้าหมายตลอดปี จำนวน 84 ล้านลิตร นั้น คลังเลือดกลางได้รายงานรายละเอียดการรับบริจาคโลหิตตามโครงการดังกล่าว ดังนี้

วัน/เดือน/ปี	สถานที่	จำนวน (ราย)	จำนวน ซี.ซี.
23 มิถุนายน 2554	คณะเกษตรศาสตร์	108	44,900
24 มิถุนายน 2554	คณะพยาบาลศาสตร์	15	6,150
28 มิถุนายน 2554	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	157	63,950
30 มิถุนายน 2554	คณะวิทยาศาสตร์	184	74,800

ในโอกาสนี้ ขอเรียนเชิญผู้บริหาร คณบดี ผู้อำนวยการ ศูนย์ สถาบัน สำนัก และบุคลากรร่วม
บริจาคโลหิต ในวันจันทร์ที่ 25 กรกฎาคม 2554 เวลา 10.00-15.00 น. ณ อาคารสิริคุณากร สำนักงานอธิการบดี
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

6.4 การแต่งกายมาปฏิบัติราชการ

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการทั่วไป ผู้แทนรองอธิการบดีฝ่ายชุมชนสัมพันธ์และสื่อสารองค์กร เสนอ
ที่ประชุมว่า จังหวัดขอนแก่นได้มีหนังสือที่ ขก 0016.3/13980 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2554 เรื่องการแต่งกายมา
ปฏิบัติราชการ โดยมีสาระสำคัญคือ ในการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจของจังหวัดขอนแก่น
ครั้งที่ 6/2554 ในวันที่ 29 มิถุนายน 2554 ได้มีมติเห็นชอบในการแต่งกายมาปฏิบัติราชการของส่วนราชการ
หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ ในจังหวัดขอนแก่น ดังนี้

1. วันจันทร์ แต่งกายเครื่องแบบปฏิบัติราชการ
2. วันอังคาร แต่งกายเสื้อเรารักขอนแก่น (สนับสนุนกีฬาจังหวัดขอนแก่น)
3. วันพุธ แต่งกายด้วยเสื้อ To Be Number one
4. วันพฤหัสบดี แต่งกายด้วยผ้าไหมหรือผ้าไทย
5. วันศุกร์ แต่งกายด้วยเสื้อที่มีตราสัญลักษณ์เฉลิมพระเกียรติ
(ยกเว้นสีดำหรือสีน้ำเงินเข้ม)
6. สำหรับการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ จังหวัดขอนแก่น
ประจำเดือน แต่งกายเครื่องแบบปฏิบัติราชการ

ทั้งนี้ แนวปฏิบัติของมหาวิทยาลัยขอนแก่นนั้น วันพฤหัสบดีจะแต่งกายด้วยเสื้อผ้าตราสัญลักษณ์
มหาวิทยาลัยขอนแก่น และแต่งกายชุดผ้าไทยในวันศุกร์

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาการให้ความร่วมมือกับทางจังหวัด

**มติ ที่ประชุมรับทราบ และขอให้คณะ หน่วยงาน พิจารณาการให้ความร่วมมือตามความ
เหมาะสมสอดคล้องตามบริบทของแต่ละองค์กรต่อไป**

เลิกประชุม 10.35 น.

(รองศาสตราจารย์เอื้อมพร ทองกระจาย)

รองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และยุทธศาสตร์ระหว่างประเทศ

เลขานุการที่ประชุมคณบดี

นางสุภารัตน์ มุลศรี

ผู้จัดรายงานการประชุม